ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 ноября 2006 г. № 478

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ

СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА И ПРОВОЗА БАГАЖА К МЕСТУ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

ОТПУСКА И ОБРАТНО ДЛЯ ЛИЦ, РАБОТАЮЩИХ В ОРГАНИЗАЦИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК" КАК МЕСТНОСТИ, ПРИРАВНЕННОЙ К РАЙОНАМ КРАЙНЕГО СЕВЕРА, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА

*(в ред. постановлений мэра г. Архангельска от 18.04.2008* *№ 174**, от 14.10.2008 № 167, от 26.02.2010 № 99, от 10.09.2010 № 377, от 03.06.2011 № 243, от 13.07.2011 № 313, от 04.06.2013 № 382, от 14.06.2013 № 407, от 05.08.2015 № 703, постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625, 04.08.2017 № 899, от 29.09.2017 № 1110)*

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и, руководствуясь решением Архангельского городского Совета депутатов от 30.11.2004 N 347 "О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях муниципального образования "Город Архангельск" как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, и финансируемых из городского бюджета" (с дополнением и изменением), постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях муниципального образования "Город Архангельск"как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, финансируемых из городского бюджета.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2007 года.

И.о. мэра города

В.Н.ПАВЛЕНКО

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением мэра города Архангельска от 17.11.2006 № 478

(в ред. постановления от 29.09.2017 № 1110)

**Порядок**

**компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза**

**багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях муниципального образования "Город Архангельск"****как местности, приравненной к районам крайнего севера, финансируемых из городского бюджета**

*(в ред. постановлений мэра г. Архангельска от 18.04.2008 № 174, от 14.10.2008 № 167, от 26.02.2010 № 99, от 10.09.2010 № 377, от 03.06.2011 № 243, от 13.07.2011 № 313, от 04.06.2013 № 382, от 14.06.2013 № 407, от 05.08.2015 № 703, постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625, от 04.08.2017 № 899, от 29.09.2017 № 1110)*

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Архангельского городского Совета депутатов от 30.11.2004 № 347 "О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях муниципального образования "Город Архангельск"как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, и финансируемых из городского бюджета" и регулирует отношения, связанные с предоставлением компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно лицам, работающим в организациях муниципального образования "Город Архангельск"как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, финансируемых из городского бюджета, а также проезда и провоза багажа к месту отдыха и оздоровления в пределах территории Российской Федерации и обратно несовершеннолетним детям указанных лиц.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1110).*

2. Лица, работающие в организациях муниципального образования "Город Архангельск" как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, финансируемых из городского бюджета (далее - работники), имеют право на оплачиваемый, один раз в два года, за счет средств работодателя проезд к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно, а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1110).*

3. Расходы, подлежащие компенсации, включают в себя:

1) оплату стоимости проезда к месту использования отпуска работника и обратно к месту постоянного жительства - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) - в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте первой категории;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса.

Компенсации также подлежат расходы на оплату услуг по оформлению проездных документов, услуг по предоставлению постельных принадлежностей, дополнительных сервисных услуг, если они включены в стоимость проезда;

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625)*

2) оплату стоимости проезда и провоза багажа автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси), городским электротранспортом (включая метро), пригородным электропоездом к автовокзалу, железнодорожной станции, морскому (речному) порту (пристани), аэропорту при наличии документов (билетов), подтверждающих расходы;

3) оплату стоимости провоза багажа весом не более 30 килограммов независимо от количества багажа, разрешенного для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник, в размере документально подтвержденных расходов;

4) оплату стоимости проезда к месту использования отпуска работника и обратно к месту постоянного жительства личным автомобильным транспортом, подтвержденные документально, но не выше наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1110).*

4. В случае проведения отпуска на территории Российской Федерации по туристской путевке, когда стоимость проезда включена в общую стоимость туристской путевки, либо предъявлении билета, в котором не указана стоимость перевозки, оплата производится на основании справки туроператора (турагента), продавшего путевку (билет), или транспортной организации, осуществлявшей перевозку, о стоимости проезда.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625). Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 8 февраля 2017 года.*

5. В случае осуществления проезда по электронному проездному документу (билету) работник представляет распечатку электронного проездного документа (билета) с одновременным представлением посадочных талонов (посадочных купонов) или контрольных купонов на бумажном носителе, подтверждающих проезд по указанному в электронном проездном документе (билете) маршруту.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625).*

6. В случае осуществления проезда по билету, в котором отсутствуют сведения о пассажире, компенсация расходов производится при предъявлении документов, подтверждающих пребывание работника в месте использования отпуска (месте назначения).

