

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата,****место проведения** | **Наименование мероприятий** | **Адрес ссылки** | **Ответственные**  |
| **I. Организационно-управленческая работа** |
| **Аппаратные совещания** |
| 19.07.2023 | Итоги оценки качества образования в условиях независимой оценки в 2023 году (итоги отчётной информации, ОГЭ, ЕГЭ) | - | Ростовская Е.В.Никонова Н.А.Казакова А.В. |
| **Совещания** |
| 25.07.202310.00 | Совещание в режиме удаленной связи (Сферум) с руководителями муниципальных образовательных организаций (все 117), их заместителями по административно-хозяйственной работе.**О предварительных результатах подготовки к новому 2023-2024 учебному году**  | Ссылка будет направлена дополнительно | Ерыкалова Е.С.Малинина Я.Н. |
| **Рабочие встречи с руководителями образовательных организаций, с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе (по мере необходимости)** |
| 21.07.202314.00 | Рабочая встреча с "пилотными" площадками по апробации новой версии ПК "Дети" (руководители МБОУ Гимназия № 24, СШ № 26, 68, ОШ № 48) | - | Ерыкалова Е.С.Малинина Я.Н.Никонова Н.А.Жилин Д.С.ПредставительМУ ЦИТ |
| **Проектная деятельность** |
| в течение месяца | **Муниципальный проект "Управленческий капитал"** (руководители, заместители руководителей со стажем работы до 2 лет, участники кадрового резерва) – информационное сопровождение  | - | Ерыкалова Е.С.Малинина Я.Н. |
| 01.07.2023-31.07.2023 | **Муниципальный проект "Медиаграмотный Я":****"Летние краски"**- выпуск ролика детского телевидения "Архангельск. В эфире дети России" на тему: "Лето. Отдых. Спорт";- выпуск городской детской газеты "Медиаграмотный Я!" на тему: "Лето. Отдых. Спорт" | - | Ломтева А.А.Миронова Г.Н.руководители ОО |
| **Проведение основного этапа государственной итоговой аттестации** **выпускников 9 классов в 2022-2023 учебном году в форме ОГЭ и ГВЭ** |
| 01.07.202310.00 | Основной государственный экзамен по математике, русскому языку истории, иностранным языкам, химии, физике, биологии, обществознанию, информатике и ИКТ, географии, литературе, математике, русскому языку (резерв) | - | Базанова С.О. руководители ОО |
| 01.07.202310.00 | Государственный выпускной экзамен по математике, русскому языку истории, иностранным языкам, химии, физике, биологии, обществознанию, информатике и ИКТ, географии, литературе, математике, русскому языку (резерв) | - | Базанова С.О.руководители ОО |
| в течение одного рабочего дня, который считается официальным днем объявления результатов ГИА | Ознакомление учащихся с полученными результатами ГИА по учебному предмету | - | руководители ОО |
| **Проведение основного этапа государственной итоговой аттестации** **выпускников 11 классов в 2022-2023 учебном году в форме ЕГЭ и ГВЭ** |
| 01.07.202310.00 | Резервный день - единый государственный экзамен повсем учебным предметам на базе МБОУ СШ № 50 | - | Базанова С.О. руководители ОО |
| 01.07.202310.00 | Резервный день - государственный выпускной экзамен по математике на базе МБОУ СШ № 9 | - | Базанова С.О. руководители ОО |
| в течение одного рабочего дня, который считается официальным днем объявления результатов ГИА | Ознакомление учащихся с полученными результатами ГИА по учебному предмету | - | руководители ОО |
| **Внесение сведений об аттестатах в информационную систему ФИС ФРДО** |
| в течение трех рабочих дней с момента вручения документа об образовании | Внесение сведений об аттестатах в информационную систему ФИС ФРДО **в течение рабочих 3 дней** со дня выдачи аттестатов | - | руководители ОО |
| **Организация проведения аттестации руководителей муниципальных организаций, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск"** |
| до 15.07.2023 | Направление заявлений на аттестацию в муниципальную аттестационную комиссию по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" | oaek@arhcity.ru | руководители ООМалинина Я.Н. |
| 21.07.202311.00 | Заседание муниципальной аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск" | - | Базанова С.О.Малинина Я.Н. |
| **Мероприятия по организации летней кампании и занятости детей в каникулярное время** |
| о. Краснофлотский, ул. Песчаная д.125.06.2023-06.07.202310.07.2023-21.07.2023 | Функционирование стационарного оборонно-спортивного палаточного лагеря "Архангел" 2 смена3 смена | - | Миргасимова А.М.Фомин А.А. |
| **Организация временного трудоустройства несовершеннолетних** |
| по отдельному графику | Отчеты об организации трудоустройства несовершеннолетних | - | Лисицына Е.М.руководители ОУ |
| **Мероприятия по учёту детей и комплектованию общеобразовательных организаций** |
| в течение 3 рабочих дней  | Обеспечение внесения данных о зачислении, отчислении несовершеннолетних в ПК "Дети", в том числе в "Реестре будущих первоклассников" в ПК "Дети" | - | руководители ОО |
