



Официальный публикатор муниципальных правовых актов, решений сессий Архангельской городской Думы

Городская газета

АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **84** (874),
1 ноября 2019 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

Северный чародей «пришел» в 125 библиотек

30 октября в Архангельской области и других регионах страны успешно прошла IV ежегодная Всероссийская акция «Читаем Шергина вместе»

Это мероприятие по поддержке чтения, цель которого – продвижение творчества талантливого северного писателя Бориса Шергина. Инициатор акции – Соломбальская библиотека № 5, которая носит его имя.

– В акции приняли участие 265 библиотек из 43 регионов России, – говорит главный библиотекарь Татьяна Рудная. – Среди них Московская, Рязанская, Курганская, Челябинская, Белгородская, Тверская, Липецкая, Вологодская, Воронежская, Брянская, Иркутская, Свердловская, Кировская и ряд других областей, Пермский, Приморский, Краснодарский и Красноярский край, Республики Крым, Коми, Марий Эл, Мордовия, Удмуртия, Башкортостан и Татарстан.

Активными участниками акции стали не только Архангельск, Новодвинск и Северодвинск. Хорошую идею поддержали районы: Приморский, Вельский, Ленский, Верхнетоемский, Виноградовский, Холмогорский, Коношский, Котласский, Красноборский, Пинежский, Каргопольский, Плесецкий, Няндомский, Мезенский, Устьянский и Шенкурский. Всего к творческому проекту присоединились 125 «храмов книги», среди которых семь муниципальных библиотек города Архангельска.

Ярко и интересно мероприятие прошло в Соломбальской библиотеке № 5 имени Бориса Шергина. Здесь состоялись увлекательные мастер-классы, литературно-игровая программа «Наш пострел везде поспел», мультпоказ «У Архангельского города», который был организован совместно с киностудией «Союзмультфильм», и экскурсия по музейной экспозиции, посвященной **Борису Шергину**.

В этом году участниками акции стали филиал Архангельского городского культурного центра «Поморская АРТель», где в исполнении **Лидии Любимовой** прозвучал

«**В день проведения акции были прочитаны вслух лучшие произведения Бориса Шергина: «Ваня Датский», «Для увеселения», «Поклон отца сыну», «Миша Ласкин», озорные сказки о Шише и другие книги**



■ ФОТО ПРЕДОСТАВЛЕНО ТАТЬЯНОЙ РУДНОЙ



рассказ Шергина «Мимолетное видение», а также поморская региональная общественная благотворительная организация «Время добра», Архангельский театр драмы и детский подростковый центр «Радуга».

В день проведения акции были прочитаны вслух лучшие произведения Бориса Шергина: «Ваня Датский», «Для увеселения», «Поклон отца сыну», «Миша Ласкин», озорные сказки о Шише и другие книги. Состоялись литературные часы, посиделки, игры, викторины и беседы, посвященные жизни и творчеству писателя, а также кукольные спектакли по его произведениям.

«**Радостно, что произведения нашего талантливого земляка интересны жителям других регионов России. «Мое упование – в красоте Руси», – говорил Борис Шергин**

Участники акции слушали аудиозаписи с сочинениями Шергина, смотрели мультфильмы, снятые по его книгам. Библиотекари оформили стенды и книжные выставки, провели обзоры книг, ребята рисовали рисунки по творчеству «северного чародея».

Дети и взрослые с удовольствием обсуждали произведения писателя, объясняли встречающиеся в них диалектные слова, знакомились с новыми изданиями о Борисе Шергине. Среди таких изданий – книга **Максима Тычкова и Елены Галимовой** «Новое о Борисе Шергине». А в библиотеке Пскова ребята читали сказки северного автора вместе с четвероногим другом – собакой по кличке Чудик, которая пришла на встречу с детьми за компанию с руководителем клуба «Юные кинолога».

Организаторы акции отмечают, что творчество Бориса Шергина актуально в наши дни, а его книги близки и понятны людям разных возрастов, они радуют и обогащают духовно. Радостно, что произведения нашего талантливого земляка интересны жителям других регионов России. «Мое упование – в красоте Руси», – говорил Борис Шергин. Открывая книги писателя сегодня, мы продолжаем открывать для себя красоту. Красоту слова. Красоту природы. Красоту души.

Централизованная библиотечная система благодарит всех, кто принял участие во Всероссийской акции по продвижению творчества талантливого северного писателя!

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ДЕПУТАТСКИХ СЛУШАНИЙ

13 ноября 2019 года в 15.00 в зале заседаний Архангельской городской Думы по адресу г. Архангельск, пр. Троицкий, д.60, 3-й этаж пройдут депутатские слушания по вопросу «Организация уборки уличной дорожной сети муниципального образования «Город Архангельск».

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Гагарина, д. 30

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 30 по ул. Гагарина в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.
2. Кадастровый номер земельного участка 29:22:040711:22, адрес месторасположения: г. Архангельск, ул. Гагарина, д. 30. На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:
ул. Гагарина, д. 30, кв. 2, комната, кадастровый номер 29:22:040711:917;
ул. Гагарина, д. 30, кв. 4, комната, кадастровый номер 29:22:040711:918.
3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 424, тел. (8182) 607-265. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.
4. Официальный сайт Администрации муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 423.
5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, просп. Обводный канал, д. 27

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 27 по просп. Обводный канал в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.
2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, просп. Обводный канал, д. 27. Данный земельный участок расположен в кадастровом квартале 29:22:050502. Утвержденная схема расположения земельного участка:



На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:
 просп. Обводный канал, д. 27, кв. 3, кадастровый номер 29:22:050502:1040;
 просп. Обводный канал, д. 27, кв. 6, кадастровый номер 29:22:050502:1039;
 просп. Обводный канал, д. 27, кв. 9, кадастровый номер 29:22:050502:1075;
 просп. Обводный канал, д. 27, кв. 10, кадастровый номер 29:22:050502:1038.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел. (8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.
4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.
5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Двенадцатая сессия двадцать седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

от 23 октября 2019 г. № 162

О внесении изменения в Положение о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск"

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а:**

Внести изменение в Положение о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск", утвержденное решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 167 (с изменениями), изложив абзац третий подпункта 5 пункта 2.2 раздела 2 в следующей редакции:

"отчуждение имущества, передача его в залог или аренду, совершение иных способов привести к отчуждению прямо или косвенно имущества хозяйственного общества действий, если стоимость такого имущества превышает пять процентов балансовой стоимости активов указанного хозяйственного общества на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в десять раз превышает установленный Законом минимальный размер уставного фонда государственного унитарного предприятия;"

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Двенадцатая сессия двадцать седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

от 23 октября 2019 г. № 166

Об изменении границ территории территориального общественного самоуправления "Старая Жаровиха" на территории муниципального образования "Город Архангельск"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования "Город

Архангельск", Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 16.05.2007 № 396 (с изменениями и дополнениями), на основании обращения председателя территориального общественного самоуправления "Старая Жаровиха" Вячеслава А.Н. Архангельская городская Дума **р е ш и л а:**

Изменить установленные решением Архангельской городской Думы от 23.09.2015 № 268 границы территории, на которой осуществляется деятельность территориального общественного самоуправления "Старая Жаровиха" на территории муниципального образования "Город Архангельск", установив новые границы согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему решению.

Председатель городской Думы

В.В. Сырова

Приложение № 1
к решению Архангельской
городской Думы
от 23.10.2019 № 166

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИИ, НА КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ "СТАРАЯ ЖАРОВИХА" НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

Граница территории, на которой осуществляется деятельность территориального общественного самоуправления "Старая Жаровиха" на территории муниципального образования "Город Архангельск", начинается от дома № 395 по проспекту Ленинградскому и проходит до дома № 441; далее граница делает поворот вправо, проходит вдоль дороги и производственных зданий (сооружений), включая дома по проспекту Ленинградскому № 384, корпуса 1 и 2, до пересечения с домом № 2 по улице Старожаровихинской; потом граница проходит вдоль домов № 2 - 44 по улице Старожаровихинской; затем граница делает поворот вправо, проходит вдоль незастроенной территории до пересечения с проспектом Ленинградским; после пересечения с проспектом Ленинградским граница замыкает территорию у дома № 395 по проспекту Ленинградскому.

Приложение № 2
к решению Архангельской
городской Думы
от 23.10.2019 № 166



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2019 г. № 1712

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

1. Внести в подраздел 2.6 раздела 2 "Стандарт предоставления муниципальной услуги" административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 16.04.2019 № 524, следующие изменения:

- а) абзац пятый пункта 2.6.1 пункта 2.6 исключить;
 - б) в пункте 2.6.4 слова "третьим – пятым" заменить словами "третьим и четвертым".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1722

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, улица Парковая (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:081004:916).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Авдеева А.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1723

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, улица Дежнёвцев, дом 12, строение 1 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:000000:2606).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Авдеева А.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1724

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, улица Вычегодская (кадастровый номер земельного участка 29:22:081104:981).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Авдеева А.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1725

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, проспект Ленинградский, дом 50 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:060419:77).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации территориального округа Майская горка Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Ганущенко А.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1726

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, проспект Никольский, дом 88, строение 1 (кадастровый номер земельного участка 29:22:022534:13).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Соломбальского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Попова Д.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников





АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1741

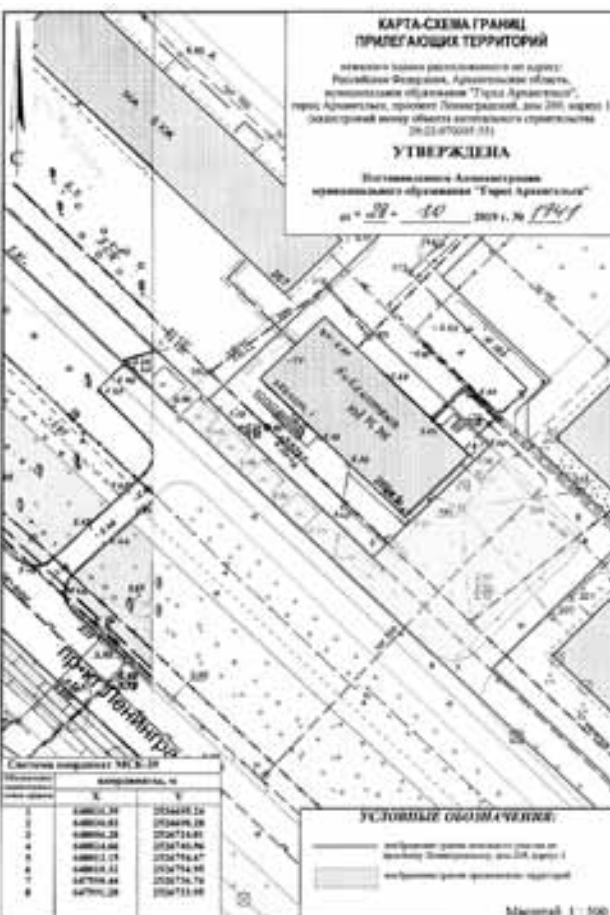
Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, проспект Ленинградский, дом 269, корпус 1 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:070205:55).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации территориального округа Варавино-Фактория Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Богомолова С.Е.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1742

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, проспект Ленинградский, дом 255 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:000000:253).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации территориального округа Варавино-Фактория Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Богомолова С.Е.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1743

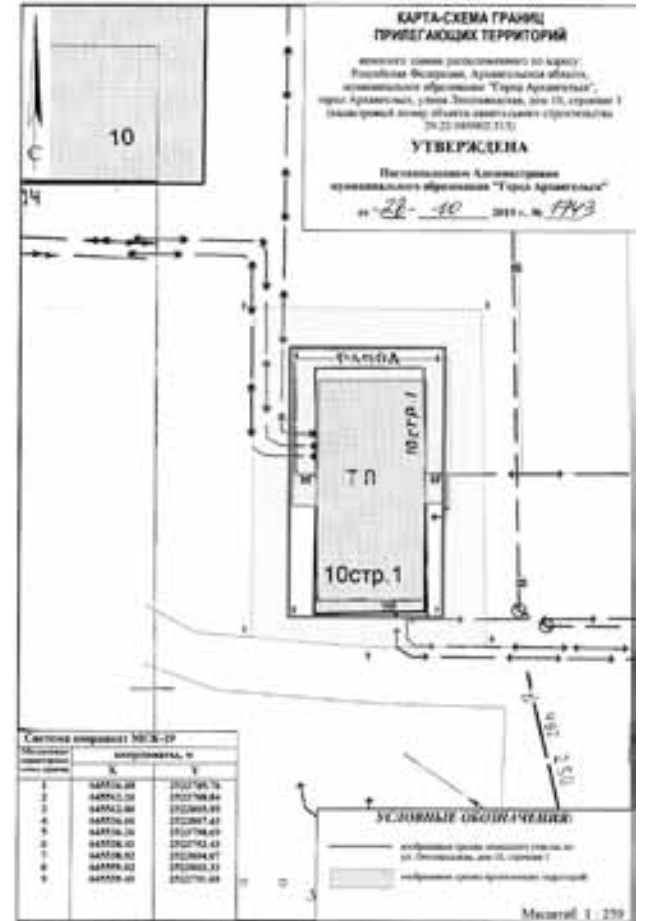
Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, улица Лесозаводская, дом 10, строение 1 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:080902:313).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Авдеева В.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1744

