Утверждено

постановлением Правительства

Архангельской области

от 08.10.2013 N 462-пп

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО ОПЛАТЕ

ПРОЦЕНТНЫХ СТАВОК ПО ПРИВЛЕЧЕННЫМ КРЕДИТАМ В РОССИЙСКИХ

КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ И ЛИЗИНГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ

ЛИЗИНГА СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 17 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", областным законом от 29 октября 2010 года N 209-16-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Архангельской области", [подпрограммой N 2](#P283) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Архангельской области" государственной программы Архангельской области "Экономическое развитие и инвестиционная деятельность в Архангельской области (2014 - 2020 годы)", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года N 462-пп (далее соответственно - государственная программа, подпрограмма), устанавливает порядок и условия проведения конкурса на оказание государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - заявители) на возмещение части затрат по оплате процентных ставок по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях и части лизинговых платежей по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми организациями (далее - субсидия).

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство экономического развития Архангельской области (далее - министерство).

3. Под оказанием государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях настоящего Порядка понимается субсидирование:

1) процентных ставок по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, сумма каждого из которых составляет более 1 500 000 рублей на день заключения кредитного договора и которые являются действующими на день подачи заявителем конкурсной документации;

2) части лизинговых платежей по договорам лизинга, заключенным для реализации проектов, исключая лизинг оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, а также физически изношенного или морально устаревшего оборудования (износ приобретаемого по договорам лизинга оборудования должен составлять не более 20 процентов), с российскими лизинговыми организациями не ранее 1 января 2013 года.

4. Процентные ставки субсидируются по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях, выданным заявителям на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Под оборудованием, указанным в [абзаце первом](#P10157) настоящего пункта, понимаются устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года N 1.

По кредитным договорам субсидия предоставляется заявителям в размере 3/4 ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату уплаты процентов по кредиту, но не более 70 процентов от фактически произведенных заявителем затрат на уплату процентов по кредитам, указанным в [подпункте 1 пункта 3](#P10155) настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется заявителям по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, в размере 3/4 ключевой ставки Банка России, действовавшей на день уплаты лизингового платежа заявителем, но не более 70 процентов от фактически произведенных заявителем затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

Возмещению подлежит часть затрат по уплате процентных ставок по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (лизинговых платежей), начисленных по кредитному договору (договору лизинга) и уплаченных заявителем кредитной (лизинговой) организации в текущем финансовом году, в соответствии с условиями кредитного договора (договора лизинга) при наличии средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год. Период возмещения части процентных ставок по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (части лизинговых платежей), не может превышать 12 месяцев.

Максимальный размер субсидии, предоставленной одному заявителю, не может превышать 1 500 000 (одного миллиона пятисот тысяч) рублей.

II. Условия предоставления субсидии

5. Субсидия предоставляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

6. Получателями субсидий являются заявители:

1) соответствующие критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) зарегистрированные в качестве налогоплательщика и осуществляющие свою деятельность на территории Архангельской области;

3) основными видами деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст, являются:

а) сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (раздел A);

б) добыча полезных ископаемых (раздел B);

в) обрабатывающие производства (раздел C);

г) обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха (раздел D);

д) водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений (раздел E);

е) строительство (раздел F);

ж) транспортировка и хранение (раздел H);

з) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (раздел I);

и) деятельность в области информации и связи (раздел J);

к) деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования, технических испытаний, исследований и анализа (класс 71);

л) деятельность ветеринарная (класс 75);

м) образование (раздел P);

н) деятельность в области здравоохранения и социальных услуг (раздел Q);

о) деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений (раздел R).

Поддержка не оказывается заявителям, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

4) у которых на день не ранее чем за 15 календарных дней до дня проведения конкурса отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и бюджетным законодательством Российской Федерации).