| до 03.07.2023 | Обеспечение в ПК "Дети" полноты сведений о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет, проживающих (постоянно или временно) на закрепленной за общеобразовательной организацией территории и зачисленных в первый класс общеобразовательной организации | - | руководители ОО |
| до 03.07.2023 | Открытие доступа в ПК "Дети" к информации о зачислении детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет в первый класс общеобразовательных организаций по территориям, закрепленным за общеобразовательными организациями | - | Никонова Н.А.Управление информационных ресурсов и систем |
| с 04.07.2023 по 05.07.2023 | Учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет с целью обеспечения права преимущественного приема в первый класс (проживающих на закреплённой территории) | - | руководители ОО |
| не позднее 05.07.2023 | Размещение на официальном сайте своей образовательной организации информации о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории | - | руководители ОО |
| не позднее 05.07.2023 | Предоставление в департамент образования информации об уточненном количестве первоклассников по микрорайону по итогам проведённой корректировки сведений о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет | dokisege@arhcity.ru | руководители ООНиконова Н.А. |
| в течение 3 рабочих днейпосле завершения приёма | Издание приказа о зачислении в 1 класс | - | руководители ОО |
| с 06 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября | Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории | - | руководители ОО |
| **Мероприятия по организации подготовки образовательных учреждений к новому учебному году** |
| в течение месяца | Предоставление актов готовности к новому учебному году | руководители ОО |
| в течение месяца | Организация и проведение текущего ремонта в образовательных учреждениях | руководители ОО |
| в течение месяца | Организация и проведение комплексного капитального ремонта в образовательных учреждениях, мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности**МБОУ СШ № 23, 77, 82, МБОУ Гимназия № 21, 6** | руководители ОО**Арсентьева С.А.****Меркулова Н.Е.** |
| в течение месяца | Организация и проведение капитального ремонта в образовательных учреждениях, мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности**МБОУ СШ № 10, 20, 36, МБОУ Гимназия № 3** | руководители ОО**Арсентьева С.А.****Меркулова Н.Е.** |
| в течение месяца | Организация и проведение капитального ремонта АПС и СОУЭ в образовательных учреждениях**МБОУ СШ № 54, 27****МБДОУ Детский сад № 16, 20, 110, 118, 131, 147, 171, 173.** | руководители ОО**Арсентьева С.А.** |
| в течение месяца | Организация установки плоскостных сооружений**МБОУ СШ № 23, 93 Гимназия № 21** | Чижова Н.В.Сорокин А.А.**Попова Ю.Н.** |
| в течение месяца | Проведение работ по созданию условий для получения детьми-инвалидами качественного образования в рамках государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" **МБОУ СШ № 36** | Свидерская О.В.**Попова Ю.Н.** |
| в течение месяца | Организация работы по укреплению материально-технической базы пищеблоков и столовых **МБОУ СШ № 17, 33, 37, 60, 70** | руководители ООРысина К.В. |
| в течение месяца | Проведение работ по созданию условий для пребывания детей раннего возраста от 1 года до 2-х лет**МБДОУ Детские сады № 10, 113, 135, 159, 171** | руководители ООМиронова Г.Н. |
| в течение месяца | Организация работ по капитальному ремонту бассейна**МБДОУ Детские сады № 13, 56, 77, 94, 103, 174, 186** | руководители ООМиронова Г.Н. |
| в течение месяца | Организация работ по капитальному ремонту кровли**МБДОУ Детский сад № 154** | руководители ООСолтыс Н.В. |
| в течение месяца | Организация проведения ремонтных работ, установки сооружений по итогам участия в проекте "Бюджет твоих возможностей"**МБОУ СШ № 1, 45****МБДОУ Детский сад № 84, 117, 147, 148, 157, 186, 187****МБУ ДО СДДТ** | руководители ООСоколова М.В. (Золотухина О.А.) |
| **Организация работы по развитию кадрового потенциала** **системы образования города Архангельска** |
| **Год педагога и наставника** |
| в течение месяца | Организация заключения договоров по целевому обучению между выпускниками школ и образовательными организациями | - | Малинина Я.Н.руководители ОО |
| в течение месяца | Привлечение к работе в учреждениях сотрудников из других областей и районов, не проживающих на территории города Архангельска | - | руководители ОО |
| в течение месяца | Реализация комплекса мер ("Дорожной карты") по внедрению и реализации системы (целевой модели) наставничества по форме "педагог-педагог" в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", на 2023 – 2025 гг. | - | Ростовская Е.В.руководители ОО |