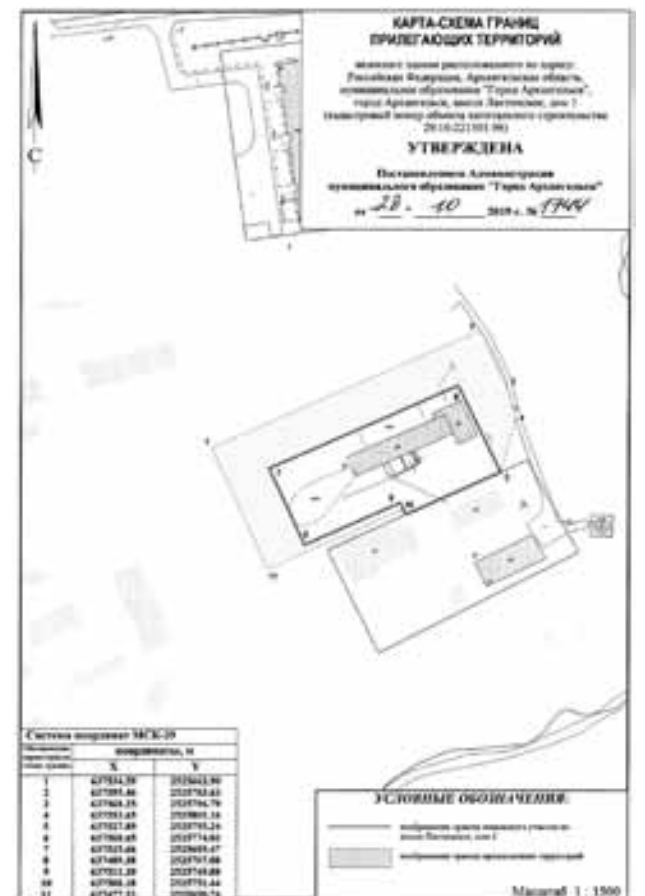
Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, шоссе Лахтинское, дом 1 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:16:221301:98).
2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Авдеева В.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



му оплаты труда работников предприятия, но могут начисляться за счет экономии фонда оплаты труда предприятия в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением необходимости соблюдения требований о предельном уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) предприятий.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется раздельно по каждой из должностей.

1.8. Расчетный листок руководителю предприятия выдается Администрацией муниципальной образования "Город Архангельск".

Предприятие представляет в управление муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования "Город Архангельск" расчетный листок руководителя предприятия, содержащий информацию, предусмотренную статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации, не позднее 2 рабочих дней до срока выплаты заработной платы, установленного на предприятии.

Администрация муниципального образования "Город Архангельск" осуществляет проверку соответствия начисления заработной платы руководителям предприятий условиям заключенных с ними трудовых договоров.

2. Должностные оклады работников и порядок их применения

2.1. Должностным окладом является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Должностной оклад руководителю предприятия устанавливается в зависимости от размера тарифной ставки рабочего 1-го разряда, определенной коллективным договором или локальным нормативным актом предприятия, и списочной численности сотрудников предприятия на первое число месяца, в котором с ними заключается (изменяется) трудовой договор.

В случае если на предприятии не предусмотрена тарификация работ, то для расчета оклада руководителя предприятия используется минимальный оклад рабочего (служащего), полностью отработавшего норму рабочего времени в течение месяца.

2.3. Должностной оклад руководителю предприятия устанавливается в фиксированной сумме (в рублях) и определяется по следующим показателям:

Таблица

Списочная численность сотрудников предприятия	До 200	Свыше 200
Предельная величина кратности к размеру тарифной ставки рабочего 1-го разряда или минимальному окладу рабочего (служащего)	До 8	До 10

Величина кратности определяется с учетом сложности управления предприятием, его технической оснащенности и объемов выполнения работ (оказания услуг).

При установлении должностного оклада руководителю предприятия следует учитывать положения пункта 1 постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 17.02.2017 № 185 "Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы".

2.4. Должностные оклады заместителей руководителей, главных бухгалтеров предприятий устанавливаются на 5 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего предприятия.

Должностной оклад устанавливается работнику предприятия трудовым договором в соответствии со штатным расписанием предприятия. В трудовой договор работника предприятия подлежит включению конкретный размер устанавливаемого работнику должностного оклада.

2.5. Изменение (повышение) размера должностного оклада руководителя предприятия производится по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия, но не чаще одного раза в год.

Основанием для изменения (повышения) размера должностного оклада является: увеличение тарифных ставок (окладов) сотрудникам предприятия; увеличение списочной численности сотрудников предприятия.

При этом наличие источника средств для повышения должностного оклада является обязательным.

2.6. Для изменения (повышения) размера должностного оклада руководителю предприятия направляет в соответствующий отраслевой (функциональный) орган ходатайство с приложением документов, обосновывающих изменение (повышение) размера должностного оклада.

Отраслевые (функциональные) органы при подготовке муниципального правового акта об установлении (изменении) должностного оклада руководителю предприятия получают согласование управления муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

2.7. В случае изменения размера должностного оклада руководителя предприятия, должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера соответствующего предприятия подлежат изменению в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

3. Выплаты компенсационного характера и порядок их применения

3.1. Выплатами компенсационного характера (компенсационными выплатами) являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях особыми климатическими условиями, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению.

3.2. К выплатам компенсационного характера, устанавливаемым работникам предприятия, относятся:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: выплата за выполнение работ различной квалификации; выплата за совмещение профессий (должностей); выплата за расширение зон обслуживания; выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника; выплата за сверхурочную работу; выплата за работу в ночное время; выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; выплаты при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

4) ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере не менее 4 процентов должностного оклада работника в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель предприятия обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в систему оплаты труда работников предприятия.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются:

1) за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, по соглашению сторон в соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Выплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, начисляется за период времени, в течение которого работник выполнял дополнительную работу путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2) за сверхурочную работу: за первые два часа работы – в размере полуторной часовой ставки, за последующие часы – в размере двойной часовой ставки в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Часовая ставка рассчитывается путем деления начисленной в соответствующем календарном месяце заработной платы работника на количество рабочих дней в этом же месяце по календарю пятидневной рабочей недели и на величину продолжительности рабочего дня. Выплата за сверхурочную работу начисляется за время ее выполнения;

3) за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) – в размере 20 процентов должностного оклада работника, рассчитанного за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер компенсационной выплаты за работу в ночное время рассчитывается путем деления установленного размера должностного оклада работника на количество рабочих дней по календарю пятидневной рабочей недели в соответствующем календарном месяце и умножения на 20 процентов. При этом компенсационная выплата за отработанные часы в ночное время начисляется дополнительно после начисления за эти часы выплат, входящих в систему оплаты труда предприятия и установленных соответствующему работнику. Выплата за работу в ночное время начисляется за время работы, приходящееся на этот период;

4) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни: в размере 100 процентов должностного оклада работника, рассчитанного за день или час работы, сверх должностного оклада за каждый день или час работы в выходные и нерабочие праздничные дни, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере 200 процентов должностного оклада работника, рассчитанного за день или час работы, сверх должностного оклада за каждый день или час работы в выходные и нерабочие праздничные дни, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер компенсационной выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни рассчитывается путем деления установленного размера должностного оклада работника на количество рабочих дней по календарю пятидневной рабочей недели в соответствующем календарном месяце и умножения на 100 (200) процентов. При этом одинарная или двойная дневная или часовая ставка (часть должностного оклада за день или час работы) за отработанные выходные и нерабочие праздничные дни начисляется дополнительно после начисления за эти дни выплат, входящих в систему оплаты труда предприятия и установленных соответствующему работнику. Выходные

и нерабочие праздничные дни определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, а также правилами внутреннего трудового распорядка предприятия.

3.6. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам предприятия, допущенным к государственной тайне, в процентах к должностному окладу в соответствии с Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные подпунктами 1 и 2, абзацами пятым - девятым подпункта 3 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения, и условия их начисления устанавливаются работнику предприятия трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника подлежат включению конкретные размеры устанавливаемых работнику выплат компенсационного характера и условия их начисления.

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные абзацами вторым - четвертым подпункта 3 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Положения, устанавливаются работнику предприятия соглашением сторон трудового договора.

Выплаты компенсационного характера начисляются работнику предприятия на основании приказов руководителя предприятия, издаваемых в соответствии с настоящим Положением и трудовыми договорами работников.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) являются выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

4.2. К выплатам стимулирующего характера, устанавливаемым работникам предприятия, относятся:

- 1) надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы;
- 2) премия по итогам работы за квартал (квартальная премия);
- 3) премия по итогам работы за год (годовая премия);
- 4) премия за выполнение особо важных, сложных работ.

4.3. Надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы может устанавливаться в размере до 80 процентов от установленного должностного оклада работникам предприятия, если предприятия одной отрасли входят в одинаковую категорию по численности работающих, но значительно отличаются по объему выполняемых работ (оказываемых услуг).

Руководителю предприятия надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы устанавливается муниципальным правовым актом по предложению руководителей отраслевых (функциональных) органов, с указанием оснований для установления надбавки по конкретному руководителю.

4.4. Работникам предприятия на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия устанавливается премия по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия:

- по итогам работы за отчетный квартал (далее – квартальная премия);
 - по итогам работы за отчетный год (далее – годовая премия)
- при выполнении следующих показателей (результатов) финансово-хозяйственной деятельности:
- наличие чистой прибыли;
 - отсутствие просроченной задолженности по заработной плате сотрудникам предприятия;
 - отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам;
 - отсутствие просроченной задолженности в государственных внебюджетные фонды;
 - отсутствие задолженности по перечислению в городской бюджет части прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Выплата квартальной и (или) годовой премии работникам предприятия после расторжения с ними трудового договора по истечении отчетного квартала и (или) года не предусмотрена.

Премирование работников предприятия по итогам работы за 1, 2, 3 квартала производится в квартале, следующем за отчетным кварталом, по итогам работы за год – в первом или втором квартале года, следующего за отчетным годом.

Квартальная премия рассчитывается от размера чистой прибыли предприятия за отчетный квартал и ее максимальный размер составляет:

- 2 процента – руководителю предприятия;
 - 1,5 процента – заместителям руководителя предприятия;
 - 1 процент – главному бухгалтеру предприятия.
- Годовая премия рассчитывается от размера чистой прибыли предприятия за отчетный год за вычетом суммы чистой прибыли, полученной за 1 - 3 квартала отчетного года, и ее максимальный размер составляет:
- 2 процента – руководителю предприятия;
 - 1,5 процента – заместителям руководителя предприятия;
 - 1 процент – главному бухгалтеру предприятия.

Начисление квартальной, годовой премии работникам предприятия производится за счет полученной за отчетный квартал, год соответственно чистой прибыли и учитывается при расчете среднемесячной заработной платы.

Премирование руководителя предприятия производится на основании муниципального правового акта руководителя отраслевого (функционального) органа за фактически отработанное время. Предприятие представляет соответствующему отраслевому (функциональному) органу на рассмотрение ходатайство на премирование руководителя по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный квартал, год. К ходатайству прилагается справка о выполнении основных показателей премирования для определения размера премии руководителю предприятия за отчетный квартал, год (далее – справка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению на бумажном и электронном носителях. В течение трех рабочих дней со дня получения вышеперечисленных документов, отраслевой (функциональный) орган осуществляет анализ выполнения основных показателей премирования по их исполнению и производит оценку качества труда руководителя предприятия. В случае недостижения плановых показателей по финансово-хозяйственной деятельности предприятия и выявления факторов нарушения должностных обязанностей руководителя предприятия отраслевой (функциональный) орган производит снижение размера премии по установленным в приложении № 2 к настоящему Положению показателям.

Отраслевые (функциональные) органы до подготовки муниципального правового акта о премировании руководителя предприятия согласовывают справки с контрольно-ревизионным управлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и департаментом экономического развития Администрации муниципального образования "Город Архангельск", за исключением предприятий, находящихся в ведении департамента экономического развития Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

В муниципальном правовом акте руководителя соответствующего отраслевого (функционального) органа о премировании руководителя предприятия указывается период, за который производится такая выплата, и ее размер. В случае снижения размера премии указывается размер и основание такого снижения. Муниципальный правовой акт о премировании руководителя предприятия издается не позднее десяти рабочих дней со дня получения документов на премирование руководителя, направленных предприятием в соответствующий отраслевой (функциональный) орган.

4.5. Премия за выполнение особо важных, сложных работ устанавливается работникам с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда по итогам выполнения особо важных, сложных работ.

Премия за выполнение особо важных, сложных работ выплачивается в абсолютном размере.

Премия за выполнение особо важных, сложных работ выплачивается в таком размере, чтобы заработная плата работника не превышала предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы работника, рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы сотрудников предприятия (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера предприятия), определенный Администрацией муниципального образования "Город Архангельск".

Размер премии за выполнение особо важных, сложных работ определяется приказом руководителя предприятия.

4.6. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются заместителям руководителя и главному бухгалтеру предприятия трудовыми договорами в соответствии с приказами руководителя предприятия.

4.7. В трудовой договор работника предприятия подлежат включению: перечень устанавливаемых работнику выплат стимулирующего характера; основания и условия начисления устанавливаемых работнику выплат стимулирующего характера.

5. Выплаты социального характера и порядок их применения

5.1. Выплатами социального характера (социальными выплатами) являются выплаты, предусмотренные настоящим разделом и финансируемые за счет фондов оплаты труда предприятий.

