Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

от 14.08.2018 № 2358р

**Изменения и дополнение, вносимые в устав**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск"**

**"Гимназия № 21"**

В разделе 3 "Организация деятельности и управление Учреждением":

а) пункты 3.16 – 3.19 изложить в следующей редакции:

"3.16. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половинысотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения. Решения Общего собрания работников Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

принятие Коллективного договора;

принятие Положения об оплате труда работников Учреждения для последующего его утверждения директором Учреждения;

принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников Учреждения, для последующего их утверждения директором Учреждения;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

2

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.17. В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный орган, который состоит и формируется из всех педагогических работников, работающих в Учреждении. Педагогический совет действует бессрочно.

Педагогический совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор. На первом в учебном году заседании Педагогического совета избирается его секретарь.

Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогических работников. Решения Педагогического совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

К компетенции Педагогического совета относится:

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

выдвижение кандидатур педагогических работников на награждение;

обсуждение годового плана работы Учреждения, учебного плана, календарного учебного графика на учебный год, выбор учебников из числа рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в голосовании по выборам состава Управляющего совета;

3

обсуждение и принятие образовательной программы Учреждения, Программы развития Учреждения;

принятие решений о требованиях к одежде учащихся, в том числе о требованиях к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, о правилах её ношения;

принятие решений о переводе учащихся из класса в класс, о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о награждении учащихся, о выдаче соответствующих документов об образовании, об отчислении учащихся из Учреждения в связи с завершением обучения;

принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к учащимся в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации";

принятие решений об отчислении (с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания.

3.18 Коллегиальным органом управления Учреждением является Управляющий совет.

Общая численность Управляющего совета – от 25 до 35 человек.

Члены Управляющего совета избираются открытым голосованием из числа администрации, педагогов, родителей обучающихся (законных представителей), учащихся старше 14 лет. Процедура выборов для каждой категории членов Управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов Управляющего совета.

Директор Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности*,* но не является его председателем.

В состав Управляющего совета по его решению могут быть кооптированы представители местного сообщества (деятели науки, культуры, общественные деятели, представители средств массовой информации, депутаты).

На первом заседании в учебном году избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

Управляющий совет избирается сроком на 2 года.

Заседания Управляющего совета проводятся не реже двух раз в год. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета. Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Управляющего совета от его списочного состава. На заседании Управляющего совета ведется протокол.

Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех участников образовательного процесса Учреждения. Решения Управляющего совета утверждаются приказом директора Учреждения.

4

К компетенции Управляющего советаотносится:

обсуждение и принятие (по согласованию с учредителем) Программы развития Учреждения;

заслушивание публичного доклада, отчета о самообследовании образовательной организации;

заслушивание отчетов директора Учреждения и его заместителей по вопросам деятельности Учреждения;

принятие устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

согласование и принятие локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, отнесенным уставом Учреждения к совместной компетенции Управляющего совета и других органов управления;

согласование компонента образовательного учреждения общего образования и содержания профильного обучения на третьей ступени обучения;

согласование режима занятий учащихся, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;

принятие решения о введении единой в период занятий формы одежды для учащихся Учреждения;

принятие решений об исключении учащегося из Учреждения. При этом решение об исключении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития Учреждения;

представление Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.19. Коллегиальным органом управления Учреждением является Попечительский совет.

Члены Попечительского совета избираются открытым или тайным голосованием из числа участников Общего собрания работников Учреждения. В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Количество членов Попечительского совета от 5 до 10 человек.

Директор Учреждения входит в состав Попечительского совета, но не является его председателем.

Попечительский совет избирается сроком на 2 года. На первом в учебном году заседании избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

Заседания Попечительского совета проводятся не реже двух раз в год. Заседания Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует нее менее 2/3 членов Попечительского совета. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Попечительского совета от его списочного состава.

5

Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений директором Учреждения.

К компетенции Попечительского совета относится:

содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для учащихся;

содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территорий;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.";

б) дополнить пунктом 3.29 следующего содержания:

"3.29. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_