| в течение месяца | Ведение (пополнение и актуализация) рубрики "Портрет современного педагога" | - | Соколова М.В.Золотухина О.А |
| в течение месяца | Обновление рубрики "Абитуриенту" |  | Малинина Я.Н.Золотухина О.А. |
| **Предоставление выплаты молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск"** |
| до 14.07.2023 | Направление заявок о предоставлении выплаты молодым специалистам | imo2@arhcity.ru | руководители ОО |
| до 25.07.2023 | Формирование итогового списка молодых специалистов, имеющих право на предоставление выплаты | - | Базанова С.О.Баранова Е.Е. |
| **Предоставление выплаты учителям на компенсацию расходов за наем (поднаем), аренду жилого помещения на территории городского округа "Город Архангельск"** |
| до 14.07.2023 | Прием ходатайств по денежным выплатам на компенсацию расходов за наем (поднаем), аренду жилого помещения на территории городского округа "Город Архангельск" | - | Золотухина О.А. |
| до 26.07.2023 | Формирование итогового списка учителей, имеющих право на предоставление выплаты | - | Базанова С.О.Золотухина О.А. |
| **Организационные мероприятия по подготовке итогового отчета о результатах анализа состояния и перспектив развития системы образования городского округа "Город Архангельск" по итогам 2022 года, информационно-аналитического сборника "Состояние и результативность системы образования города Архангельска в 2022-2023 учебном году"**  |
| до 13.07.2023 | Подготовка информационно-аналитического сборника "Состояние и результативность системы образования города Архангельска в 2022-2023 учебном году" |  |  специалисты департамента образования |
| 14.07.2023-31.07.2023 | Формирование информационно-аналитического сборника "Состояние и результативность системы образования города Архангельска в 2022-2023 учебном году" |  | Соколова М.В. |
| **II. Обеспечение функционирования муниципальной системы образования** |
| **Разработка инструктивных материалов, нормативно-правовых документов****по организации деятельности муниципальных организаций** |
| в течение месяца | Информационное письмо "Об исполнении муниципального задания образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования, за первое полугодие 2023 года (по итогам предоставленной отчетности)" | Маринина Н.В. |
| **III. Мониторинг системы образования** |
| **Мероприятия по оценке качества образования** |
| в течение месяца | Определение вклада в развитие системы образования города Архангельска организациями, находящимися в ведении департамента образования Администрации городского округа "Город Архангельск", в развитие образования города Архангельска на 2023 год | - | Базанова С.О.Ростовская Е.В.Кудряшова Н.И.Ломтева А.А. |
| до 17.07.2023 | Представление отчета эффективности проведения мероприятий плана повышения качества образования и профессионального роста педагогических работников (2 часть) | - | Казакова А.В.руководителиОРЦ |
| **План предоставления отчётной информации по формам федерального статистического наблюдения** |
| 03.07.2023 | Отчёт о наличии свободных мест в дошкольных образовательных организациях | do\_odo4@arhcity.ru  | Солтыс Н.В. |
| 03.07.2023 | Отчёт об исполнении приказа о комплектовании дошкольных образовательных организаций в части информирования заявителя о предоставлении ребенку места  | do\_odo4@arhcity.ru do\_odo8@arhcity.ru | Солтыс Н В.Маринина Н.В. |
| 03.07.2023 | Анализ посещаемости детей, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию и (или) содержанию (присмотру и уходу), численность социальных мест в дошкольных образовательных организациях | do\_odo8@arhcity.ru  | Маринина Н.В. |
| 03.07.2023 | Отчет о функционировании консультативных пунктов по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям раннего возраста и их родителям (законным представителям) | ГИС АО "Комплектование ДО" | Миронова Г.Н. |
| 03.07.2023 | Отчёт об исполнении муниципального задания дошкольными образовательными организациями, общеобразовательными организациями, организациями дополнительного образования, МБУ Центр "Леда" за первое полугодие 2023 года | в системе управления бюджетным процессом "Смарт-бюджет" | Поспелова Н.С.Маринина Н.В. |
| в течение месяца(по отдельному графику) | Федеральное статистическое наблюдение по форме № ОО-2 | [ГИВЦ Минпросвещения России. Система пообъектного учёта.](https://cabinet.miccedu.ru/object)Личные кабинеты общеобразовательных организаций (https:// cabinet.miccedu.ru) | Казакова А.В. |
| **Предоставление плановой отчётной информации муниципального уровня** |
| **Отчёты, предоставляемые в департамент образования**  |
| 01.07.2023  | Отчёт о наличии свободных мест в дошкольных образовательных организациях | do\_odo4@arhcity.ru  | Солтыс Н.В. |