5.2. К выплатам социального характера, устанавливаемым работникам предприятия, относятся: материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни работника (рождение ребенка, вступление в брак, тяжелая болезнь работника, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии);

материальная помощь в связи с предоставлением ежегодного основного оплачиваемого отпуска; выплата в связи с юбилейными датами работника (50 лет и далее через каждые 5 лет); единовременная выплата при первичном увольнении в связи с выходом на пенсию по старости или состоянию здоровья.

Материальная помощь может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда близким родственникам работника в связи с его смертью.

5.3. Решение об оказании материальной помощи в связи со значимыми событиями в жизни работника и ее конкретных размерах принимает руководитель предприятия на основании письменного заявления работника и подтверждающих документов.

5.4. Работникам на основании их письменного заявления при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в течение календарного года одновременно выплачивается материальная помощь в размере одного месячного должностного оклада работника.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям материальная помощь выплачивается в полном объеме к одной из частей отпуска работника.

Материальная помощь, не использованная работником в течение календарного года, выплачивается в соответствии с приказом руководителя предприятия до 25-го декабря текущего года.

Выплата материальной помощи руководителю предприятия производится на основании муниципального правового акта руководителя соответствующего отраслевого (функционального) органа согласно заявлению руководителя предприятия.

Выплата материальной помощи заместителям руководителя, главным бухгалтерам предприятий производится на основании приказов руководителя предприятия, издаваемых в соответствии с настоящим Положением и трудовыми договорами работников.

5.5. Работнику на основании его письменного заявления предоставляется выплата в связи с его юбилейной датой в размере до 50 процентов должностного оклада работника, установленного на день принятия решения о предоставлении выплаты.

5.6. В случае первичного увольнения работника в связи с выходом на пенсию по старости или по состоянию здоровья на основании его письменного заявления единовременная выплата осуществляется в размере одного должностного оклада.

5.7. Решение об оказании материальной помощи близким родственникам работника в связи с его смертью и конкретных размерах материальной помощи принимает руководитель предприятия на основании письменного заявления близкого родственника работника и подтверждающих документов.

Приложение № 1

к Положению об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск"

Справка о выполнении основных показателей премирования для определения размера премии руководителю предприятия

(наименование предприятия)
за первый, второй, третий квартал 20__ г.
(нужное подчеркнуть)

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 28.10.2019 № 1757

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке согласования приема на работу главных бухгалтеров
муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск",
заключения, изменения и прекращения с ними трудовых договоров**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок принятия решения Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" (далее – собственник имущества Предприятия) о согласовании приема на работу главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Предприятие), заключения, изменения и прекращения с ними трудовых договоров.

2. Подбор кандидата на должность главного бухгалтера Предприятия осуществляет руководитель Предприятия.
3. Решение собственника имущества Предприятия о согласовании приема на работу главного бухгалтера Предприятия, заключения с ним трудового договора принимается заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам.

Для согласования приема на работу главного бухгалтера Предприятия руководитель Предприятия направляет в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" письменное обращение (заявление) с просьбой согласовать кандидатуру главного бухгалтера. Данное обращение (заявление) подписывается руководителем Предприятия. К обращению (заявлению) должны быть приложены проект трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора, и письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Собственник имущества Предприятия проводит проверку представленных Предприятием документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, в течение двух рабочих дней со дня их получения.

При несоответствии представленных документов перечню документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, собственник имущества Предприятия возвращает Предприятию представленные документы с обоснованием причин их возврата в пределах срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

4. Решение собственника имущества Предприятия о согласовании изменений трудового договора, заключенного с главным бухгалтером Предприятия, принимается заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам при наличии письменного обращения (заявления) руководителя Предприятия, подписанного руководителем Предприятия, с просьбой согласовать внесение изменений в трудовой договор с обоснованием необходимости принятия данного решения и приложением соответствующих документов, которые послужили основанием для принятия данного решения, а также проектом дополнительного соглашения к трудовому договору с главным бухгалтером.

Собственник имущества Предприятия проводит проверку представленных Предприятием документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня их получения.

При несоответствии представленных документов перечню документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, собственник имущества Предприятия возвращает Предприятию представленные документы с обоснованием причин их возврата в пределах срока, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

5. Решение собственника имущества Предприятия о согласовании прекращения трудового договора с главным бухгалтером Предприятия принимается заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам на основании письменного обращения (заявления) руководителя Предприятия с просьбой согласовать прекращение трудового договора с главным бухгалтером Предприятия, представленного не менее чем за три рабочих дня до предполагаемой даты прекращения трудового договора.

К письменному обращению (заявлению) руководителя Предприятия с обоснованием прекращения трудового договора с главным бухгалтером Предприятия должна быть приложена заверенная руководителем Предприятия копия приказа об увольнении главного бухгалтера, копия заявления главного бухгалтера об увольнении, а также в случае возложения должностных обязанностей главного бухгалтера Предприятия на работника Предприятия – копия приказа о возложении должностных обязанностей.

Собственник имущества Предприятия проводит проверку представленных Предприятием документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, в течение двух рабочих дней со дня их получения.

При несоответствии представленных документов перечню документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, собственник имущества Предприятия возвращает Предприятию представленные документы с обоснованием причин их возврата в пределах срока, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

6. Копии документов, представляемых в соответствии с настоящим Положением, должны быть подтверждены надписью "Копия верна", заверены печатью Предприятия и подписью руководителя.

Приложение
к Положению о порядке согласования
приема на работу главных бухгалтеров
муниципальных унитарных предприятий
муниципального образования
"Город Архангельск", заключения, изменения и прекращения
с ними трудовых договоров

(наименование (должность) оператора)

(фамилия, имя, отчество оператора)

г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, 5
(адрес оператора)

ЗАЯВЛЕНИЕ (согласие)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество) адрес места жительства _____
(город, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность, _____
(наименование) (серия) номер)

(кем выдан) (дата выдачи)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных (далее – ПДн) в целях обеспечения реализации полномочий органа местного самоуправления и обязательств, связанных с обеспечением выполнения трудового договора, предоставлением социальных гарантий, защитой моего здоровья, а также в иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях (или указать их подробно).

(наименование иных целей предоставления персональных данных)

Мое согласие распространяется на ПДн, содержащиеся в заявлениях и документах, предоставляемых мной оператору (лицам, уполномоченным для их обработки), и не распространяется на специальные категории ПДн.

Мое согласие также распространяется на ПДн, полученные оператором, при проверке им обстоятельств препятствующих поступлению и прохождению муниципальной службы, в том числе сведений о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.

Я согласен: на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу третьим лицам, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях моих ПДн, в том числе с применением средств автоматизированной обработки, при условии обработки ПДн в указанных целях и обеспечения их защиты и сохранности оператором.

Согласие действует в течение всего срока моей работы в _____
(или указать иной срок).

(иной срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва)

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой ПДн, в том числе мое право отозвать согласие путем направления письменного заявления оператору и последствия его отзыва.

Подпись заявителя _____ Дата _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1758

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеч.ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, улица Никитова, дом 12, строение 1 (кадастровый номер земельного участка 29:22:070206:26).

2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации территориального округа Варавино-Фактория Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Богомолова С.Е.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 1759

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеч.ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, улица Зеленая, дом 58 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:090405:472).

2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Исаковского и Цигломенского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Авдеева В.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 1760

О внесении изменения в приложение № 5 к постановлению мэрии города Архангельска от 07.04.2014 № 278

1. Внести изменение в приложение № 5 к постановлению мэрии города Архангельска от 07.04.2014 № 278 "Об определении границ и утверждении схем границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции", изложив его в новой прилагательной редакции.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.10.2019 № 1760

Примечание № 5
УТВЕРЖДЕНА
постановлением мэрии
города Архангельска
от 07.04.2014 № 278

Схема № 1
границ прилегающей территории
общества с ограниченной
ответственностью "Центральный рынок"



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 1767

О признании утратившим силу
постановления мэрии города Архангельска
от 25.03.2011 № 106

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 167, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

1. Признать утратившим силу постановление мэрии города Архангельска от 25.03.2011 № 106 "Об установлении порядка оплаты муниципального имущества при приватизации".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникову Д.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2019 года.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 1769

О внесении дополнения в порядок деятельности комиссии
по подготовке проекта Правил землепользования и застройки
муниципального образования "Город Архангельск"

1. Дополнить абзац пятый пункта 3 порядка деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.01.2016 № 81 (с изменениями и дополнениями), после слов "публичные слушания" словами "или общественные обсуждения".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 1772

О внесении изменений в Перечень муниципального имущества,
предназначенного для передачи во владение и (или) пользование
субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Положением о формировании, ведении и обязательном опубликовании Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 796, Администрация муниципального образования "Города Архангельск" постановляет:

1. Внести в позицию "Октябрьский территориальный округ" пункта 1.1 "Здания, строения, нежилые помещения" раздела 1 "Недвижимое имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)" Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 12.02.2019 № 205 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения: подпункт 29 исключить; подпункты 30-68 считать подпунктами 29-67 соответственно.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 1773

О внесении изменения в приложение к постановлению
Администрации муниципального образования
"Город Архангельск" от 07.07.2017 № 776

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 07.07.2017 № 776 "О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 26.02.2016 № 198 и признании утратившим силу постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 24.01.2017 № 79" (с изменениями и дополнением) изменение, изложив пункт 13 таблицы № 2 в следующей редакции:

13	"Средняя школа № 27"	101
----	----------------------	-----

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 октября 2019 г. № 3724р

О подготовке проекта межевания территории муниципального образования
"Город Архангельск" в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой
и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1. Подготовить проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" (проект межевания) в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га.
2. Утвердить прилагаемое техническое задание на подготовку проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" со дня опубликования настоящего распоряжения до момента назначения общественных обсуждений.
3. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" со дня опубликования настоящего распоряжения до момента назначения общественных обсуждений.
4. Срок действия распоряжения 6 месяцев с момента его опубликования в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
5. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникову Д.В.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 24.10.2019 № 3724р

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на подготовку проекта межевания территории
муниципального образования "Город Архангельск" в границах
ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га

1. Наименование (вид) градостроительной документации
Проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га (далее – проект межевания).
2. Заказчик
Администрация муниципального образования "Город Архангельск".
3. Разработчик проекта межевания территории
Определяется заказчиком по результатам аукциона в электронной форме на выполнение работ по подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га.
4. Назначение документации
Подготовка проекта межевания осуществляется для определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова.
5. Нормативно-правовая база для подготовки проекта межевания
Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, "СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*", "СНиП 11-04-2003. Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации", Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", иные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск".
6. Требования к подготовке проекта межевания
Проект межевания территории подготовить в соответствии с техническими регламентами, нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами.
7. Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.
8. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:
1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;
2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.
9. Объект проектирования, его основные характеристики
Проектируемая территория площадью 11,7812 га расположена в границах ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова. Граница территории проектирования в соответствии со схемой, указанной в приложении к техническому заданию.
10. Требования к составу и содержанию работ
Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.
11. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:
1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;
2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);
5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для территориальных зон.
12. На чертежах межевания территории отображаются:
1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
5) границы публичных сервитутов.
13. При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.
14. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:
1) границы существующих земельных участков;
2) границы зон с особыми условиями использования территорий;

3) местоположение существующих объектов капитального строительства;
4) границы особо охраняемых природных территорий;
5) границы территорий объектов культурного наследия;
6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

В случае если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.

В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

9. Требования к результатам работы

Решения проекта межевания территории должны быть обусловлены ее положением в составе города, социальным содержанием, перспективами развития города.

Проектные решения определяются с учетом удобства транспортной доступности и организации проездов, обеспечивающих безопасность движения.

Принимаемые решения в ходе подготовки проекта планировки территории должны быть обоснованными.

Основные материалы проекта планировки территории должны соответствовать строительным нормам и правилам, нормативным документам в сфере градостроительства.

При использовании карт и топографических планов, не предназначенных для открытого использования, имеющих гриф секретности, следует руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне в объеме и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

Материалы проекта межевания территории в электронном виде должны быть совместимы с геоинформационной системой ГИС "ИнГео" (.dwg / .dxf).

Текстовые материалы проекта межевания территории должны быть выполнены в формате Word (.doc / .docx), табличные – Excel (.xls / .xlsx). Графические материалы проекта межевания территории выполняются в масштабе 1:5000 – 1:2000 – 1:1000.

Проект межевания территории на бумажной основе и в электронном виде передается в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

10. Порядок проведения согласования проекта межевания территории

Проект межевания территории после подготовки должен быть согласован разработчиком в следующем порядке: департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

другими заинтересованными организациями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

По итогам полученных согласований представить проект межевания территории в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Приложение
к техническому заданию на подготовку
проекта межевания территории муниципального
образования "Город Архангельск" в границах
ул. Дружбы, ул. Трудовой и ул. Лермонтова площадью 11,7812 га

СХЕМА границ проектирования



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 октября 2019 г. № 3725р

О подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского площадью 8,6226 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1. Подготовить проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" (проект межевания) в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского площадью 8,6226 га.

2. Утвердить прилагаемое техническое задание на подготовку проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского площадью 8,6226 га.

3. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского площадью 8,6226 га в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" со дня опубликования настоящего распоряжения до момента назначения общественных обсуждений.

