|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНО**  постановлением мэрии  города Архангельска  от 31.03.2014 № 258 |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении торжественной линейки,**

**посвященной празднованию дня рождения Детской организации**

**"Юность Архангельска"**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации проведения торжественной линейки, посвященной празднованию дня рождения Детской организации "Юность Архангельска" (далее – линейка), условия участия.

1.2. Основными целями и задачами проведения линейки являются: развитие и поддержание традиций Детской организации "Юность Архангельска", пропаганда детского движения и детских общественных объединений, созданных в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска (далее – образовательные учреждения).

**II. Участники линейки**

Участниками линейки являются активисты отрядов и дружин Детской организации "Юность Архангельска", созданных на базе образовательных учреждений города.

**III. Порядок организации и проведения линейки**

3.1. Организатор линейки – департамент образования мэрии города Архангельска (далее – департамент образования).

3.2. Исполнитель линейки – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детский (подростковый) центр "Радуга" (далее –   
МБОУ ДОД "ДПЦ "Радуга").

3.3. Исполнитель линейки:

определяет формы и порядок проведения линейки;

отвечает за приём заявок на участие в линейке;

обеспечивает безопасность проведения линейки;

2

готовит материалы для освещения итогов линейки в средствах массовой информации.

3.4. Линейка состоится 19 мая 2014 года в 14 часов у монумента Победы.

**IV. Условия проведения линейки**

4.1. В рамках линейки проводится:

построение членов отрядов Детской организации "Юность Архангельска" у монумента Победы;

торжественное шествие участников линейки;

вынос Государственного флага Российской Федерации;

подведение итогов деятельности Детской организации "Юность Архангельска" за 5 лет;

награждение победителей по итогам конкурса для отрядов Детской организации "Юность Архангельска" "Лучшие из лучших";

прием в члены Детской организации "Юность Архангельска" активистов вновь созданных отрядов;

выступление почетных гостей – ветеранов детского движения.

4.2. Участникам линейки необходимо: иметь элементы единой атрибутики, например, эмблему отряда, галстук, пилотку, берет, футболку или другое, отрядный флаг (при наличии); подготовить табличку с названием отряда, указать номер образовательного учреждения.

4.3. Заявки на участие в линейке, заверенные директором образовательного учреждения, принимаются по форме согласно приложению к настоящему Положению до 12 мая с 09 до 17 часов в МБОУ ДОД "ДПЦ "Радуга" по адресу: 163000, Архангельская область, г.Архангельск, Октябрьский территориальный округ, ул.Воскресенская, д.11 (код 10) или по электронной почте: [arhraduga@mail.ru](mailto:arhraduga@mail.ru). Контактный телефон: 65-49-30.

**V. Подведение итогов линейки**

5.1. Организатор информирует образовательные учреждения об итогах линейки на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

5.2. Организационное и финансовое обеспечение проведения линейки осуществляется исполнителем линейки.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение**  к Положению о проведении торжественной линейки, посвященной празднованиюдня рождения Детской организации "Юность Архангельска" |

**ЗАЯВКА**

**на участие в торжественной линейке, посвященной празднованию**

**дня рождения Детской организации "Юность Архангельска"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательного учреждения | Ф.И.О.  участников | Отряд | Ф.И.О. сопровождающего | Контактные данные |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата

*К заявке необходимо приложить копию приказа о назначении ответственного за жизнь и здоровье учащихся на период поездки и проведения мероприятия.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_*