Заявитель считается соответствующим установленному условию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на день рассмотрения конкурсной документации не принято;

5) у которых и аффилированных им организаций отсутствует просроченная задолженность по платежам за использование лесов (для организаций лесопромышленного комплекса);

6) имеющие размер среднемесячной заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в целом по Архангельской области, установленного постановлением Правительства Архангельской области на последний квартал контрольного периода.

Под контрольным периодом в целях настоящего Порядка принимается:

а)  в случае представления заявителем конкурсной документации в I квартале – 9 месяцев предыдущего года;

б)  в случае представления заявителем конкурсной документации во II квартале – 12 месяцев предыдущего года;

в)  в случае представления заявителем конкурсной документации в III квартале – I квартал текущего года;

г)  в случае представления заявителем конкурсной документации в IV квартале – I полугодие текущего года.

Размер среднемесячной заработной платы работников заявителя рассчитывается министерством по форме расчета по начисленным
и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование
в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, составленного за контрольный период по форме РСВ-1 ПФР, утвержденной постановлением Правления Пенсионного Фонда Российской Федерации от 16 января 2014 года № 2п (далее – форма), как отношение суммы показателей, указанных в графах четвертой – шестой строки 200 “Сумма выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 212-ФЗ и в соответствии с международными договорами” формы к сумме показателей, указанных в графах четвертой – шестой строки 207 “Количество физических лиц, с выплат и иных вознаграждений которым начислены страховые взносы в соответствии с тарифом страховых взносов, всего (чел.)” формы.;

7) у которых отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками на дату подачи конкурсной документации;

8) не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) не имеющие на день подачи конкурсной документации неоконченные исполнительные производства в Федеральной службе судебных приставов, возбужденные в соответствии с Федеральным законом от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", в отношении заявителя - физического лица или юридического лица в общей сумме более 10 тысяч рублей;

10) у которых отсутствует задолженность перед лизингодателем по договору финансовой аренды (лизинга) или задолженность перед кредитной организацией по уплате процентных ставок и кредита;

11)  в отношении которых, в том числе руководителя и (или) учредителя заявителя – юридического лица, не были выявлены факты нецелевого использования средств областного бюджета, а также нарушения условий договора о предоставлении средств областного бюджета, заключенного в рамках реализации долгосрочной целевой программы Архангельской области “Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Архангельской области и Ненецком автономном округе на 2012 – 2014 годы”, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 06 сентября 2011 года № 310-пп, государственной программы Архангельской области “Экономическое развитие и инвестиционная деятельность в Архангельской области”, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 462-пп.

III. Перечень документов, предоставляемых

для участия в конкурсе

7. Для участия в конкурсе заявитель в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, и не позднее 1 ноября текущего года представляет в государственное автономное учреждение Архангельской области "Архангельский региональный бизнес-инкубатор" (далее - ГАУ "АРБИ") по одному из следующих адресов:

163060, г. Архангельск, просп. Обводный канал, д. 12 (5 этаж, оф. 501);

163650, г. Коряжма, ул. Дыбцына, д. 1 (1 этаж);

165150, г. Вельск, ул. Конева, д. 16а, строение 15 следующие документы (далее - конкурсная документация):

1) [заявку](#P10453) на получение субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

2) копию паспорта - для индивидуальных предпринимателей, документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего документы, указанные в настоящем [пункте](#P10205) (приказ о назначении на должность директора, доверенность), - для юридических лиц;

3) [анкету](#P10519) организации по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку или [анкету](#P10570) индивидуального предпринимателя по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

4) технико-экономическое [обоснование](#P10620) проекта по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

5) предварительный расчет размера субсидии по формам согласно [приложениям N 6](#P10747) или [7](#P10830) к настоящему Порядку;

6) копию кредитного договора с графиком погашения кредита, заверенную кредитной организацией (копию договора лизинга, заверенную лизинговой организацией);

7) выписку из ссудного счета, заверенную кредитной организацией;

8) копии платежных поручений, подтверждающих уплату заявителем кредита в размере не менее 10 процентов от всей суммы кредита и процентных ставок по кредиту в размере не менее 10 процентов от всей суммы процентов по кредиту;