4. Срок действия распоряжения 6 месяцев с момента его опубликования в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

5. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникову Д.В.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на подготовку проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского площадью 8,6226 га

1. Наименование (вид) градостроительной документации
Проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского площадью 8,6226 га (далее – проект межевания).

2. Заказчик

Администрация муниципального образования "Город Архангельск".

3. Разработчик проекта межевания территории

Определяется заказчиком по результатам аукциона в электронной форме на выполнение работ по подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского площадью 8,6226 га.

4. Назначение документации

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского.

5. Нормативно-правовая база для подготовки проекта межевания

Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, "СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89**", "СНиП 11-04-2003. Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации", Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", иные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск".

6. Требования к подготовке проекта межевания

Проект межевания территории подготовить в соответствии с техническими регламентами, нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;

2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

7. Объект проектирования, его основные характеристики

Проектируемая территория площадью 8,6226 га расположена в границах ул. Героя Советского Союза Петра Лушова, ул. Калинина и просп. Ленинградского.

Граница территории проектирования в соответствии со схемой, указанной в приложении к техническому заданию.

8. Требования к составу и содержанию работ

Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;

2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);

5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащий перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для территориальных зон.

На чертежах межевания территории отображаются:

1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;

2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;

4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;

5) границы публичных сервитутов.

При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.

Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

1) границы существующих земельных участков;

2) границы зон с особыми условиями использования территорий;

3) местоположение существующих объектов капитального строительства;

4) границы особо охраняемых природных территорий;

5) границы территорий объектов культурного наследия;

6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

В случае если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.

В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

9. Требования к результатам работы

Решения проекта межевания территории должны быть обусловлены ее положением в составе города, социальным содержанием, перспективами развития города.

Проектные решения определяются с учетом удобства транспортной доступности и организации проездов, обеспечивающих безопасность движения.

Принимаемые решения в ходе подготовки проекта планировки территории должны быть обоснованными.

Основные материалы проекта планировки территории должны соответствовать строительным нормам и правилам, нормативным документам в сфере градостроительства.

При использовании карт и топографических планов, не предназначенных для открытого использования, имеющих гриф секретности, следует руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне в объеме и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

Материалы проекта межевания территории в электронном виде должны быть совместимы с геоинформационной системой ГИС "ИнГео" (.dwg / .dxf).

Текстовые материалы проекта межевания территории должны быть выполнены в формате Word (.doc / .docx), табличные – Excel (.xls / .xlsx). Графические материалы проекта межевания территории выполняются в масштабе 1:5000 – 1:2000 – 1:1000.

Проект межевания территории на бумажной основе и в электронном виде передается в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

10. Порядок проведения согласования проекта межевания территории

Проект межевания территории после подготовки должен быть согласован разработчиком в следующем порядке: департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

другими заинтересованными организациями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

По итогам полученных согласований представить проект межевания территории в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

СХЕМА
границ проектирования

Приложение
к техническому заданию на подготовку
проекта межевания территории муниципального
образования "Город Архангельск" в границах
ул. Героя Советского Союза Петра Лушова,
ул. Калинина и просп. Ленинградского
площадью 8,6226 га



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 октября 2019 г. № 3749р

**Об утверждении проекта межевания территории
муниципального образования "Город Архангельск" в границах
ул. Аэропорт Кегостров площадью 2,2236 га**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Архангельск", учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Аэропорт Кегостров площадью 2,2236 га.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

Приложение
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 25.10.2019 № 3749р

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
территории муниципального образования "Город Архангельск"
в границах ул. Аэропорт Кегостров площадью 2,2236 га**

Введение

Проект межевания территории в границах ул. Аэропорт Кегостров выполнен на основании распоряжения Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 21.03.2019 № 767р "О подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Аэропорт Кегостров площадью 2,2236 га".

Проект межевания разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; СП 42.13330 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89"; СНиП 11-04-2003 "Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации".

В работе учитывались и анализировались следующая документация:
Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872 (с изменениями);
распоряжение Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 21.03.2019 № 767р "О подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Аэропорт Кегостров площадью 2,2236 га".

Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденные решением Архангельской городской думы от 13.12.2012 № 516 (с изменениями и дополнениями);
топографический план масштаба 1:500, выданный департаментом градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

кадастровый план территории от 03.06.2019 № КУВИ-001/2019-12281210, выданный филиалом ФГБУ "ФКП Росреестра" по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на кадастровый квартал 29:22:040901.

Пояснительная записка

При анализе исходной документации выявлено, что проектируемые земельные участки, расположенные в границах ул. Аэропорт Кегостров, будут сформированы в кадастровом квартале 29:22:040901.

Проект межевания данной территории выполняется в 1 этап.

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У1 площадью 1136 кв. м с разрешенным использованием: "для индивидуального жилищного строительства".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У2 площадью 793 кв. м с разрешенным использованием: "для индивидуального жилищного строительства".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У3 площадью 389 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, дом № 41, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У4 площадью 2955 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У5 площадью 1358 кв. м с разрешенным использованием: "отдых (рекреация)".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У6 площадью 917 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, дом № 40, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У7 площадью 2233 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У8 площадью 1312 кв. м с разрешенным использованием: "для индивидуального жилищного строительства".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, дом № 38, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У9 площадью 3840 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, дом № 39, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У10 площадью 1559 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У11 площадью 588 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по ул. Аэропорт Кегостров, сформирован земельный участок 29:22:040901:3У12 площадью 4672 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Территория, в отношении которой подготовлен проект межевания, располагается в границах следующих зон:
полностью в границе зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, определенной в соответствии с распоряжениями министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (2 пояс);
полностью в границе особо охраняемой природной территории, определенной в соответствии Постановлениями Администрации Архангельской области от 02.03.1998 № 60 и от 11.12.2006 № 49-па.

Границы территорий объектов культурного наследия не выявлены.

Таблица 1 – Характеристики земельных участков, подлежащих образованию

Проектируемый земельный участок, обозначение	Проектная площадь	Исходные характеристики	Проектные характеристики
1	2	3	4
29:22:040901:3У1	1136 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "для индивидуального жилищного строительства"
29:22:040901:3У2	793 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "для индивидуального жилищного строительства"
29:22:040901:3У3	389 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:040901:3У4	2955 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка"
29:22:040901:3У5	1358 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "отдых (рекреация)"
29:22:040901:3У6	917 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:040901:3У7	2233 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка"
29:22:040901:3У8	1312 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "для индивидуального жилищного строительства"
29:22:040901:3У9	3840 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка"
29:22:040901:3У10	1559 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная жилая застройка"
29:22:040901:3У11	588 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:040901:3У12	4672 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"

Таблица 2 – Каталог координат

Проектируемый земельный участок, обозначение	Координаты	
	X	Y
1	2	3
29:22:040901:3У1	650881,34	2516067,65
	650865,55	2516099,40
	650839,05	2516086,28
	650841,23	2516081,88
	650857,49	2516049,23
29:22:040901:3У2	650865,55	2516099,40
	650854,48	2516121,66
	650851,27	2516120,58
	650831,71	2516113,95
	650826,45	2516111,50
29:22:040901:3У3	650839,05	2516086,28
	650857,49	2516049,23
	650841,23	2516081,88
	650831,94	2516077,25
	650849,11	2516042,75
29:22:040901:3У4	650831,94	2516077,25
	650799,48	2516070,27
	650763,37	2516062,50
	650774,12	2516023,88
	650844,18	2516038,95
29:22:040901:3У5	650841,23	2516081,88
	650839,05	2516086,28
	650826,45	2516111,50
	650792,20	2516104,45
	650799,48	2516070,27
29:22:040901:3У6	650831,94	2516077,25
	650831,71	2516113,95
	650824,22	2516136,05
	650818,38	2516133,84
	650787,38	2516126,90
29:22:040901:3У7	650792,20	2516104,45
	650799,48	2516070,27
	650763,37	2516062,50
	650787,38	2516126,90
	650748,38	2516118,16
29:22:040901:3У8	650750,03	2516110,38
	650763,37	2516062,50
	650843,78	2516142,69
	650816,38	2516202,58
	650803,87	2516199,75
29:22:040901:3У9	650818,38	2516133,84
	650824,22	2516136,05
	650818,38	2516133,84
	650803,87	2516199,75
	650783,52	2516195,13
29:22:040901:3У10	650761,76	2516190,20
	650769,77	2516157,19
	650741,57	2516150,28
	650748,38	2516118,16
	650787,38	2516126,90
29:22:040901:3У11	650769,77	2516157,19
	650761,76	2516190,20
	650783,52	2516195,13
	650729,61	2516206,64
	650741,57	2516150,28
29:22:040901:3У12	650812,69	2516217,13
	650809,66	2516230,22

Table with 3 columns: Parcel ID, Area, and other details. Includes a list of parcels for 29:22:040901:3У12.

Конфигурация и расположение образуемых и существующих земельных участков показаны на чертеже проекта межевания.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" минимальный отступ зданий, строений, сооружений от красных линий вновь строящихся или реконструируемых зданий, строений, сооружений должен быть на расстоянии не менее 3 метров.

Приложение к проекту межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Аэропорт Кегостров площадью 2,2236 га



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 октября 2019 г. № 3750Р

Об утверждении проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Архангельск", учитывая результаты общественных обсуждений:

- 1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования "Город Архангельск"

И.В. Годзинь

Приложение УТВЕРЖДЕН распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 25.10.2019 № 3750Р

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского

Введение

Проект межевания территории в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского выполнен на основании распоряжения Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 21.03.2019 № 769Р "О подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского".

Проект межевания разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; СП 42.13330 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*"; СНиП 11-04-2003 "Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации".

В работе учитывалась и анализировалась следующая документация: Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872 (с изменениями); проект планировки Жаровихинского района муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный распоряжением мэра города Архангельска от 24.02.2015 № 463Р;

распоряжение Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 21.03.2019 № 769Р "О подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского";

Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденные решением Архангельской городской думы от 13.12.2012 № 516 (с изменениями и дополнениями); топографический план масштаба 1:500, выданный департаментом градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

кадастровый план территории от 03.06.2019 № КУВИ-001/2019-12281198, выданный филиалом ФГБУ "ФКП Росреестра" по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на кадастровый квартал 29:22:071502:3У1;

кадастровый план территории от 03.06.2019 № КУВИ-001/2019-12281251, выданный филиалом ФГБУ "ФКП Росреестра" по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на кадастровый квартал 29:22:071502:3У2.

Пояснительная записка

При анализе исходной документации выявлено, что проектируемые земельные участки, расположенные в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского, будут сформированы в двух кадастровых кварталах 29:22:071502, 29:22:071503 на территории, в отношении которой подготовлен проект планировки Жаровихинского района муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный распоряжением мэра города Архангельска от 24.02.2015 № 463Р.

Проект межевания данной территории выполняется в 3 этапа:

1 этап:

По адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградский, дом № 352 сформирован земельный участок 29:22:071502:3У1 площадью 7613 кв. м с разрешенным использованием: "среднеэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Октябрьская, дом № 18, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У2 площадью 4500 кв. м с разрешенным использованием: "многоэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Николая Островского, дом № 1, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У3 площадью 2187 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, дом № 354, корп. 1, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У4 площадью 6037 кв. м с разрешенным использованием: "многоэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Циолковского, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У5 площадью 4158 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Циолковского, дом № 15, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У6 площадью 2131 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Циолковского, дом № 13, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У7 площадью 1987 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Николая Островского, дом № 9, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У8 площадью 1256 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Циолковского, дом № 15, корп. 1, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У9 площадью 3349 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Николая Островского, дом № 5, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У10 площадью 1937 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Николая Островского, дом № 5, корп. 1, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У11 площадью 1736 кв. м с разрешенным использованием: "малоэтажная многоквартирная застройка".

По адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Николая Островского сформирован земельный участок 29:22:071502:3У12 площадью 2576 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, дом № 356, сформирован земельный участок 29:22:071503:3У13 площадью 8759 кв. м с разрешенным использованием: "многоэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, дом № 356, корп. 1, сформирован земельный участок 29:22:000000:3У14 площадью 4295 кв. м с разрешенным использованием: "среднеэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, сформирован земельный участок 29:22:000000:3У15 площадью 6400 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У16 площадью 68 кв. м с разрешенным использованием: "предоставление коммунальных услуг".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Октябрьской, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У17 площадью 7987 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Циолковского, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У18 площадью 12329 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, сформирован земельный участок 29:22:071503:3У19 площадью 6471 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, сформирован земельный участок 29:22:071503:3У20 площадью 91 кв. м с разрешенным использованием: "предоставление коммунальных услуг".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по просп. Ленинградскому, сформирован земельный участок 29:22:071503:3У21 площадью 73 кв. м с разрешенным использованием: "предоставление коммунальных услуг".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Зеленой, сформирован земельный участок 29:22:000000:3У22 площадью 1267 кв. м с разрешенным использованием: "образование и просвещение".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по Николая Островского, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У23 площадью 1697 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Октябрьской, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У24 площадью 69 кв. м с разрешенным использованием: "предоставление коммунальных услуг".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Октябрьской, дом № 20, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У25 площадью 4629 кв. м с разрешенным использованием: "многоэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, территориальный округ Варавино-Фактория, по ул. Октябрьской, сформирован земельный участок 29:22:071502:3У26 площадью 4076 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

К последующим этапам проекта межевания территории необходимо приступить после сноса магазина и многоквартирных домов, расположенных на территории проектирования, и расселения жильцов, проживающих в этих домах.