| 01.07.2023  | Отчёт об исполнении приказа о комплектовании дошкольных образовательных организаций в части информирования заявителя о предоставлении ребенку места  | do\_odo4@arhcity.ru do\_odo8@arhcity.ru | Солтыс Н В.Маринина Н.В. |
| 01.07.2023  | Анализ посещаемости детей, получающих образовательные услуги по дошкольному образованию и (или) содержанию (присмотру и уходу), численность социальных мест в дошкольных образовательных организациях | do\_odo8@arhcity.ru  | Маринина Н.В. |
| 01.07.2023  | Отчет о функционировании консультативных пунктов по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи детям раннего возраста и их родителям (законным представителям) | ГИС АО "Комплектование ДО" | Миронова Г.Н. |
| 01.07.2023 | Отчёт об исполнении муниципального задания дошкольными образовательными организациями, общеобразовательными организациями, организациями дополнительного образования, МБУ Центр "Леда" |  | Маринина Н.В. Поспелова Н.С. |
| До 01.07.2023 | Отчёт об исполнении муниципального задания дошкольными образовательными организациями, общеобразовательными организациями, организациями дополнительного образования, МБУ Центр "Леда" | в системе управления бюджетным процессом "Смарт-бюджет" | Маринина Н.В. Поспелова Н.С. |
| 06.07.2023-13.07.2023(по отдельному графику) | Отчёт о детях 7-18 лет, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях | - | Казакова А.В.Руководители ОО |
| 06.07.2023-13.07.2023(по отдельному графику) | Отчёт об итогах успеваемости учащихся по итогам 2022-2023 учебного года (при 5-балльной системе оценивания) | - | Казакова А.В.Руководители ОО |
| до 10.07.2023 | Отчет об организации и текущих результатах обеспечения учащихся учебниками  | imo1@arhcity.ru | Золотухина О.А.  |
| **Отчёты, предоставляемые в муниципальное бюджетное учреждение городского округа "Город Архангельск"** **"Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения "Леда"** |
| еженедельно | Отчет о зачислении обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам через ГИС АО "Навигатор" | ГИС АО "Навигатор" | Миргасимова А.М.Орлова И.В.Студенцова А.И.28-67-97 |
| до 01.07.2023 | Информация о потребности в педагогических кадрах (вакансиях)  | *ИС "Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений"* | Соколова М.В.Орлова И.В.Малейкова В.П.28-67-97 |
| до 03.07.2023 | Информация по авансированию при заключении договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | monitoring-fin29@mail.ru | Васильева Я.А Орлова И.В.Малейкова В.П.28-67-97 |
| до 03.07.2023 | Сведения о муниципальных контрактах за 2023 год, по которым на данный момент имеется просрочка исполнения сторонами обязательств, предусмотренных контрактами, заключенными в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (закупки, осуществленные в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц") | monitoring-fin29@mail.ru | Васильева Я.А Орлова И.В.Малейкова В.П.28-67-97 |
| до 03.07.2023 | Информация о категории родителей (законных представителей), которые освобождены от родительской платы | *ИС "Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений"* | Васильева Я.А.Орлова И.В.Малейкова В.П.28-67-97 |
| до 10.07.2023 | Информация о закупках продуктов питания в бюджетную сферу  | в системе "КИАС" | Васильева Я.А.Орлова И.В.Малейкова В.П.28-67-97 |
| до 27.07.2023 | Мероприятия по подготовке образовательных организаций к новому учебному году (план-факт) | *ИС "Статистика и мониторинг отчетности образовательных учреждений"* | Арсентьева С.А.Орлова И.В. Малейкова В.П.28-67-97 |
| **IV. Общегородские мероприятия** |
| **Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганде безопасного дорожного движения в городском округе "Город Архангельск"** |
| в течение месяца (по средам)МБУ ДО "СДДТ" | В группах в VK выставляется информация по БДД (видеоролики, опросчики, игры, беседы и т. д. по БДД). | Муниципальный координатор по БДД:<https://vk.com/club216416196> Соломбальский Дом детского творчества: <https://vk.com/arkh_sddt>  | Данилова А.Б. |
| **Военно-патриотическое движение города Архангельска** |
| **Мероприятия по организации функционирования кадетских классов** |
| в течение месяца   | Индивидуальные консультации руководителей кадетских классов, функционирующих на базе образовательных организаций города Архангельска | arhctt@bk.ru | Дашкевич А.В. |
| **Мероприятия с обучающимися** |
| в течение месяца | Мастер-класс по изготовлению блиндажных свечей в рамках летнего стационарного оборонно-спортивного палаточного лагеря "Архангел". | arhctt@bk.ru | Дашкевич А.В. |
| в течение месяца (по запросу) | Экскурсия "День открытых дверей" | arhctt@bk.ru | Дашкевич А.В. |
| в течение месяца (по запросу) | Вступление в ряды ВВПОД "Юнармия" | arhctt@bk.ru | Дашкевич А.В. |