7. В случае проведения работником отпуска за пределами территории Российской Федерации, в том числе по туристской путевке, компенсации подлежат расходы по проезду к месту использования отпуска и обратно автомобильным (кроме такси), железнодорожным, внутренним водным или морским, воздушным транспортом - от места жительства (места пребывания) работника до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации автовокзала (автостанции), железнодорожной станции, морского (речного) порта (пристани), аэропорта, а также от ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации автовокзала (автостанции), железнодорожной станции, морского (речного) порта (пристани), аэропорта до места жительства (места пребывания) работника с учетом положений, установленных настоящим пунктом.

При проезде к месту использования отпуска воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту работником представляется справка, выданная транспортной организацией, осуществлявшей перевозку, (ее уполномоченным агентом) либо туроператором (турагентом), продавшим туристскую путевку или проездной документ (билет), о стоимости перевозки по территории Российской Федерации, включенной в стоимость перевозочного документа (билета).

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1110).*

Компенсации подлежат расходы работника, равные указанной в справке стоимости перевозки, которая определяется транспортной организацией, осуществлявшей перевозку, (ее уполномоченным агентом) либо туроператором (турагентом), продавшим туристскую путевку или проездной документ (билет) как процентная часть стоимости воздушной перевозки согласно перевозочному документу (билету), соответствующая процентному отношению расстояния, рассчитанного по ортодромии маршрута полета воздушного судна в воздушном пространстве Российской Федерации (ортодромия по Российской Федерации), к общей ортодромии маршрута полета воздушного судна.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1110).*

При проезде к месту использования отпуска другими видами транспорта компенсируются расходы, связанные с проездом в прямом беспересадочном сообщении (с наименьшим количеством пересадок) до ближайших к государственной границе Российской Федерации автовокзалу (автостанции), железнодорожной станции, морскому (речному) порту (пристани), и обратно, на основании представленной работником справки транспортной организации, осуществлявшей перевозку, о стоимости проезда на дату осуществления перевозки работника.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625). Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 8 февраля 2017 года.*

8. Работодатели также оплачивают один раз в два года стоимость проезда к месту отдыха и оздоровления в пределах территории Российской Федерации и обратно и провоза багажа весом до 30 килограммов несовершеннолетних детей работника, независимо от времени и места использования отпуска работником.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625). Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 8 февраля 2017 года.*

При предъявлении к оплате проездных документов несовершеннолетних детей, работник представляет копию документа, подтверждающего родственные отношения.

9. Оплата стоимости проезда работника к месту использования отпуска (несовершеннолетних детей - к месту отдыха и оздоровления) и обратно производится не ранее чем за один месяц и не позднее чем за три дня до начала отпуска на основании заявления работника исходя из примерной стоимости проезда.

Для осуществления окончательного расчета работник по окончании отпуска (по возвращении несовершеннолетних детей с отдыха и оздоровления) в течение трех рабочих дней представляет работодателю билеты и (или) другие документы.

Билеты или другие документы, подлежащие оплате в соответствии с настоящим Порядком, оплачиваются и в том случае, если день отъезда (приезда) не совпадает с датой начала (окончания) отпуска работника.

При отсутствии возможности представить билеты или другие документы в трехдневный срок работодатель может предоставить работнику время для сбора документов продолжительностью до 2 месяцев.

Работник, оплативший стоимость своего проезда к месту использования отпуска (несовершеннолетних детей - к месту отдыха и оздоровления) и обратно за счет собственных средств, имеет право представить проездные документы для оплаты не позднее дня окончания текущего двухлетнего периода, определенного в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625).*

10. При отсутствии (в том числе утрате) проездных документов компенсация назначается и выплачивается по наименьшей стоимости проезда к месту использования отпуска или месту по пути следования к нему и обратно кратчайшим путем на основании справки транспортной организации о стоимости проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда (при отсутствии на соответствующем направлении пассажирского поезда - скорого поезда) и при наличии документов, подтверждающих пребывание работника в месте использования отпуска или месте по пути следования к нему.