2 этап:

И. Раздел земельного участка 29:22:071502:3У3 площадью 2188 кв. м на два земельных участка 29:22:071502:3У27 и 29:22:071502:3У28;

29:22:071502:3У27 площадью 1748 кв. м, разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования";

29:22:071502:3У28 площадью 439 кв. м, разрешенное использование: "улично-дорожная сеть".

П. Раздел земельного участка 29:22:071502:4 площадью 636 кв. м на два земельных участка 29:22:071502:3У29 и 29:22:071502:3У30;

29:22:071502:3У29 площадью 326 кв. м, разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования";

29:22:071502:3У30 площадью 310 кв. м, разрешенное использование: "улично-дорожная сеть".

3 этап:

Образование земельного участка 29:22:071502:3У31 площадью 652 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть" путем объединения образуемых земельных участков 29:22:071502:3У23, 29:22:071502:3У26, 29:22:071502:3У28, 29:22:071502:3У30.

Территория, в отношении которой подготовлен проект межевания, располагается в границах следующих зон: полностью в границе зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, определенной в соответствии с распоряжениями министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (3 пояс);

частично в границе санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов, определенные проектами санитарно-защитных зон, полученными положительными заключениями государственной экологической экспертизы, либо определенные в соответствии с размерами, установленными СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

Таблица 1 – Характеристики земельных участков, подлежащих образованию

Table with 4 columns: Projected parcel ID, Projected area, Initial characteristics, and Project characteristics. Lists parcels 29:22:071502:3У1 through 29:22:071502:3У4.

29:22:071502:3У5	4158 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:071502:3У6	2131 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная застройка"
29:22:071502:3У7	1987 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная застройка"
29:22:071502:3У8	1256 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная застройка"
29:22:071502:3У9	3349 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная застройка"
29:22:071502:3У10	1937 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная застройка"
29:22:071502:3У11	1736 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная застройка"
29:22:071502:3У12	2576 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:071503:3У13	8759 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "многоэтажная жилая застройка"
29:22:000000:3У14	4295 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "среднеэтажная жилая застройка"

29:22:000000:3У15	6400 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:071502:3У16	68 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "предоставление коммунальных услуг"
29:22:071502:3У17	7987 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:071502:3У18	12329 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:071503:3У19	6471 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:071503:3У20	91 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "предоставление коммунальных услуг"
29:22:071503:3У21	73 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "предоставление коммунальных услуг"
29:22:000000:3У22	1267 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "образование и просвещение"
29:22:071502:3У23	1697 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:071502:3У24	69 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "предоставление коммунальных услуг"
29:22:071502:3У25	4629 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "многоэтажная жилая застройка"
29:22:071502:3У26	4076 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"

2 этап			
29:22:071502:3У27	1748 кв. м	:3У3 Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:071502:3У28	439 кв. м	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "малоэтажная многоквартирная застройка"	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:071502:3У29	326 кв. м	29:22:071502:4 Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:071502:3У30	310 кв. м	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
3 этап			
29:22:071502:3У31	6522 кв. м	:3У23 Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть" :3У26 Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть" :3У28 Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть" :3У30 Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"

Таблица 2 – Каталог координат

Проектируемый земельный участок, обозначение	Координаты	
	X	Y
1	2	3
29:22:071502:3У1	646698,94	2528633,08
	646639,86	2528716,07
	646629,25	2528730,19
	646585,87	2528697,26
	646588,31	2528691,90
	646594,38	2528683,82
	646594,64	2528684,03
	646600,55	2528688,36
	646605,01	2528682,47
	646599,14	2528678,13
	646598,84	2528677,88
	646610,41	2528662,47
	646597,03	2528652,42
	646602,97	2528644,49
	646615,45	2528627,59
	646622,45	2528618,85
	646624,07	2528620,15
	646647,47	2528594,36
	646593,32	2528489,75
	646588,25	2528494,90
646505,95	2528491,70	
646478,27	2528464,91	
646503,49	2528438,90	
29:22:071502:3У2	646522,15	2528419,59
	646522,19	2528480,77

29:22:071502:3У3	646518,01	2528485,02
	646509,65	2528476,85
	646514,02	2528472,79
	646511,98	2528409,56
	646510,69	2528410,86
	646493,21	2528428,95
	646503,49	2528438,90
	646478,27	2528464,91
	646453,30	2528440,74
	646443,36	2528431,12
	646477,01	2528400,04
	646480,85	2528403,80
29:22:071502:3У4	646492,35	2528415,08
	646492,95	2528414,50
	646493,62	2528415,23
	646505,58	2528403,90
	646588,31	2528691,20
	646585,87	2528697,26
	646578,82	2528706,90
	646572,64	2528714,81
646507,58	2528801,76	

29:22:071502:3У5	646504,45	2528805,90
	646469,81	2528780,42
	646544,97	2528681,24
	646555,58	2528667,24
	646483,02	2528522,70
	646464,65	2528582,79
	646451,88	2528624,53
	646494,72	2528637,64
	646496,64	2528638,80
	646500,61	2528625,82
	646555,58	2528667,24
	646544,97	2528681,24
	646490,67	2528648,50
	646401,13	2528620,89
	646376,31	2528612,96
	646369,39	2528610,75
	646401,37	2528510,36
	646408,46	2528500,86
	646403,97	2528514,82
	29:22:071502:3У6	646390,31
646376,57		2528601,49
646401,93		2528609,25
646444,84		2528622,38
646457,69		2528580,39
646470,92		2528537,14
646460,14		2528533,52
646466,15		2528516,42
646469,30		2528517,53
646542,45		2528657,52
646545,31		2528661,24
646541,35		2528664,27
646538,49		2528660,55
646517,43		2528600,12
646502,86		2528619,40
646500,61		2528625,82
646496,64		2528638,80
29:22:071502:3У7		646494,72
	646451,88	2528624,53
	646464,65	2528582,79
	646457,69	2528580,39
	646444,84	2528622,38
	646401,93	2528609,25
29:22:071502:3У8	646416,41	2528565,81
	646416,41	2528565,81
	646401,93	2528609,25
	646376,57	2528601,49
646390,31	2528556,59	

29:22:071502:3У9	646509,75	2528539,03
	646537,26	2528566,27
	646527,01	2528587,43
	646517,43	2528600,12
	646464,65	2528582,79
	646483,02	2528522,70
	646487,71	2528524,45
	646493,31	2528508,73
	646499,16	2528510,78
	646491,59	2528532,67
	646509,75	2528539,03
	646470,92	2528537,14
29:22:071502:3У10	646457,69	2528580,39
	646416,41	2528565,81
	646430,47	2528523,64
	646460,14	2528533,52
	646474,59	2528492,40
	646466,15	2528516,42
	646460,14	2528533,52
	646430,47	2528523,64
29:22:071502:3У11	646422,56	2528521,01
	646435,40	2528480,41
	646478,27	2528464,91
	646505,95	2528491,70
	646481,31	2528483,32
	646469,30	2528517,53
	646466,15	2528516,42
	646474,59	2528492,40
	646435,40	2528480,41
	646422,56	2528521,01
	646403,97	2528514,82
	646408,46	2528500,86
29:22:071503:3У13	646453,30	2528440,74
	646536,94	2528853,14
	646534,88	2528855,88
	646530,69	2528852,74
	646525,50	2528859,66
	646529,70	2528862,81

	646452,42	2528966,17
	646424,90	2528949,48
	646400,59	2528927,54
	646406,03	2528919,53
	646411,02	2528922,98
	646408,76	2528926,25
	646414,50	2528930,44
	646421,80	2528920,01
	646416,01	2528915,76
	646411,62	2528912,34
	646447,63	2528865,99
	646448,35	2528865,06
	646451,79	2528867,73
	646459,10	2528872,98
	646463,77	2528866,47
	646456,45	2528861,23
	646453,25	2528858,75
	646485,26	2528817,45

29:22:000000:3V14	646480,33	2528814,04
	646472,68	2528823,81
	646469,56	2528821,36
	646461,89	2528815,47
	646457,33	2528821,42
	646465,32	2528827,38
	646468,15	2528829,60
	646442,58	2528862,25
	646377,53	2528814,04
	646399,65	2528785,31
	646424,55	2528794,06
	646433,22	2528781,51

29:22:000000:3V15	646507,58	2528801,76
	646519,20	2528810,22
	646509,75	2528823,05
	646532,38	2528839,93
	646542,05	2528826,81
	646550,79	2528834,71
	646536,94	2528853,14
	646485,26	2528817,45
	646453,25	2528858,75
	646456,45	2528861,23
	646451,79	2528867,73
	646448,35	2528865,06
	646447,63	2528865,99
	646442,58	2528862,25
	646468,15	2528829,60
	646465,32	2528827,38
	646469,56	2528821,36
	646472,68	2528823,81
	646480,33	2528814,04
	646433,22	2528781,51
	646424,55	2528794,06
	646399,65	2528785,31
	646377,53	2528814,04
	646361,85	2528802,42
	646365,54	2528797,22
	646345,55	2528782,36
	646304,35	2528837,82
	646289,23	2528826,54
	646328,65	2528773,40
	646340,33	2528757,77
	646421,43	2528786,26
	646440,26	2528758,69
	646469,81	2528780,42
	646504,45	2528805,90

29:22:071502:3V16	646584,23	2528710,84
	646578,21	2528718,86
	646572,64	2528714,81
	646578,82	2528706,90

29:22:071502:3V17	646633,35	2528529,22
	646717,04	2528607,70
	646698,94	2528633,08
	646647,47	2528594,36
	646652,80	2528588,41
	646615,60	2528554,65
	646585,06	2528588,88
	646622,45	2528618,85
	646615,45	2528627,59
	646561,81	2528587,11
	646549,32	2528604,18
	646527,01	2528587,43
	646537,26	2528566,27
	646580,58	2528521,58
	646611,25	2528551,71
	646632,28	2528530,31
	646698,59	2528605,82
	646693,98	2528612,51
	646690,68	2528610,24
	646695,29	2528603,55
	646693,00	2528613,94
	646690,98	2528616,86
	646688,81	2528615,35
	646690,82	2528612,43

29:22:071502:3V18	646544,97	2528681,24
	646469,81	2528780,42
	646440,26	2528758,69
	646442,57	2528755,31
	646448,38	2528736,05
	646438,88	2528728,97
	646446,11	2528706,61
	646449,80	2528701,63
	646402,39	2528666,22
	646390,84	2528662,21
	646356,74	2528705,90
	646357,13	2528664,28
	646353,86	2528659,52
	646369,39	2528610,75
	646376,31	2528612,96

	646363,31	2528651,10
	646388,60	2528659,59
	646401,13	2528620,89
	646490,67	2528648,50
	646488,55	2528711,28
	646489,70	2528714,12
	646489,89	2528716,64
	646488,75	2528719,88
	646487,39	2528722,35
	646484,50	2528724,74
	646479,05	2528725,11
	646474,73	2528723,75
	646472,01	2528719,56
	646472,61	2528713,94
	646476,12	2528709,24
	646479,80	2528707,61
	646484,13	2528707,32
	646456,69	2528723,21
	646454,61	2528730,71
	646442,81	2528727,34
	646444,88	2528719,92
	646442,58	2528862,25
	646447,63	2528865,99
	646411,62	2528912,34
	646416,01	2528915,76
	646411,02	2528922,98
	646406,03	2528919,53
	646351,08	2528879,30
	646357,35	2528870,72

29:22:071503:3V19	646327,25	2528848,72
	646354,48	2528810,55
	646355,62	2528811,21
	646361,85	2528802,42
	646377,53	2528814,04
	646391,84	2528905,20
	646378,85	2528897,52
	646393,53	2528872,71
	646406,47	2528880,34
	646421,80	2528920,01

29:22:071503:3V20	646414,50	2528930,44
	646408,76	2528926,25
	646411,02	2528922,98
	646416,01	2528915,76

29:22:071503:3V21	646469,56	2528821,36
	646465,32	2528827,38
	646457,33	2528821,42
	646461,89	2528815,47

29:22:000000:3V22	646357,13	2528664,28
	646356,74	2528705,90
	646340,33	2528757,77
	646328,65	2528773,40
	646319,76	2528770,89
	646353,91	2528673,45
	646493,04	2528375,62

29:22:071502:3V23	646497,11	2528379,89
	646477,01	2528400,04
	646443,36	2528431,12
	646453,30	2528440,74
	646408,46	2528500,86
	646401,37	2528510,36
	646423,06	2528442,30
	646522,19	2528480,77

29:22:071502:3V24	646518,01	2528485,02
	646509,65	2528476,85
	646514,02	2528472,79

29:22:071502:3V25	646602,73	2528499,03
	646601,60	2528500,17
	646580,58	2528521,58
	646537,26	2528566,27
	646509,75	2528539,03
	646491,59	2528532,67
	646499,16	2528510,78
	646505,95	2528491,70
	646588,25	2528494,90
	646593,32	2528489,75
	646511,30	2528521,93
	646505,72	2528527,66
	646499,28	2528521,36
	646504,87	2528515,64

29:22:071502:3V26	646609,22	2528485,90
	646725,09	2528596,48
	646717,04	2528607,70
	646633,35	2528529,22
	646632,28	2528530,31
	646601,60	2528500,17
	646602,73	2528499,03
	646593,32	2528489,75
	646522,15	2528419,59
	646520,96	2528420,80
	646510,69	2528410,86
	646511,98	2528409,56
	646505,58	2528403,20
	646512,94	2528395,79
	646513,82	2528394,87

29:22:071502:3V27	646511,98	2528409,56
	646510,69	2528410,86
	646493,21	2528428,95
	646503,46	2528438,88
	646478,27	2528464,91
	646453,30	2528440,74
	646480,85	2528403,80
	646492,35	2528415,08
	646492,95	2528414,50
	646493,62	2528415,23
	646505,58	2528403,20

29:22:071502:3V28	646480,85	2528403,80
	646453,30	2528440,74
	646443,36	2528431,12
	646477,01	2528400,04
29:22:071502:3V29	646497,11	2528379,89
	646512,94	2528395,79
	646505,58	2528403,20
	646491,57	2528389,43
	646480,85	2528403,80
	646477,01	2528400,04
29:22:071502:3V30	646505,58	2528403,20
	646493,62	2528415,23
	646492,95	2528414,50
	646492,35	2528415,08
	646480,85	2528403,80
	646491,57	2528389,43
29:22:071502:3V31	646725,09	2528596,48
	646717,04	2528607,70
	646633,35	2528529,22
	646632,28	2528530,31
	646601,61	2528500,18
	646602,73	2528499,03
	646593,32	2528489,75
	646522,15	2528419,59
	646520,96	2528420,80
	646510,69	2528410,86
	646511,98	2528409,56
	646505,58	2528403,20
	646491,57	2528389,43
	646480,85	2528403,80
	646453,30	2528440,74
	646408,46	2528500,86
	646401,37	2528510,36
	646423,06	2528442,30
	646493,04	2528375,62
	646497,11	2528379,89
646512,94	2528395,79	
646513,82	2528394,87	
646609,22	2528485,90	

Конфигурация и расположение образуемых и существующих земельных участков показана на чертеже проекта межевания.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" минимальный отступ зданий, строений, сооружений от красных линий вновь строящихся или реконструируемых зданий, строений, сооружений должен быть на расстоянии не менее 3 метров.