9) копию отчета о финансовых результатах по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", за предшествующий календарный год с отметкой или протоколом входного контроля территориального подразделения Федеральной налоговой службы по месту регистрации заявителя в качестве налогоплательщика;

10) копии налоговых деклараций за предшествующий календарный год с отметкой или протоколом входного контроля территориального подразделения Федеральной налоговой службы по месту регистрации заявителя в качестве налогоплательщика (для индивидуальных предпринимателей, а также организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения);

11) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года N ММ-3-25/174@ (по КДН 1110018), с отметкой или протоколом входного контроля территориального подразделения Федеральной налоговой службы по месту регистрации заявителя в качестве налогоплательщика;

12) копию реестра акционеров общества (для акционерных обществ).

13) расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, составленный за контрольный период по форме РСВ-1 ПФР, утвержденной постановлением Правления Пенсионного Фонда Российской Федерации от 16 января 2014 года № 2п, с отметкой или протоколом входного контроля территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту регистрации заявителя.

Для участия в конкурсе заявитель вправе подать только одну конкурсную документацию.

8. Территориальные обособленные рабочие места ГАУ "АРБИ", указанные в [абзацах третьем](#P10207) – [четвертом пункта 7](#P10209) настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня получения конкурсной документации передают указанную документацию в ГАУ "АРБИ" по адресу, указанному в [абзаце втором пункта 7](#P10206) настоящего Порядка.

В течение 15 рабочих дней со дня завершения приема конкурсной документации ГАУ "АРБИ" проводит экспертизу конкурсной документации заявителей на соответствие требованиям:

1) к срокам представления конкурсной документации, установленным [пунктом 7](#P10205) настоящего Порядка;

2) к оформлению конкурсной документации, установленным [пунктами 7](#P10205), [11](#P10233) и [13](#P10237) настоящего Порядка;

3) к полноте конкурсной документации;

4) к заявителю, установленным [пунктом 6](#P10167) настоящего Порядка.

9. ГАУ "АРБИ" в течение 15 рабочих дней со дня завершения приема конкурсной документации информирует министерство о результатах проведенной экспертизы конкурсной документации, о полноте и составе конкурсной документации, а также передает конкурсную документацию в министерство.

В случае несоответствия заявителя требованиям [подпунктов 1](#P10225) - [4 пункта 8](#P10228) настоящего Порядка ГАУ "АРБИ" информирует об этом министерство с указанием ссылок на пункты настоящего Порядка, в соответствии с которыми заявитель не может участвовать в конкурсе.

10. Для получения субсидии заявитель вправе представить в ГАО "АРБИ" копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданные не ранее чем за три месяца до дня подачи конкурсной документации.

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в [абзаце первом](#P10231) настоящего пункта, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

11. Конкурсная документация должна быть заверена в установленном федеральным законом порядке.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность представляемых сведений.

12. Заявитель вправе представлять дополнительные документы, подтверждающие его соответствие требованиям настоящего Порядка.

Заявитель вправе внести изменения или отозвать конкурсную документацию, уведомив ГАУ "АРБИ" в письменной форме, не позже чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса. Изменения к конкурсной документации, внесенные заявителем, являются неотъемлемой ее частью и представляются в порядке, установленном настоящим пунктом. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата предоставления которого имеет более поздний срок.

13. Конкурсная документация и предоставленные заявителем по собственной инициативе документы, предусмотренные [пунктом 10](#P10231) настоящего Порядка, должны быть сброшюрованы в одну папку. Конкурсная документация, представленная на рассмотрение, возврату не подлежит и хранится в министерстве в течение пяти лет.

