

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16 апреля 2015 г. № 323

**О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования**

**"Город Архангельск"**

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе   
в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Правила).

2. Отраслевым (функциональным) органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учрежде-  
ний муниципального образования "Город Архангельск", главным распоря-  
дителям средств городского бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения муниципального образования "Город Архангельск":

до 24 апреля 2015 года назначить ответственных должностных лиц, уполномоченных на формирование и ведение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", в инфор-  
мационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в инфор-  
мационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на их размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

Общий отдел мэрии г.Архангельска. Заказ 002. 15.03.2010

2

до 20 мая 2015 года подготовить и представить на утверждение мэру города Архангельска ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания   
и применяется при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск" на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей Главы муниципального образования "Город Архангельск".

**Мэр города В.Н. Павленко**

лф 15г.04.15

УТВЕРЖДЕН

постановлением мэрии

города Архангельска

от 16.04.2015 № 323

(с изменениями от 12.02.2016 №150, от 08.09.2016 № 1013)

ПРАВИЛА

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования

"Город Архангельск"

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск" (далее – ведомственные перечни муници-  
пальных услуг и работ) в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреж-  
дениями муниципального образования "Город Архангельск".

Требования, установленные настоящими Правилами, распространяются на муниципальные бюджетные и автономные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", муниципальные казенные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", уставами которых преду-  
смотрено осуществление деятельности, связанной с оказанием муниципальных услуг и выполнением работ, в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Общими требова-  
ниями к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муници-  
пальными учреждениями), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ (далее – базовый (отраслевой) перечень), утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осущест-  
вляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее – федеральный орган исполнительной власти).

4. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся отраслевыми (функциональными) органами Администрации муници-  
пального образования "Город Архангельск", осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" (далее – органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя), главными

2

распорядителями средств городского бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" (далее – главные распорядители).

Методическое руководство и координацию деятельности по формиро-  
ванию и ведению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ осуществляет департамент финансов Администрации муниципального образо-  
вания "Город Архангельск" (далее – департамент финансов).

5. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются   
и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется   
через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – информационная система), и утверждаются постановлениями Админи-страции муниципального образования "Город Архангельск".

Формирование и ведение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, уполномоченных действовать от имени органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, главных распорядителей, департамента финансов.

6. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается   
в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация, образующая реестровую запись:

наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя;

код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;

наименования муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" (далее – муниципальные учреждения) и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридичес-  
ких лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

содержание муниципальной услуги или работы;

условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

виды деятельности муниципальных учреждений;

категории потребителей муниципальной услуги или работы;

наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

3

указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких актов.

Формирование (изменение) реестровых записей осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Проекты постановлений Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ подлежат обязательному согласованию с департаментом финансов и муниципально-правовым департа-  
ментом Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее муниципально-правовой департамент).

8. Утвержденные ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте по размещению информации о государ-  
ственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru)   
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

9. При ведении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, главные распоря-  
дители обеспечивают:

актуальность информации, включенной в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ;

соответствие информации, включенной в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, информации, содержащейся в базовых (отраслевых) перечнях;

направление соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложений о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни с приложением копий документов, являющихся основанием для внесения таких изменений;

внесение изменений в ведомственные перечнимуниципальных услуг и работ, в том числе в случае изменения базовых (отраслевых) перечней.

10. Предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни формируются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, главными распорядителями в информационной системе в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни формируются после получения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главным распорядителем заключения муниципально-

4

правового департамента о наличии правовых оснований для внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни и представления его копии в адрес департамента финансов.

Подготовка соответствующего заключения осуществляется муници-пально-правовым департаментом в течение пяти рабочих дней со дня представления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главным распорядителем письменного обращения о необходимости внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни, содержащего:

фрагмент базового (отраслевого) перечня, включающий информацию в отношении государственной (муниципальной) услуги или работы, по которой предлагается внесение изменений;

пояснительную записку, описывающую необходимость внесения изменений, вид изменений, предлагаемых к внесению в базовые (отраслевые) перечни, с указанием реквизитов нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения государственной (муниципальной) услуги или работы в базовые (отраслевые) перечни и (или) внесения изменений в базовые (отраслевые) перечни.

11. Внесение изменений в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ осуществляется в порядке, установленном пунктами 5–8 настоящих Правил.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_