Красные линии приняты на основании проекта планировки Жаровихинского района муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 24.02.2015 № 463р.

Приложение к проекту межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах просп. Ленинградского, ул. Октябрьской и ул. Николая Островского



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 октября 2019 г. № 3751р

Об утверждении проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Кольцевой площадью 9,7018 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Архангельск", учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Кольцевой площадью 9,7018 га.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

Приложение
утвержден
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 25.10.2019 № 3751р

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
территории муниципального образования "Город Архангельск"
в границах ул. Победы и ул. Кольцевой площадью 9,7018 га

Введение

Проект межевания территории в границах ул. Победы и ул. Кольцевой выполнен на основании распоряжения Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 21.03.2019 № 768р "О подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Кольцевой площадью 9,7018 га".

Проект межевания разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; СП 42.13330 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений". Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89"; СНиП 11-04-2003 "Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации".

В работе учитывались и анализировались следующая документация:
Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872 (с изменениями);
проект планировки района "Экономия" муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный распоряжением мэра города Архангельска 06.09.2013 № 2545р (с изменениями);
распоряжение Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 21.03.2019 № 768р "О подготовке проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Кольцевой площадью 9,7018 га";

Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденные решением Архангельской городской думы от 13.12.2012 № 516 (с изменениями и дополнениями);
топографический план масштаба 1:500, выданный департаментом градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
кадастровый план территории от 29.05.2019 № КУВИ-001/2019-11999979, выданный филиалом ФГБУ "ФКП Росреестра" по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на кадастровый квартал 29:22:011308.

Пояснительная записка

При анализе исходной документации выявлено, что проектируемые земельные участки, расположенные в границах ул. Победы и ул. Кольцевой, будут сформированы в кадастровом квартале 29:22:011308 на территории, в отношении которой подготовлен проект планировки района "Экономия" муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный распоряжением мэра города Архангельска 06.09.2013 № 2545р.

Проект межевания данной территории выполняется в 1 этап:
Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V7 площадью 1856 кв. м с разрешенным использованием: "деловое управление".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, дом № 112, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V2 площадью 5188 кв. м с разрешенным использованием: "многоэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V3 площадью 673 кв. м с разрешенным использованием: "магазины".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V4 площадью 2543 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V5 площадью 4630 кв. м с разрешенным использованием: "бытовое обслуживание".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, дом № 116, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V6 площадью 1952 кв. м с разрешенным использованием: "многоэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:000000:3V7 площадью 8230 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, дом № 114, корп.2, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V8 площадью 2958 кв. м с разрешенным использованием: "многоэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V9 площадью 11995 кв. м с разрешенным использованием: "среднеэтажная жилая застройка".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V10 площадью 10442 кв. м с разрешенным использованием: "производственная деятельность".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V11 площадью 3956 кв. м с разрешенным использованием: "хранение автотранспорта".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V12 площадью 6973 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V13 площадью 1082 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V14 площадью 7791 кв. м с разрешенным использованием: "улично-дорожная сеть".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V15 площадью 335 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V16 площадью 106 кв. м с разрешенным использованием: "предоставление коммунальных услуг".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:000000:3V17 площадью 1238 кв. м с разрешенным использованием: "земельные участки (территории) общего пользования".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V18 площадью 283 кв. м с разрешенным использованием: "предоставление коммунальных услуг".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V19 площадью 706 кв. м с разрешенным использованием: "производственная деятельность".

Под объектом, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, по ул. Победы, сформирован земельный участок 29:22:011308:3V20 площадью 11 кв. м с разрешенным использованием: "предоставление коммунальных услуг".

Территория, в отношении которой подготовлен проект межевания, располагается в границах следующих зон: частично в границе водоохранной зоны, определенных в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации; частично в границе прибрежных защитных полос водных объектов и береговых полос, определенных в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации.

Границы территорий объектов культурного наследия не выявлены.

Таблица 1 – Характеристики земельных участков, подлежащих образованию

Проектируемый земельный участок, обозначение	Проектная площадь	Исходные характеристики	Проектные характеристики
1	2	3	4
29:22:011308:3V1	1856 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "деловое управление"
29:22:011308:3V2	5188 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "многоэтажная жилая застройка"
29:22:011308:3V3	673 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "магазины"
29:22:011308:3V4	2543 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:011308:3V5	4630 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "бытовое обслуживание"
29:22:011308:3V6	1952 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "многоэтажная жилая застройка"
29:22:000000:3V7	8230 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:011308:3V8	2958 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "многоэтажная жилая застройка"
29:22:011308:3V9	11995 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "среднеэтажная жилая застройка"
29:22:011308:3V10	10442 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "производственная деятельность"
29:22:011308:3V11	3956 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "хранение автотранспорта"
29:22:011308:3V12	6973 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:011308:3V13	1082 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:011308:3V14	7791 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "улично-дорожная сеть"
29:22:011308:3V15	335 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"

29:22:011308:3У16	106 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "предоставление коммунальных услуг"
29:22:000000:3У17	1238 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "земельные участки (территории) общего пользования"
29:22:011308:3У18	283 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "предоставление коммунальных услуг"
29:22:011308:3У19	706 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "производственная деятельность"
29:22:011308:3У20	11 кв. м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов Разрешенное использование: "предоставление коммунальных услуг"

Таблица 2 – Каталог координат

Проектируемый земельный участок, обозначение	Координаты	
	X	Y
1	2	3
29:22:011308:3У1	666794,54	2518126,69
	666794,57	2518126,77
	666802,36	2518145,18
	666809,82	2518142,10
	666811,53	2518146,15
	666734,25	2518177,72
29:22:011308:3У2	666725,07	2518155,62
	666785,11	2518130,66
	666811,53	2518146,15
	666826,22	2518180,90
	666812,43	2518186,02
	666815,20	2518192,71
	666789,51	2518204,64
	666794,36	2518216,50
	666761,35	2518230,03
	666740,89	2518238,42
	666733,45	2518220,51
	666717,46	2518226,92
	666710,26	2518209,73
	666742,13	2518196,97
666736,28	2518183,17	
29:22:011308:3У3	666734,25	2518177,72
	666725,07	2518155,62
	666734,25	2518177,72
	666736,28	2518183,17
	666726,80	2518186,73
	666724,57	2518181,12
	666721,18	2518182,46
	666718,42	2518175,43
	666714,80	2518176,89
	666713,76	2518174,45
29:22:011308:3У4	666697,52	2518181,00
	666692,60	2518169,12
	666710,26	2518209,73
	666717,46	2518226,92
	666725,02	2518244,95
	666728,34	2518243,56
	666740,47	2518273,18
	666767,67	2518262,22
	666771,25	2518271,09
	666763,79	2518274,43
	666759,71	2518271,81
	666734,31	2518282,69
	666725,98	2518262,76
	666724,11	2518263,54
666722,19	2518258,92	

29:22:011308:3У5	666724,06	2518258,14
	666719,88	2518248,16
	666720,88	2518247,74
	666714,37	2518231,64
	666705,32	2518235,31
	666701,18	2518225,57
	666606,07	2518263,39
	666602,96	2518256,01
	666694,95	2518219,52
	666677,24	2518175,53
	666692,60	2518169,12
	666697,52	2518181,00
	666709,07	2518210,21
	666677,24	2518175,53
29:22:011308:3У6	666694,95	2518219,52
	666602,96	2518256,01
	666585,17	2518213,79
29:22:000000:3У7	666891,94	2518336,38
	666875,53	2518343,33
	666832,33	2518237,63
	666847,42	2518231,26
	666891,94	2518336,38
	666906,95	2518371,81
	666898,07	2518375,57
	666949,23	2518495,73
	666825,26	2518547,87
	666808,01	2518537,19
	666796,78	2518511,05
	666812,30	2518504,40
	666825,64	2518535,54
	666857,43	2518522,58
29:22:000000:3У7	666858,74	2518525,73
	666861,00	2518527,09
	666919,23	2518503,02
	666920,89	2518498,75
	666915,73	2518486,29
	666927,55	2518481,39
	666929,64	2518475,26
	666890,46	2518380,48
	666870,81	2518388,61
	666870,23	2518387,23
	666849,61	2518395,88
	666837,90	2518400,79
	666831,39	2518403,52
	666817,24	2518369,11
666816,60	2518367,57	
666814,07	2518368,61	
666813,55	2518367,24	
666813,54	2518367,24	

29:22:011308:3У8	666812,55	2518365,00
	666868,50	2518341,57
	666848,18	2518292,76
	666833,91	2518298,62
	666830,05	2518289,38
	666808,70	2518298,38
	666802,17	2518282,89
	666800,27	2518283,92
	666797,95	2518278,36
	666835,04	2518262,69
	666825,64	2518240,46
	666832,33	2518237,63
	666875,53	2518343,33
	666848,18	2518292,76
29:22:011308:3У9	666868,50	2518341,57
	666812,55	2518365,00
	666803,48	2518344,50
	666805,22	2518342,31
	666803,19	2518336,34
	666815,51	2518330,70
	666818,26	2518321,06
	666808,70	2518298,38
	666830,05	2518289,38
	666833,91	2518298,62
	666701,18	2518225,57
	666705,32	2518235,31
	666706,25	2518237,61
	666711,88	2518251,49
29:22:011308:3У10	666719,88	2518248,16
	666724,06	2518258,14
	666722,19	2518258,92
	666717,11	2518261,04
	666719,03	2518265,66
	666724,11	2518263,54
	666725,98	2518262,76
	666734,31	2518282,69
	666723,55	2518287,30
	666716,81	2518313,20
	666733,52	2518354,60
	666706,14	2518366,27
	666647,56	2518361,60
	666606,07	2518263,39
29:22:011308:3У11	666769,51	2518447,44
	666796,78	2518511,05
	666808,01	2518537,19
	666825,26	2518547,87
	666815,85	2518551,83
	666694,73	2518473,80
	666688,44	2518458,89
	666660,45	2518392,27
	666719,04	2518367,30
	666721,31	2518367,48
	666734,70	2518400,00
	666756,44	2518452,76
	666822,70	2518425,51
	666849,59	2518488,44
29:22:011308:3У12	666812,30	2518504,40
	666822,70	2518425,51
	666822,70	2518425,51
	666849,59	2518488,44
	666822,70	2518425,51
	666837,86	2518419,27
	666831,39	2518403,52
	666837,90	2518400,79
	666841,08	2518408,13
	666852,79	2518403,22
	666849,61	2518395,88
	666733,52	2518354,60
	666735,77	2518360,17
	666743,04	2518378,18
29:22:011308:3У13	666749,49	2518393,95
	666734,70	2518400,00
	666721,31	2518367,48
	666719,04	2518367,30
	666660,45	2518392,27
	666658,04	2518396,54
	666706,14	2518366,27
	666647,56	2518361,60
	666658,04	2518386,54
	666660,45	2518392,27
	666688,44	2518458,89
	666694,73	2518473,80
	666650,10	2518444,68
	666557,44	2518225,26
29:22:011308:3У14	666585,17	2518213,79
	666602,96	2518256,01
	666606,07	2518263,39
	666733,45	2518220,51
	666740,89	2518230,03
	666728,34	2518243,56
	666725,02	2518244,95
	666717,46	2518226,92
	666710,26	2518209,73
	666742,13	2518196,97
	666736,28	2518183,17
	666734,25	2518177,72
	666725,07	2518155,62
	666724,11	2518263,54
29:22:011308:3У15	666733,45	2518220,51
	666740,89	2518230,03
	666728,34	2518243,56
	666725,02	2518244,95
	666717,46	2518226,92
	666826,22	2518180,90
	666829,00	2518187,47
	666815,20	2518192,71
	666812,43	2518186,02
	666957,82	2518492,12
	666949,23	2518495,73
	666898,07	2518375,57
	666906,95	2518371,81
	666757,97	2518372,53
29:22:011308:3У16	666759,95	2518374,57
	666765,02	2518387,60
	666749,49	2518393,95
	666743,04	2518378,18
	666733,45	2518220,51
	666740,89	2518230,03
	666728,34	2518243,56
	666725,02	2518244,95
	666717,46	2518226,92
	666826,22	2518180,90
	666829,00	2518187,47
	666815,20	2518192,71
	666812,43	2518186,02
	666957,82	2518492,12
29:22:000000:3У17	666949,23	2518495,73
	666898,07	2518375,57
	666906,95	2518371,81
	666757,97	2518372,53
	666759,95	2518374,57
	666765,02	2518387,60
	666749,49	2518393,95
	666743,04	2518378,18
	666733,45	2518220,51
	666740,89	2518230,03
	666728,34	2518243,56
	666725,02	2518244,95
	666717,46	2518226,92
	666826,22	2518180,90
29:22:011308:3У18	666829,00	2518187,47
	666815,20	2518192,71
	666812,43	2518186,02
	666957,82	2518492,12
	666949,23	2518495,73
	666898,07	2518375,57
	666906,95	2518371,81
	666757,97	2518372,53
	666759,95	2518374,57
	666765,02	2518387,60
	666749,49	2518393,95
	666743,04	2518378,18
	666733,45	2518220,51
	666740,89	2518230,03
666728,34	2518243,56	
666725,02	2518244,95	
666717,46	2518226,92	
666826,22	2518180,90	
666829,00	2518187,47	
666815,20	2518192,71	
666812,43	2518186,02	
666957,82	2518492,12	
666949,23	2518495,73	
666898,07	2518375,57	
666906,95	2518371,81	
666757,97	2518372,53	
666759,95	2518374,57	
666765,02	2518387,60	
666749,49	2518393,95	
666743,04	2518378,18	