Компенсация расходов при проезде работника к месту использования отпуска и обратно личным автомобильным транспортом производится при документальном подтверждении пребывания работника и членов его семьи в месте использования отпуска или месте по пути следования к нему в размере фактически произведенных расходов на оплату стоимости израсходованного топлива, подтвержденных чеками автозаправочных станций, но не выше стоимости проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования.

*(п. 10 в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1110).*

11. В целях настоящего порядка:

под личным автомобильным транспортом понимаются транспортные средства категорий "В" и "ВЕ", принадлежащие работнику или членам его семьи на праве собственности;

стоимостью проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, признается стоимость израсходованного транспортным средством топлива в соответствии с базовыми нормами расхода топлив, указанными в методических рекомендациях "Нормы расходы топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенных в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р. В случае если работником использовались транспортные средства, модели (марки) которых отсутствуют в указанных методических рекомендациях, а также если представленные работником документы на транспортное средство не содержат всей информации, позволяющей идентифицировать соответствующую модификацию транспортного средства, наименьшей стоимостью проезда признается стоимость израсходованного транспортным средством топлива исходя из норм 11,5 литра бензина, 10,7 литра дизельного топлива и 16,5 литра газа на 100 километров пути;

кратчайшим маршрутом следования признается расстояние по кратчайшему пути от места постоянного жительства работника до места использования отпуска (несовершеннолетних детей – к месту отдыха и оздоровления) или месту по пути следования к нему и обратно, определяемому по атласу автомобильно-дорожной сети Российской Федерации, а если эти места в атласе не указаны, − по справке, выданной уполномоченными органами (организациями) в сфере дорожного хозяйства (использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности);

В случае если на части пути следования к месту использования отпуска и обратно личным автомобильным транспортом работник воспользовался услугами по транспортировке транспортного средства внутренним водным или морским транспортом (на паромных переправах), соответствующие расходы работника подлежат компенсации в случае отсутствия автомобильного сообщения на данной части пути следования к месту использования отпуска и обратно.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1110).*

12. Выплаты, предусмотренные пунктами 2 и 8 настоящего Порядка, являются целевыми и не суммируются, если работник и его несовершеннолетние дети своевременно не воспользовались правом на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха и оздоровления) и обратно.

*(в ред. постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14.06.2017 № 625).*

13. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа предоставляется работнику только по основному месту работы.

14. Право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в данной организации.

В дальнейшем работник приобретает право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа за третий и четвертый год работы, начиная с третьего года работы, за пятый и шестой год работы - с пятого года работы и т.д. Работник может воспользоваться этим правом в любой год работы соответствующего двухлетнего периода - третий или четвертый, пятый или шестой и т.д.

15. В стаж непрерывной работы, дающий право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, засчитывается стаж работы в предыдущей организации, финансируемой из городского бюджета, если работник был принят на работу в порядке перевода. При этом с предыдущего места работы предоставляется справка о периоде работы, за который была выплачена последняя компенсация.

16. Если работник проводит отпуск (несовершеннолетние дети – отдых и оздоровление) в нескольких местах, в том числе с использованием различных видов транспорта, то расходы по оплате стоимости проезда и провоза багажа компенсируются до одного избранного ими места использования отпуска (отдыха и оздоровления) кратчайшим путем.

*(в ред.* *постановления* *Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 04.08.2017 № 899).*

17. При следовании в отпуск и обратно остановка продолжительностью до 3 суток, сделанная работником (несовершеннолетними детьми) с целью пересадки с одного транспорта на другой, считается остановкой по пути следования.

Остановка продолжительностью более 3 суток также считается сделанной по пути следования, если она вызвана обстоятельствами непреодолимой силы (авария, наводнение, землетрясение, иные чрезвычайные обстоятельства).

Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы подтверждается работником.

18. Работодатель на основании локального нормативного акта вправе возмещать расходы работников, предусмотренные настоящим Порядком, с применением расчетных (дебетовых) банковских карт работников.