ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

городского округа "Город Архангельск"

от 26 февраля 2021 г. № 366

**"ПРАВИЛА**

**предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение**

**затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск", связанных   
с выполнением работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей**

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск" (далее – МУП "Горсвет"), связанных с выполнением работ   
по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, находящихся в хозяйственном ведении МУП "Горсвет", (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий.

2. Субсидии предоставляются МУП "Горсвет" в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск" муниципальной программы "Комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск" в целях возмещения фактически понесенных затрат   
по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, в том числе:

затрат на электрическую энергию по светофорным объектам;

затрат на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ   
по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков   
и указателей;

отчислений на социальные нужды;

затрат на материалы;

затрат на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями и (или) индивидуальными предпринимателями;

затрат на эксплуатацию машин и механизмов;

затрат на аренду машин и механизмов;

общеэксплуатационных и внеэксплуатационных затрат.

Сведения о субсидиях в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при формировании проекта решения   
о городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры) на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

а) выполнение МУП "Горсвет" работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей;

б) использование МУП "Горсвет" субсидий на цели, указанные   
в пункте 2 настоящих Правил;

в) ведение МУП "Горсвет" раздельного бухгалтерского учета затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей и иным осуществляемым видам деятельности. При этом затраты МУП "Горсвет", связанные с выполнением работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, рассчитываются как сумма прямых и косвенных затрат. Прямые затраты относятся непосредственно на вид деятельности – работы   
по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей. Распределение косвенных затрат между различными видами деятельности, осуществляемыми МУП "Горсвет", производится согласно учетной политике, принятой в МУП "Горсвет".

5. Предоставление МУП "Горсвет" субсидий осуществляется   
в соответствии с договором о предоставлении субсидий, заключенным департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры   
с МУП "Горсвет" в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных   
до департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры   
на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Договор о предоставлении субсидий, дополнительное соглашение, предусматривающее внесение изменений в договор о предоставлении субсидий, или дополнительное соглашение о расторжении договора   
о предоставлении субсидий заключаются департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры с МУП "Горсвет" в соответствии   
с типовой формой, установленной департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент финансов).

6. Для заключения договора о предоставлении субсидий МУП "Горсвет" не позднее 19 февраля текущего года направляет в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры заявку на получение субсидий   
в произвольной форме, содержащую цели предоставления субсидий, размер запрашиваемых субсидий и его расчет.

7. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры   
в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявки на получение субсидий осуществляет ее проверку.

В случае представления МУП "Горсвет" заявки на получение субсидий, содержащей недостоверную информацию и (или) с нарушением срока   
ее представления, департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки письменно уведомляет МУП "Горсвет" (по почте заказным письмом   
с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим   
о получении МУП "Горсвет" такого уведомления) об отказе в заключении договора о предоставлении ему субсидий с указанием причины отказа.

В случае если в ходе проверки заявки на получение субсидий имеются замечания (неточности, в том числе ошибки), департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение одного рабочего дня   
со дня окончания срока проверки возвращает МУП "Горсвет" документы, указанные в пункте 6 настоящих Правил, на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней со дня их получения МУП "Горсвет" дорабатывает документы и представляет их в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры.

При отсутствии замечаний департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры с МУП "Горсвет" заключается договор   
о предоставлении субсидий.

При этом предельный размер предоставляемых МУП "Горсвет" субсидий, подлежащий включению в договор о предоставлении субсидий, определяется на основании заявки на получение субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, и с учетом принятых бюджетных обязательств на текущий финансовый год   
по договору о предоставлении субсидий, заключенному в отчетном году.

В договор о предоставлении субсидий в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидий или о расторжении договора о предоставлении субсидий   
при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту транспорта, строительства и городской инфраструктуры ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидий   
в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидий.

8. Размер предоставляемой МУП "Горсвет" субсидии определяется исходя из фактически понесенных МУП "Горсвет" затрат по содержанию   
и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, указанных   
в пункте 2 настоящих Правил, в пределах предельного размера предоставляемых субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий.

9. Предоставление МУП "Горсвет" субсидий осуществляется на основании следующих документов:

а) актов о приемке выполненных работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, подписанных директором департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры или заместителем директора департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры – начальником управления транспорта, дорог и мостов (далее – директор (заместитель директора) департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры).

Приемка выполненных работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей и подписание актов выполненных работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей осуществляются ежемесячно в порядке и сроки, установленные договором о предоставлении субсидий;

б) копий счетов-фактур за потребленную электрическую энергию   
по светофорным объектам и подтверждающих документов, заверенных директором и главным бухгалтером и скрепленных печатью МУП "Горсвет", бухгалтерской справки о затратах на электрическую энергию по светофорным объектам, подписанной директором и главным бухгалтером и скрепленной печатью МУП "Горсвет";

в) отчета о фактических затратах МУП "Горсвет", связанных   
с выполнением работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – отчет о затратах)   
и счета-фактуры.

Документы, указанные в подпунктах "б" и "в" настоящего пункта, представляются МУП "Горсвет" в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры ежемесячно, не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным.

Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры вправе установить в договоре о предоставлении субсидий сроки и формы представления МУП "Горсвет" дополнительной отчетности.

10. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение двух рабочих дней со дня получения от МУП "Горсвет" документов, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 9 настоящих Правил, используя акты о приемке выполненных работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, осуществляет проверку отчета   
о затратах.

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки документов возвращает МУП "Горсвет" отчет о фактических затратах и иные документы на доработку   
с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней со дня их получения МУП "Горсвет" дорабатывает соответствующие документы и представляет их в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры.

При отсутствии замечаний директор (заместитель директора) департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки подписывает отчет о затратах.

11. В случае представления МУП "Горсвет" документов, указанных   
в пункте 9 настоящих Правил, не в полном объеме и (или) с нарушением срока их представления, и (или) не соответствующих требованиям, определенным пунктом 9 настоящих Правил, а также в случае представления МУП "Горсвет" недостоверной информации, департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проверки документов письменно уведомляет МУП "Горсвет" (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении МУП "Горсвет" такого уведомления)   
об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа.

12. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение двух рабочих дней со дня подписания отчета о затратах осуществляет в установленном порядке перечисление субсидии на счет МУП "Горсвет", открытый в кредитной организации.

13. Объем предоставляемых МУП "Горсвет" субсидий в соответствии   
с договором о предоставлении субсидий может быть изменен путем внесения изменений в договор о предоставлении субсидий в случае изменения ранее доведенных до департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

14. Результатом предоставления субсидий является выполнение работ   
по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей.

Показателями, необходимыми для достижения указанного результата предоставления субсидий, значения которых устанавливаются в договоре   
о предоставлении субсидий, являются количество светофорных объектов, дорожных знаков и указателей муниципального образования "Город Архангельск", в отношении которых осуществляются содержание и ремонт.

15. МУП "Горсвет" не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляет в департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры отчет о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий (далее – отчет о достижении показателей), в двух экземплярах по форме, определенной типовой формой договора   
о предоставлении субсидий, установленной департаментом финансов.

16. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры в течение пяти рабочих дней со дня получения от МУП "Горсвет" отчета   
о достижении показателей осуществляет его проверку, заполнение необходимых сведений и подписание.

В случае установления по результатам рассмотрения отчета о достижении показателей недостижения установленных в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры определяет размер субсидии, подлежащей возврату МУП "Горсвет" в доход городского бюджета, пропорционально величине недостижения указанных показателей.

Один экземпляр подписанного отчета о достижении показателей   
в течение двух рабочих дней со дня его подписания возвращается   
МУП "Горсвет" департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении МУП "Горсвет" экземпляра отчета о достижении показателей).

МУП "Горсвет" в срок не позднее 5 февраля года, следующего   
за отчетным, осуществляет возврат субсидии в доход городского бюджета.

17. Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры, контрольно-ревизионное управление Администрации муниципального образования "Город Архангельск", контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" проводят проверки соблюдения МУП "Горсвет" условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил, а также недостижения результата, показателей, указанных в пункте 14 настоящих Правил, соответствующие средства подлежат возврату путем их перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры;

в сроки, определенные контрольно-ревизионным управлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск", контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск" в требовании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления из городского бюджета субсидий на возмещение

затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования

"Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей

**ОТЧЕТ**

**о фактических затратах МУП "Горсвет", связанных**

**с выполнением работ по содержанию и ремонту**

**светофорных объектов, дорожных знаков и указателей,**

**за** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

(отчетный период)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Сумма, руб. |
| 1 | Затраты на электрическую энергию по светофорным объектам |  |
| 2 | Затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ  по содержанию, эксплуатации и ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей |  |
| 3 | Отчисления на социальные нужды |  |
| 4 | Затраты на материалы |  |
| 5 | Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями и (или) индивидуальными предпринимателями |  |
| 6 | Затраты на эксплуатацию машин и механизмов |  |
| 6.1 | Амортизация машин и механизмов |  |
| 6.2 | Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы |  |
| 6.3 | Затраты на техническое обслуживание и ремонт |  |
| 7 | Затраты на аренду машин и механизмов |  |
| 8 | Общеэксплуатационные затраты |  |
| 9 | Внеэксплуатационные затраты |  |
| 10 | Итого затрат (сумма строк 1 - 9) |  |
| 11 | Налог на добавленную стоимость |  |
| 12 | Всего затрат с учетом налога на добавленную стоимость (сумма строк 10 и 11) |  |
| 13 | Объем начисленных субсидий |  |
| 14 | Размер предоставляемой субсидии |  |

Примечания.

1. В строках 11 и 12 сумма налога на добавленную стоимость указывается в случае применения МУП "Горсвет" общего режима налогообложения.

2. В строке 13 указываются данные строки 12 отчета о затратах за предыдущий отчетный период.

2. Данные строки 14 определяются как разность строк 12 и 13 с учетом предельного размера предоставляемых в соответствующем финансовом году субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий.

Приложение: подтверждающие документы на \_\_\_ листах.

Директор предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет проверен

Директор (заместитель директора)

департамента транспорта, строительства

и городской инфраструктуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_