IV. Порядок проведения конкурса

14. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса и публикует соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Правительства Архангельской области www.dvinaland.ru и сайте малого и среднего предпринимательства Архангельской области www.msp29.ru;

3) совместно с ГАУ "АРБИ" проверяет конкурсную документацию на соответствие требованиям, предусмотренным [пунктами 7](#P10205), [11](#P10233) и [13](#P10237) настоящего Порядка;

4) запрашивает сведения, указанные в [пункте 10](#P10231) настоящего Порядка, если заявитель не представил их по собственной инициативе, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

5) запрашивает сведения, указанные в [подпунктах 4](#P10186), 5 и [7 пункта 6](#P10197) настоящего Порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия:

а) от Пенсионного фонда Российской Федерации об отсутствии задолженности по обязательным страховым взносам, пеням, штрафам в Пенсионный фонд Российской Федерации;

б) от территориального подразделения Федеральной налоговой службы по месту регистрация заявителя в качестве налогоплательщика об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением пени и штрафов, сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности претендента по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

в) от Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по обязательным страховым взносам, пеням, штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации;

г) от Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Архангельской области об отсутствии просроченной задолженности по платежам за негативное воздействие на окружающую среду;

6) готовит и вносит материалы на заседание конкурсной комиссии;

7) оповещает членов конкурсной комиссии и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

8) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

9) проводит заседание конкурсной комиссии;

10) на основании протокола заседания конкурсной комиссии определяет победителей конкурса и размер субсидии;

11) направляет в агентство по тарифам и ценам Архангельской области информацию о субсидиях победителям конкурса, осуществляющим регулируемый вид деятельности, для учета при установлении тарифов в составе необходимой валовой выручки данных субсидий.

15. ГАУ "АРБИ":

1) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации, проверяет наличие документов, указанных в [пункте 7](#P10205) настоящего Порядка;

2) проводит экспертизу конкурсной документации;

3) проверяет соответствие конкурсной документации на соответствие требованиям, предусмотренным [пунктами 7](#P10205), [11](#P10233) и [13](#P10237) настоящего Порядка;

4) предоставляет в министерство информацию по экспертизе конкурсной документации и конкурсную документацию (на период проведения конкурса);

5) участвует в подготовке материалов на заседание комиссии;

6) в течение 15 рабочих дней со дня завершения приема конкурсной документации информирует министерство о наличии и составе конкурсной документации.

16. Министерство совместно с ГАУ "АРБИ" запрашивает информацию:

1) от органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, на территории которого зарегистрирован заявитель, - о деятельности данного заявителя (в том числе об участии в торгах, в проектах, в том числе социальных, наличии факта существенного нарушения заключенных договоров, об отсутствии у него просроченной задолженности по оплате за аренду земельного участка и муниципального имущества);

2) с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (kad.arbitr.ru) "Картотека арбитражных дел" (далее - специализированный ресурс) для установления факта нахождения заявителя в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также факта, что его деятельность не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация со специализированного ресурса по заявителю приобщается к конкурсной документации;

3) с использованием официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://fssprus.ru/iss/Ip) "Банк данных исполнительных производств" для установления факта отсутствия сведений о неоконченных исполнительных производствах в отношении заявителя физического лица или юридического лица в общей сумме более 10 тыс. рублей. Информация с официального специализированного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://fssprus.ru/iss/Ip) "Банк данных исполнительных производств" по заявителю приобщается к конкурсной документации;

4) от министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области - об отсутствии на день запроса у заявителя и аффилированных ему организаций просроченной задолженности по платежам за использование лесов (для организаций лесопромышленного комплекса);

5) от исполнительных органов государственной власти Архангельской области, осуществляющих полномочия в сфере деятельности заявителя, - о деятельности заявителя (в том числе об участии в торгах, в проектах, в том числе социальных, наличии факта существенного нарушения заключенных договоров);

6) от Пенсионного фонда Российской Федерации об отсутствии задолженности по обязательным страховым взносам, пеням, штрафам в Пенсионный фонд Российской Федерации;

б) о среднесписочной численности работников субъекта предпринимательской деятельности за каждое полугодие предыдущего года;

7) от лизинговой компании информацию об отсутствии задолженности по договору финансовой аренды (лизинга).

