Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации муниципального образования

"Город Архангельск"

от 14.09.2020 № 1476

Типовая форма рамочного соглашения

|  |
| --- |
| г. Архангельск |

|  |  |
| --- | --- |
| " \_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата заключения соглашения)* | *(номер соглашения)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск", отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств городского бюджета (далее – орган)*

именуемое в дальнейшем "Уполномоченный орган", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя*

*главного распорядителя средств городского бюджета или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты положения органа, доверенности, распоряжения, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица (за*  *исключением* *государственного* *(муниципального) учреждения, некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением,*

*фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя*

*или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)*

именуемое в дальнейшем "Исполнитель услуг", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг,*

*или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя*

*или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительного документа юридического лица, некоммерческой организации, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", руководствуясь Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей   
в муниципальном образовании "Город Архангельск" (далее – Правила) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования (далее – Порядок предоставления грантов), утвержденными постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   
от " \_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. **Предмет соглашения**
   1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон   
      по предоставлению в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах гранта в форме субсидии из городского бюджета Исполнителю услуг (далее - грант).
   2. Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг   
      по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных Исполнителем услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.
2. **Порядок и условия предоставления гранта**
   1. Грант предоставляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг в размере, определяемом согласно Разделу III Порядка предоставления грантов.
   2. При предоставлении гранта Исполнитель обязуется соблюдать требования Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей   
      в Архангельской области, утвержденных распоряжением Министерства образования и науки Архангельской области " \_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядка предоставления грантов.
   3. При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.
   4. Предоставление гранта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа, как получателя средств городского бюджета, на эти цели на текущий финансовый год и на плановый период
3. **Права и обязанности сторон**
   1. Исполнитель услуг обязан:
      1. Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных программ в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.
      2. Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при:
         1. заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет;
         2. установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования;
         3. предложении образовательных программ для обучения детей.
      3. Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста   
         14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск".
      4. Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров   
         на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящему Соглашению.
      5. По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск".
   2. Исполнитель услуг имеет право:
      1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет,   
         при одновременном выполнении следующих условий:
         1. образовательная программа (часть образовательной программы), по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования;
         2. направленность образовательной программы предусмотрена Программой персонифицированного финансирования в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденной постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от " \_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_;
         3. число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонифицированного финансирования в муниципальном образовании "Город Архангельск" лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;
         4. доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.
      2. Отказаться от участия в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании "Город Архангельск".
   3. Уполномоченный орган обязан:
      1. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением   
         и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.
   4. Уполномоченный орган имеет право:
      1. Пользоваться услугами оператора персонифицированного финансирования,   
         в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии   
         с Правилами персонифицированного финансирования.
      2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонифицированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.
      3. Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонифицированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонифицированного финансирования.
4. **Порядок формирования и направления Уполномоченным органом Исполнителю услуг соглашений о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии   
   в форме безотзывной оферты**
   1. Согласно пункту 121 Правил персонифицированного финансирования, Исполнитель услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.
   2. Согласно пункту 126 Правил персонифицированного финансирования Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего   
      за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии   
      с Правилами персонифицированного счет на оплату оказанных Услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате Услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.
   3. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней после получения счетов   
      и приложений к ним, направленных согласно пунктам 4.1-4.2. настоящего Соглашения, осуществляет их проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Исполнителю услуг соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, по форме, утвержденной департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск".
5. **Ответственность сторон**
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств   
      по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии   
      с законодательством Российской Федерации.
   2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.
6. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:
      1. приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонифицированного финансирования в муниципальном образовании "Город Архангельск";
      2. завершение реализации программы персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск".
   2. Настоящее Соглашение может быть изменен и/или дополнен Сторонами   
      в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.
   3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонифицированного финансирования.
   5. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.
   6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.
   7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами   
      и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.
7. **Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Уполномоченного органа | Сокращенное наименование Исполнителя услуг |
| Наименование Уполномоченного органа | Наименование Исполнителя услуг |
| ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=E7E39EED6136E01707D1DDB7481B3E08FEE9DF38804C68DE7DE4DCB0B54BD7663C85396B686915EBD4E2793939n7o7I) | ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=E7E39EED6136E01707D1DDB7481B3E08FEE9DF38804C68DE7DE4DCB0B54BD7663C85396B686915EBD4E2793939n7o7I) |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет | Платежные реквизиты:  Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный (корреспондентский) счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения Договора будет открыт лицевой счет |

**VIII. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Уполномоченного органа | Сокращенное наименование Исполнителя услуг |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(подпись) (фамилия, имя, отчество)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись) (фамилия, имя, отчество)* |

Приложение № 1

к Типовой форме рамочного соглашения

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

**Реестр договоров на авансирование**

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего подлежит к оплате: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, что составляет 80%   
от совокупных обязательств Уполномоченной организации.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № договора | Дата договора | Номер сертификата | Цена услуги, руб. | Объем услуги, часов | Обязательство по оплате, рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Совокупный объем обязательств Уполномоченной организации | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Поставщика образовательных услуг | |
| Руководитель | Главный бухгалтер |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к Типовой форме рамочного соглашения

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Реестр договоров

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проавансировано услуг за месяц на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Подлежит оплате: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № договора | Дата договора | Номер сертификата | Цена услуги, руб. | Объем услуги, часов | Обязательство по оплате, рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Совокупный объем обязательств Уполномоченной организации | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Поставщика образовательных услуг | |
| Руководитель | Главный бухгалтер |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_