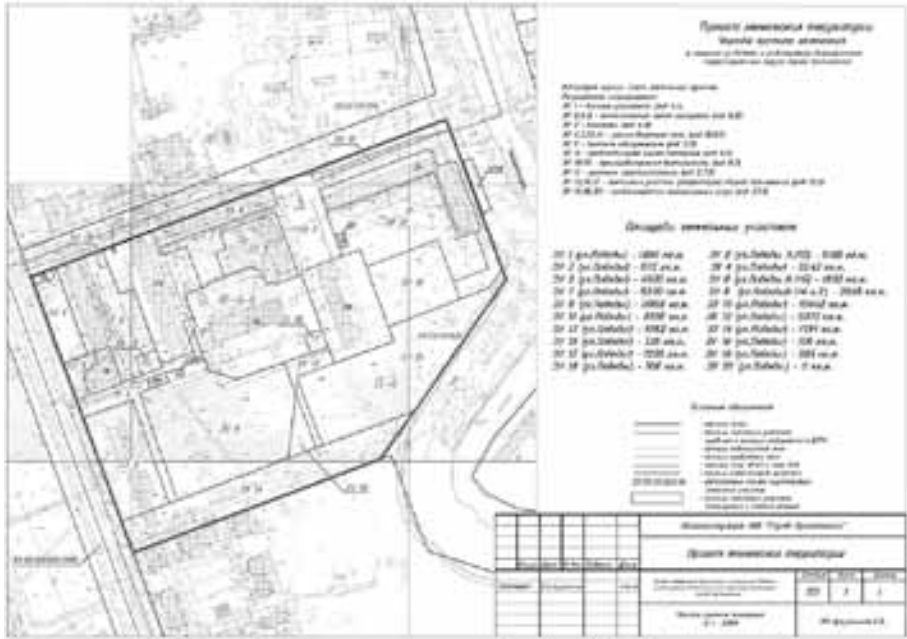
Table with 3 columns: ID, Value 1, Value 2. Rows include 29:22:011308:3У19 and 29:22:011308:3У20.

Конфигурация и расположение образуемых и существующих земельных участков показаны на чертеже проекта межевания.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" минимальный отступ зданий, строений, сооружений от красных линий вновь строящихся или реконструируемых зданий, строений, сооружений должен быть на расстоянии не менее 3 метров.

Красные линии приняты на основании проекта планировки района "Экономия" муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный распоряжением мэра города Архангельска 06.09.2013 № 2545р.

Приложение к проекту межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Кольцевой площадью 9,7018 га



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 3766р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 5 октября 2018 года № 2923р "О признании дома № 1 по ул. Лесозаводской в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу":

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка площадью 1522 кв. м в кадастровом квартале 29:22:080902, расположенного в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска в границах территориальной зоны малозэтажных многоквартирных и среднетэтажных жилых домов Ж-7 согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" (категория земель – земли населенных пунктов), для эксплуатации малоэтажного многоквартирного жилого дома № 1 по ул. Лесозаводской.

2. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 1522 кв. м в кадастровом квартале 29:22:080902, расположенный в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Лесозаводской, д. 1, согласно прилагаемой схеме расположения земельного участка.

3. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Лесозаводской, д. 1:

квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:080902:641) общей площадью 36,1 кв. м;

квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:080902:647) общей площадью 37,1 кв. м;

1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:080902:649) общей площадью 74,4 кв. м;

1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:080902:649) общей площадью 74,4 кв. м;

1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:080902:649) общей площадью 74,4 кв. м;

1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:080902:649) общей площадью 74,4 кв. м;

квартиру № 9 (кадастровый номер 29:22:080902:646) общей площадью 37 кв. м;

квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:080902:652) общей площадью 38 кв. м.

3. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28 октября 2019 г. № 3767р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 24 июля 2018 года № 2142р "О признании дома № 140 по проспекту Никольскому в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу":

1. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка площадью 641 кв. м в кадастровом квартале 29:22:022514, расположенного в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска в границах территориальной зоны малозэтажных многоквартирных и многоэтажных жилых домов Ж-6 согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" (категория земель – земли населенных пунктов), для эксплуатации малоэтажного многоквартирного жилого дома № 140 по просп. Никольскому.

2. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 641 кв. м в кадастровом квартале 29:22:022514, расположенный в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по просп. Никольскому, д. 140, согласно прилагаемой схеме расположения земельного участка.

3. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по просп. Никольскому, д. 140:

7/10 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:022514:233) общей площадью 66,9 кв. м;

1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:022514:232) общей площадью 24,8 кв. м;

1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:022514:232) общей площадью 24,8 кв. м;

квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:022514:236) общей площадью 32,2 кв. м;

квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:022514:235) общей площадью 27,8 кв. м.

3. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"

Д.В. Шапошников



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 3799р

О внесении изменения в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа "Каскад"

1. Внести изменение в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа "Каскад", зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 23.02.1993 № 42-р, и утвердить его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования "Город Архангельск"

И.В. Годзин

Зарегистрирован управлением образования мэрии города Архангельска приказ от 23.02.1993 № 42-р

УТВЕРЖДЕН распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.10.2019 № 3799р

УСТАВ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Каскад" (в новой редакции)

Архангельск 2019

1. Общие положения

1.1. Наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Каскад" (далее – Учреждение). Сокращенное наименование: МБУ СШ Каскад.

Место нахождения Учреждения: город Архангельск. Адрес Учреждения: 1630071, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Гайдара, д. 50, корпус 1. Тип учреждения – бюджетное учреждение.

1.3. Учредитель Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.4. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном законодательством

Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

1.6. К компетенции Администрации муниципального образования "Город Архангельск" относятся: принятие решения об изменении типа, реорганизации и (или) ликвидации Учреждения; утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений; назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий; заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения; осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

принятие решения об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

предоставление согласия на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации; определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. К компетенции органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о согласии на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения, а также вносимых в него изменений; осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относятся: разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;

осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;

осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки; качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки; реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским видам спорта: бокс, дзюдо, хоккей, фигурное катание на коньках;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доход:

реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

предоставление в аренду помещений Учреждения;

предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;

обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);

ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

прокат спортивного инвентаря;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвователей, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

выдачу доверенности, совершение иных юридических значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объёме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;

осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;

информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

представлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседания Общего собрания работников Учреждения избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

принятие коллективного договора;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его исполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.14. Тренерский совет состоит и формируется из всех тренеров, работающих в Учреждении. Тренерский Совет действует на основе Положения о Тренерском Совете, утверждаемого директором Учреждения.

Тренерский совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

Решение Тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Решения Тренерского совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

В компетенцию Тренерского совета входит рассмотрение следующих вопросов:

планирование спортивной подготовки;

разработка программ спортивной подготовки по олимпийским и неоллимпийским видам спорта;

анализ содержания тренировочного процесса в Учреждении;

организация повышения квалификации тренеров, инструкторов-методистов, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

зачисление, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе принятие решений об их исключении;

решение иных вопросов, связанных с организацией спортивной подготовки.

Тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Итоги заседания Тренерского совета оформляются в форме протокола.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, оформленные приказом, директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

На заседание Тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, лица, проходящие спортивную подготовку (по согласованию) и их законные представители.

Внеочередное заседание Тренерского совета созывается директором Учреждения. Каждый из членов Тренерского совета вправе обратиться к директору Учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Тренерского совета.

3.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.16. Для работников работодателем является Учреждение.

3.17. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей, работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18. Лица, проходящие спортивную подготовку и работники Учреждения обеспечиваются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

3.19. Режим работы Учреждения определяется расписанием (графиком) тренировочных занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

В расписании (графике) тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Тренерским составом в целях наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества с согласия собственника имущества Учреждения.

4.5. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления имущество с согласия собственника имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

1) субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;

2) субсидии из городского бюджета на иные цели;

3) доходы от платных услуг, оказываемых Учреждением, и средств от иной приносящей доходы деятельности;

4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

5) гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и (или) органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4.13. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с одобрения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5. Правила приема лиц в Учреждение

5.1. Прием поступающих для прохождения спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создается приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

5.3. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

5.4. Не позднее чем за месяц до начала приема заявлений Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" порядок приема лиц в физкультурно-оздоровительные организации, созданные Архангельской областью или муниципальными образованиями Архангельской области и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – Порядок), правила приема лиц в Учреждение, копию настоящего устава, перечень программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, информацию о датах начала приема заявлений и проведения индивидуального отбора.

5.5. Прием в Учреждение осуществляется на основании личного заявления (заявления представителя по доверенности), в случае поступления несовершеннолетних граждан – на основании письменного заявления его законного представителя (представителя по доверенности).

Прием заявлений в Учреждение осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня начала приема заявлений. Заявление о приеме в Учреждение вместе с документами, указанными в Порядке, представляются в Учреждение лично поступающим, законным представителем (представителем по доверенности) либо направляются почтовым отправлением через организацию почтовой связи.

5.6. При приеме поступающих лиц Учреждение знакомит поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с настоящим уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая документы, указанные в Порядке.

5.7. При приеме в Учреждение поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом Учреждения доводятся сведения об особенностях выбранного вида спорта, об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта, о режиме занятий физической культурой и спортом, о правилах поведения в Учреждении.

5.8. Заявление о приеме рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

5.9. Заявителю отказывается в приеме документов в случаях, указанных в Порядке.

5.10. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Списки лиц, допущенных к индивидуальному отбору, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 4 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявлений о приеме.

5.12. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения списков лиц, допущенных к индивидуальному отбору.

5.13. Количество поступающих лиц, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

5.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

5.15. Списки лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения спортивной подготовки, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня зачисления.

5.16. Результаты лиц, не прошедших индивидуальный отбор, предоставляются по запросу самих лиц, в установленных законом случаях – по запросу их законных представителей, представителей по доверенности.

5.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом информация о сроках дополнительного приема размещается на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Дополнительный отбор поступающих осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и основной.

6. Порядок изменения устава Учреждения

Изменения в устав Учреждения утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск" и регистрируются в установленном порядке.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 3800Р

О внесении изменения в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 1"

1. Внести изменение в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 1", зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 22.12.1992 № 145-р, и утвердить его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования "Город Архангельск"

И.В. Годзин

Зарегистрирован
управлением образования
мэрии города Архангельска
приказ от 22.12.1992 № 145-р

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.10.2019 № 3800Р

УСТАВ муниципального бюджетного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 1" (в новой редакции)

Архангельск
2019

1. Общие положения

1.1. Наименование: муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 1 (далее – Учреждение).

Сокращенное наименование: МБУ СШ № 1.

Место нахождения Учреждения: город Архангельск.

Адрес Учреждения: 163000, Архангельская область, город Архангельск, просп. Троицкий, д. 69.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – учреждение.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" и настоящим уставом.