17. Заявитель не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) представление конкурсной документации с нарушением срока, установленного [пунктом 7](#P10205) настоящего Порядка;

2) представление конкурсной документации, оформление которой не соответствует требованиям [пунктов 7](#P10205), [11](#P10233) и [13](#P10237) настоящего Порядка;

3) представление конкурсной документации не в полном объеме;

4) представление конкурсной документации, содержащей недостоверные сведения;

5) несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктом 6](#P10167) настоящего Порядка.

В случаях, указанных в [подпунктах 1](#P10275) - [5](#P10279) настоящего пункта, министерство принимает решение о недопущении заявителя к участию в конкурсе, которое направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства о недопущении к участию в конкурсе может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

18. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства. Конкурсная комиссия формируется из государственных гражданских служащих министерства с привлечением представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области, а также представителя Архангельского областного Собрания депутатов, представителей организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Архангельской области, представителей общественных объединений малого и среднего предпринимательства Архангельской области, представителя Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Архангельской области, представителя Управления Федеральной налоговой службы России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, представителей экспертного и научного сообщества Архангельской области, представителя Молодежного правительства Архангельской области (по согласованию).

Председателем комиссии является министр экономического развития Архангельской области, заместителем председателя комиссии - заместитель министра экономического развития Архангельской области, секретарем - государственный гражданский служащий министерства.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии.

В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другую дату.

Заседания конкурсной комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Конкурсная комиссия имеет право по согласованию привлекать для получения консультаций специалистов исполнительных органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, организаций.

Заявители вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии и давать пояснения при рассмотрении своей конкурсной документации.

19. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсную документацию, руководствуясь [критериями](#P10336), указанными в приложении N 1 к настоящему Порядку.

Каждая конкурсная документация обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно, после обсуждения в [лист](#P10892) оценки конкурсной документации (по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку) каждый член конкурсной комиссии вносит оценку количественных и качественных критериев представленной конкурсной документации.

После обсуждения каждой конкурсной документации листы оценки конкурсной документации передаются членами комиссии секретарю для определения суммарного значения количественных и качественных оценок конкурсной документации.

Очередность предоставления субсидии определяется на основании итоговой рейтинговой оценки конкурсной документации (начиная от большего показателя к меньшему). В случае равенства итогового рейтинга оценки конкурсной документации преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Субсидии предоставляются заявителям, конкурсная документация которых получила итоговую рейтинговую оценку более двух третьих от максимально возможной (далее - победители, получатели субсидии).

20. Максимально возможный рейтинг рассчитывается как сумма максимального значения рейтинговой оценки (200), умноженной на число членов комиссии, принимавших участие в заседании.

Итоговая рейтинговая оценка конкурсной документации рассчитывается как сумма баллов (с учетом их веса) по соответствующим [критериям](#P10336) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

21. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии размещает протокол в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайтах www.dvinaland.ru и www.msp29.ru.

На основании протокола конкурсной комиссии министерство принимает решение о победителях конкурса и размере субсидии.

Выписки из протокола заседания конкурсной комиссии направляются министерством заявителям по их письменному запросу.

Победители вправе отказаться от получения субсидии при условии, что министерство получит соответствующее письменное уведомление от указанных лиц.

V. Порядок предоставления субсидии победителям конкурса

и осуществления контроля за использованием субсидий

22. На основании решения, указанного в [абзаце третьем пункта 21](#P10298) настоящего Порядка, министерство издает распоряжение о предоставлении субсидии победителям конкурса (далее - распоряжение).

На основании распоряжения с каждым из победителей конкурса министерство заключает договор о предоставлении субсидии (далее - договор).

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор, является согласие субъектов малого и среднего предпринимательства на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций.

23.  Министерство перечисляет средства областного бюджета на расчетный счет получателя субсидии в сроки, указанные в договоре, после доведения лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования из федерального бюджета.

Договор должен быть заключен не позднее 20 декабря текущего года.

24. Договор о предоставлении субсидии заключается на текущий финансовый год.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце втором пункта 23 настоящего Порядка, договор не был подписан победителем конкурса, обязательства министерства по предоставлению субсидии данному победителю конкурса прекращаются. Право получения субсидии предоставляется следующему в итоговом рейтинге победителю конкурса. В данном случае договор со следующим в итоговом рейтинге победителем конкурса должен быть заключен не позднее 27 декабря текущего года.

25. Получатель субсидии ежемесячно представляет в министерство следующие документы:

1) расчет размера субсидии по форме, утверждаемой постановлением министерства (далее - расчет размера субсидии);

2) документы, подтверждающие своевременное погашение кредита и начисленных процентов по кредитному договору (лизинговых платежей по договору лизинга);

3) реестр документов об использовании средств кредита (лизинга) по форме, утверждаемой постановлением министерства.

Расчет размера субсидии за декабрь текущего года должен быть представлен не позднее 25 декабря текущего года.

26. Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае выявления министерством нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также условий договоров субсидии подлежат возврату в областной бюджет не позднее 30 календарных дней со дня направления министерством соответствующего требования.

При невозврате субсидии в установленный [абзацем вторым](#P10318) настоящего пункта срок они подлежат взысканию министерством в судебном порядке.

При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан не позднее 30 календарных дней со дня направления министерством соответствующего требования возвратить средства субсидии в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договором.

Договоры должны предусматривать уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные [абзацами вторым](#P10318) и [четвертым](#P10320) настоящего пункта.

Приложение N 1

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

КРИТЕРИИ

оценки конкурсной документации

I. Количественные критерии оценки конкурсной документации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Диапазон значений | Вес (процентов) | Оценка |
| 1. Количество создаваемых рабочих мест (единиц) | 2 - 3 | 20 | 25 |
| 4 - 7 | 50 |
| 8 - 15 | 75 |
| 16 и более | 100 |
| 2. Размер среднемесячной заработной платы работников в соответствии с подпунктом 6 пункта 6 Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат по оплате процентных ставок по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях и лизинговых платежей по договорам лизинга субъектам малого и среднего предпринимательства (руб.) | До 15 000 | 40 | 0 |
| От 15 001 до 25 000 | 50 |
| От 25 001 до 35 000 | 75 |
| Более 35 000 | 100 |
| 3. Рентабельность активов - отношение прибыли к величине всех активов (приобретенного имущества) по проекту (в среднем за 36 месяцев), процентов | Менее 10,0 | 10 | 25 |
| От 11,0 до 20,0 включительно | 50 |
| От 21,0 до 50,0 включительно | 75 |
| Более 50,0 | 100 |
| 4. Срок окупаемости проекта - период времени с начала реализации проекта до момента, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретет положительное значение | Более 24 месяцев | 10 | 25 |
| От 18 до 24 месяцев включительно | 50 |
| От 12 до 18 месяцев включительно | 75 |
| До 12 месяцев включительно | 100 |
| 5. Бюджетная эффективность - отношение планируемого объема налоговых отчислений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в сумме за 36 месяцев) к размеру предоставляемой субсидии | Менее 1,1 | 10 | 25 |
| От 1,2 до 2,0 включительно | 50 |
| От 2,1 до 3,0 включительно | 75 |
| Более 3,0 | 100 |
| 6. Место реализации проекта (муниципальное образование Архангельской области) | Город Архангельск, Северодвинск | 10 | 0 |
| Город Новодвинск, город Коряжма, муниципальное образование "Киземское", муниципальное образование "Октябрьское", муниципальное образование "Онежское", муниципальное образование "Североонежское" | 100 |
| Другие | 50 |

II. Качественные критерии оценки конкурсной документации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Диапазон значений | Оценка, баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Значимость проекта на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития отраслей экономики Архангельской области | Абсолютно не имеет значимости | 0 |
| Низкая значимость | 10 |
| Средняя значимость | 20 |
| Высокая значимость | 30 |
| 2. Оценка приведенных в бизнес-плане данных о его экономической, бюджетной и социальной эффективности | Проект не эффективен | 0 |
| Низкая эффективность проекта | 10 |
| Средняя эффективность проекта | 30 |
| Высокая эффективность проекта | 40 |
| 3. Оценка конкурентоспособности продукции (работ, услуг) | Продукция неконкурентоспособна | 0 |
| Низкая | 10 |
| Средняя | 20 |
| Высокая | 30 |

Приложение N 2

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

 ЗАЯВКА

 на получение субсидии на возмещение части затрат по оплате

 процентных ставок по привлеченным кредитам в российских

 кредитных организациях и лизинговых платежей

 по договорам лизинга

 Просим предоставить субсидию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

 Дата начала реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сумма финансовых вложений, необходимая для реализации проекта,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

 К заявке прилагаются следующие документы:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Задолженность по заработной плате перед работниками на дату подачи

заявки на предоставление субсидии отсутствует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 С условиями Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат

по оплате процентных ставок по привлеченным кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей по договорам лизинга субъектам малого и

среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства

Архангельской области от 8 октября 2013 года N 462-пп, ознакомлен и

согласен. Достоверность представленных нами сведений гарантируем.

 Данная заявка означает согласие:

 на предоставление отзывов и необходимой информации о результатах

поддержки по запросу;

 на проверку любых данных, представленных в настоящей заявке;

 на сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление,

использование своих персональных данных (для индивидуального

предпринимателя), предоставленных сведений (для юридического лица) для

формирования реестра получателей государственной поддержки и осуществления

министерством экономического развития Архангельской области деятельности в

сфере развития предпринимательства.

 Руководитель организации

 (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. [<\*>](#P10504)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата составления)

 --------------------------------

 <\*> При наличии печати.

Приложение N 3

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

 АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД (с указанием кода))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - всего (за

прошедший год и отчетный период текущего года), в том числе в областной

бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о ранее полученной поддержке из областного или местного бюджета:

год получения, вид поддержки, сумма (рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. [<\*>](#P10555)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> При наличии печати.

Приложение N 4

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

 АНКЕТА

 индивидуального предпринимателя

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического осуществления деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда

выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД (с указанием кода))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды производимой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации - всего (за

прошедший год и отчетный период текущего года), в том числе в областной

бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о ранее полученной поддержке из областного или местного бюджета:

год получения, вид поддержки, сумма (рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. [<\*>](#P10605)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> При наличии печати.

Приложение N 5

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

ФОРМА

технико-экономического обоснования проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства |  |
| Местонахождение (юрид./факт.) |  |
| Краткое описание деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (не более 200 слов) | Краткое описание деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства; |
| наличие собственных основных средств для реализации проекта; |
| наличие технической возможности реализации проекта (техприсоединения, наличие требуемой мощности); |
| наличие персонала; |
| сумма налоговых отчислений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за предшествующий календарный год |
| Руководитель проекта |  |
| Наименование проекта |  |
| Краткое описание проекта (не более 200 слов) | Что производится; |
| какое сырье и оборудование используется (с указанием технических и стоимостных характеристик); |
| поставщики сырья и оборудования; |
| планируемые покупатели продукции; |
| необходимость сертификации производства и продукции; |
| конкретное применение результатов проекта; |
| перспективы использования; |
| копии технической документации приобретаемого оборудования: паспорт оборудования, технические характеристики и прочие документы (представляются по желанию заявителя); |
| фотографии оборудования (представляются по желанию заявителя) |
| Планируемый результат реализации проекта | Срок реализации проекта; |
| срок окупаемости проекта; |
| финансовый план проекта; |
| планируемый объем выпуска продукции (по годам в период реализации проекта); |
| цена и себестоимость продукции; |
| выручка от реализации (без НДС); |
| рентабельность проекта; |
| рентабельность активов; |
| количество создаваемых рабочих мест в ходе реализации проекта; |
| расходы на оплату труда на создаваемые рабочие места; |
| размер налоговых отчислений (за каждый календарный год реализации проекта) |
| Полная стоимость проекта |  |
| Источники финансирования | Указать источники финансирования |

Финансовый план проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование статьи расходов (доходов) | Порядковый номер периода реализации проекта (квартал) |
| 1 | 2 | .... |  |
| 1. Выручка (доходы), руб. |  |  |  |  |
| 2. Расходы на приобретение активов, руб. |  |  |  |  |
| 3. Прибыль, руб. |  |  |  |  |
| 4. Рентабельность активов, % ([стр. 3](#P10682) / [стр. 2](#P10677)) x 100) |  |  |  |  |
| 5. Налоги, уплачиваемые в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, руб., в том числе [<\*>](#P10731): |  |  |  |  |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| 6. Заработная плата, руб. |  |  |  |  |
| 7. Начисления на заработную плату, руб. |  |  |  |  |
| 8. Сумма налогов нарастающим итогом, руб. |  |  |  |  |

 Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. [<\*\*>](#P10732)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

 <\*\*> При наличии печати.

Приложение N 6

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

 ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ

 размера субсидии на возмещение части затрат

 по оплате процентных ставок по привлеченным кредитам

 в российских кредитных организациях

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование получателя)

Кредитный договор N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок погашения кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Размер кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в руб.)

2. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (процентов)

3. Ключевая ставка Банка России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (процентов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (в руб.) | Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде | Сумма процентов за пользование кредитом, уплаченная получателем за расчетный период, руб.[гр. 2](#P10774) x [гр. 3](#P10775) x [п. 2](#P10759)----------------------365 x 100 | Сумма, подлежащая возмещению из областного бюджета за расчетный период, руб.[гр. 4](#P10776) x 3 / 4 [п. 3](#P10760)-------------------[п. 2](#P10759) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого за год |  |  |  |  |

 Руководитель организации

 (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. [<\*>](#P10815)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> При наличии печати.

Приложение N 7

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

 ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ

 размера субсидии на возмещение части затрат

 по оплате лизинговых платежей по договорам лизинга

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование получателя)

 Договор лизинга N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Наименование лизинговой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата предоставления имущества в лизинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Срок погашения лизинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1. Стоимость имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руб., с НДС)

 2. Ключевая ставка Банка России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (процентов).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Размер лизингового платежа, руб., без НДС | Сумма, подлежащая возмещению из областного бюджета за расчетный период, руб.[гр. 2](#P10848) x 3 / 4 [п. 2](#P10841) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого за год |  |  |

 Руководитель организации

 (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. [<\*>](#P10877)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> При наличии печати.

Приложение N 8

К Порядку предоставления субсидии

на возмещение части затрат по оплате

процентных ставок по привлеченным

кредитам в российских кредитных

организациях и лизинговых платежей

по договорам лизинга субъектам малого

и среднего предпринимательства

 ЛИСТ

 оценки конкурсной документации

 Фамилия, имя, отчество члена комиссии

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства | Название проекта | Количественные критерии | Качественные критерии | Итого баллов |
| количество создаваемых рабочих мест | размерсреднемесячной заработной платы сотрудников | рентабельность активов | срок окупаемости проекта | бюджетная эффективность | место реализации проекта | сумма количественных оценок | значимость проекта на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития отраслей экономики Архангельской области (0, 10, 20 или 30) | оценка приведенных в бизнес-плане данных о его экономической, бюджетной и социальной эффективности (0, 10, 30 или 40) | оценка конкурентоспособности продукции (работ, услуг) (0, 10, 20 или 30) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Подтверждаю, что при оценке заявок конфликт интересов (личная

заинтересованность в результате оценки проектов) отсутствует.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)