1.3. Учредитель Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.4. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

1.6. К компетенции Администрации муниципального образования "Город Архангельск" относятся:

принятие решения об изменении типа, реорганизации и (или) ликвидации Учреждения;

утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий;

заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

принятие решения об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

предоставление согласия на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. К компетенции органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о согласии на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения, а также вносимых в него изменений;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, subsidiарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относится: разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;

осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;

осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки, качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским видам спорта; легкая атлетика, баскетбол, волейбол;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:

реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта; организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

предоставление в аренду помещений Учреждения;

предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;

обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);

ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

прокат спортивного инвентаря;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единичным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

выдача доверенности, совершение иных юридически значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих пол-

номочий в установленном порядке;

утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективность деятельности Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объеме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;

осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;

информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

представлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

принятие коллективного договора;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его исполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.14. Тренерский совет состоит и формируется из всех тренеров, работающих в Учреждении. Тренерский Совет действует на основе Положения о Тренерском Совете, утверждаемого директором Учреждения.

Тренерский совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

Решение Тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Решения Тренерского совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

В компетенцию Тренерского совета входит рассмотрение следующих вопросов:

планирование спортивной подготовки;

разработка программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

анализ содержания тренировочного процесса в Учреждении;

организация повышения квалификации тренеров, инструкторов-методистов, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

зачисление, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе принятие решений об их исключении;

решение иных вопросов, связанных с организацией спортивной подготовки.

Тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Итоги заседания Тренерского совета оформляются в форме протокола.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, оформленные приказом, директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

На заседание Тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, лица, проходящие спортивную подготовку (по согласованию) и их законные представители.

Внеочередное заседание Тренерского совета созывается директором Учреждения. Каждый из членов Тренерского совета вправе обратиться к директору Учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Тренерского совета.

3.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.16. Для работников работодателем является Учреждение.

3.17. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей, работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18. Лица, проходящие спортивную подготовку и работники Учреждения обеспечиваются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

3.19. Режим работы Учреждения определяется расписанием (графиком) тренировочных занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

В расписании (графике) тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Тренерским составом в целях наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества с согласия собственника имущества Учреждения.

4.5. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления имущество с согласия собственника имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- 1) субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;
- 2) субсидии из городского бюджета на иные цели;
- 3) доходы от платных услуг, оказываемых Учреждением, и средств от иной приносящей доходы деятельности;
- 4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- 5) гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 6) другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и (или) органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4.13. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с одобрения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5. Правила приема лиц в Учреждение

5.1. Прием поступающих для прохождения спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

5.3. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

5.4. Не позднее чем за месяц до начала приема заявлений Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" порядок приема лиц в физкультурно-оздоровительные организации, созданные Архангельской областью или муниципальными образованиями Архангельской области и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – Порядок), правила приема лиц в Учреждение, копию настоящего устава, перечень программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, информацию о датах начала приема заявлений и проведения индивидуального отбора.

5.5. Прием в Учреждение осуществляется на основании личного заявления (заявления представителя по доверенности), в случае поступления несовершеннолетних граждан – на основании письменного заявления его законного представителя (представителя по доверенности).

Прием заявлений в Учреждение осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня начала приема заявлений. Заявление о приеме в Учреждение вместе с документами, указанными в Порядке, представляются в Учреждение лично поступающим, законным представителем (представителем по доверенности) либо направляются почтовым отправлением через организацию почтовой связи.

5.6. При приеме поступающих лиц Учреждение знакомит поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с настоящим уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая документы, указанные в Порядке.

5.7. При приеме в Учреждение поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом Учреждения доводятся сведения об особенностях выбранного вида спорта, об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта, о режиме занятий физической культурой и спортом, о правилах поведения в Учреждении.

5.8. Заявление о приеме рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

5.9. Заявителю отказывается в приеме документов в случаях, указанных в Порядке.

5.10. В случае отказа в приеме документов заявителем о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Списки лиц, допущенных к индивидуальному отбору, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 4 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявлений о приеме.

5.12. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения списков лиц, допущенных к индивидуальному отбору.

5.13. Количество поступающих лиц, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

5.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в срок, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

5.15. Списки лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения спортивной подготовки, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня зачисления.

5.16. Результаты лиц, не прошедших индивидуальный отбор, предоставляются по запросу самих лиц, в установленных законом случаях – по запросу их законных представителей, представителей по доверенности.

5.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом информация о сроках дополнительного приема размещается на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Дополнительный отбор поступающих осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и основной.

6. Порядок изменения устава Учреждения

Изменения в устав Учреждения утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск" и регистрируются в установленном порядке.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 3801р

О внесении изменения в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа имени Героя Советского Союза Павла Васильевича Усова"

1. Внести изменение в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа имени Героя Советского Союза Павла Васильевича Усова", зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 22.12.1992 № 146-р, и утвердить его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

Зарегистрирован
управлением образования
мэрии города Архангельска
приказ от 22.12.1992 № 146-р

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.10.2019 № 3801р

УСТАВ муниципального бюджетного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа имени Героя Советского Союза Павла Васильевича Усова" (в новой редакции)

Архангельск
2019

1. Общие положения

1.1. Наименование: муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа имени Героя Советского Союза Павла Васильевича Усова" (далее – Учреждение).

Сокращенное наименование: МБУ СШ им. П.В.Усова.

Место нахождения Учреждения: город Архангельск.

Адрес Учреждения: 163062, Архангельская область, город Архангельск, ул. Никитова, д. 1.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – учреждение.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" и настоящим уставом.

1.3. Учредитель Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.4. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

1.6. К компетенции Администрации муниципального образования "Город Архангельск" относится:

принятие решения об изменении типа, организации и (или) ликвидации Учреждения;

утверждение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий;

заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

принятие решения об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

предоставление согласия на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

установление порядка определения платы за физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. К компетенции органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о согласии на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения, а также вносимых в него изменений;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относятся: разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;

осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;

осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

качественно и в полном объеме обеспечивать проведение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивных дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для

участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказание муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта; спортивная гимнастика, спортивная акробатика, прыжки на батуте, лыжные гонки;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:

реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

предоставление в аренду помещений Учреждения;

предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;

обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);

ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

прокат спортивного инвентаря;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единичным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, вне запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объёме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;

осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципально-го образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;

информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

представлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

принятие коллективного договора;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.14. Тренерский совет состоит и формируется из всех тренеров, работающих в Учреждении. Тренерский Совет действует на основе Положения о Тренерском Совете, утверждаемого директором Учреждения.

Тренерский совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

Решение Тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Решения Тренерского совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

В компетенцию Тренерского совета входит рассмотрение следующих вопросов:

планирование спортивной подготовки;

разработка программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

анализ содержания тренировочного процесса в Учреждении;

организация повышения квалификации тренеров, инструкторов-методистов, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

зачисление, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе принятие решений об их исключении;

решение иных вопросов, связанных с организацией спортивной подготовки.

Тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Итоги заседания Тренерского совета оформляются в форме протокола.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, оформленные приказом, директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

На заседание Тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, лица, проходящие спортивную подготовку (по согласованию) и их законные представители. Внеочередное заседание Тренерского совета созывается директором Учреждения. Каждый из членов Тренерского совета вправе обратиться к директору Учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Тренерского совета.

3.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.16. Для работников работодателем является Учреждение.

3.17. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей, работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18. Лица, проходящие спортивную подготовку и работники Учреждения обеспечиваются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

3.19. Режим работы Учреждения определяется расписанием (графиком) тренировочных занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

В расписании (графике) тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Тренерским составом в целях наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимым и недвижимым имуществом, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имуществом, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества с согласия собственника имущества Учреждения.

4.5. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления имуществом с согласия собственника имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

1) субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;

2) субсидии из городского бюджета на иные цели;

3) доходы от платных услуг, оказываемых Учреждением, и средств от иной приносящей доходы деятельности;

4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

5) гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и (или) органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4.13. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с одобрения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5. Правила приема лиц в Учреждение

5.1. Прием поступающих для прохождения спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения несовершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждает локальным нормативным актом Учреждения.

5.3. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

5.4. Не позднее чем за месяц до начала приема заявлений Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" порядок приема лиц в физкультурно-оздоровительные организации, созданные Архангельской областью или муниципальными образованиями Архангельской области и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – Порядок), правила приема лиц в Учреждение, копию настоящего устава, перечень программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, информацию о датах начала приема заявлений и проведения индивидуального отбора.

5.5. Прием в Учреждение осуществляется на основании личного заявления (заявления представителя по доверенности), в случае поступления несовершеннолетних граждан – на основании письменного заявления его законного представителя (представителя по доверенности).

Прием заявлений в Учреждение осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня начала приема заявлений. Заявление о приеме в Учреждение вместе с документами, указанными в Порядке, представляются в Учреждение лично поступающим, законным представителем (представителем по доверенности) либо направляются почтовым отправлением через организацию почтовой связи.

5.6. При приеме поступающих лиц Учреждение знакомит поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с настоящим уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая документы, указанные в Порядке.

5.7. При приеме в Учреждение поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом Учреждения доводятся сведения об особенностях выбранного вида спорта, об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта, о режиме занятий физической культурой и спортом, о правилах поведения в Учреждении.

5.8. Заявление о приеме рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

5.9. Заявителю отказывается в приеме документов в случаях, указанных в Порядке.

5.10. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Списки лиц, допущенных к индивидуальному отбору, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 4 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявлений о приеме.

5.12. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения списков лиц, допущенных к индивидуальному отбору.

5.13. Количество поступающих лиц, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

5.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

5.15. Списки лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения спортивной подготовки, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня зачисления.

5.16. Результаты лиц, не прошедших индивидуальный отбор, предоставляются по запросу самих лиц, в установленных законом случаях – по запросу их законных представителей, представителей по доверенности.

5.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисление поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом информация о сроках дополнительного приема размещается на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Дополнительный отбор поступающих осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и основной.

6. Порядок изменения устава Учреждения

Изменения в устав Учреждения утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск" и регистрируются в установленном порядке.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 3802р

О внесении изменения в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Шахматно-шашечная детско-юношеская спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова"

1. Внести изменение в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Шахматно-шашечная детско-юношеская спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова", зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 22.12.1992 № 148-р, и утвердить его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

Зарегистрирован
управлением образования
мэрии города Архангельска
приказ от 22.12.1992 № 148-р

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.10.2019 № 3802р

УСТАВ муниципального бюджетного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Шахматно-шашечная спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова" (в новой редакции)

Архангельск
2019

1. Общие положения

1.1. Наименование: муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Шахматно-шашечная спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова" (далее – Учреждение).

Сокращенное наименование: МБУ Шахматная школа Карбасникова.

Место нахождения Учреждения: город Архангельск.

Адрес Учреждения: 163071, Архангельская область, город Архангельск, ул. Воскресенская, д. 95.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – учреждение.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" и настоящим уставом.

1.3. Учредитель Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.4. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

1.6. К компетенции Администрации муниципального образования "Город Архангельск" относятся:

- принятие решения об изменении типа, реорганизации и (или) ликвидации Учреждения;
- утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";
- принятие решения об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

предоставление согласия на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

установление порядка определения платы за физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. К компетенции органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", относятся:

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";
- подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о согласии на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения, а также вносимых в него изменений;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относятся:

- разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;
- осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;
- осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

- соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;
- качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности Учреждения являются: обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются: осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по неолимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

- реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по неолимпийскому виду спорта: шахматы;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доход:

- реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по неолимпийским видам спорта;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- 2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:
- предоставление в аренду помещений Учреждения;
- предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;
- обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);
- ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;
- прокат спортивного инвентаря;
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единственным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;
выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;
открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;
осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;
утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;
ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
поощрение работников Учреждения;
привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;
получение своевременно и в полном объеме заработной платы;
предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;
повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;
обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;
обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;
обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;
обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;
требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;
обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;
не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объёме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;
обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;
обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;
осуществлять при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;
информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;
предоставлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников Учреждения избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

принятие коллективного договора;
делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;
избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.14. Тренерский совет состоит и формируется из всех тренеров, работающих в Учреждении. Тренерский Совет действует на основе Положения о Тренерском Совете, утверждаемого директором Учреждения.

Тренерский совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

Решение Тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Решения Тренерского совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

В компетенцию Тренерского совета входит рассмотрение следующих вопросов:

планирование спортивной подготовки;
разработка программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта;
анализ содержания тренировочного процесса в Учреждении;
организация повышения квалификации тренеров, инструкторов-методистов, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

зачисление, перевод и отчисление лиц, прошедших спортивную подготовку, в том числе принятие решений об их исключении;

решение иных вопросов, связанных с организацией спортивной подготовки.

Тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Итоги заседания Тренерского совета оформляются в форме протокола.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, оформленные приказом, директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

На заседание Тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, лица, проходящие спортивную подготовку (по согласованию) и их законные представители.

Внеочередное заседание Тренерского совета созывается директором Учреждения. Каждый из членов Тренерского совета вправе обратиться к директору Учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Тренерского совета.

3.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.16. Для работников работодателем является Учреждение.

3.17. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей, работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18. Лица, проходящие спортивную подготовку и работники Учреждения обеспечиваются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

3.19. Режим работы Учреждения определяется расписанием (графиком) тренировочных занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

В расписании (графике) тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Тренерским составом в целях наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;
2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества за согласия собственника имущества Учреждения.

4.5. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления имущество за согласия собственника имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

1) субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;
2) субсидии из городского бюджета на иные цели;
3) доходы от платных услуг, оказываемых Учреждением, и средств от иной приносящей доходы деятельности;
4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
5) гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
6) другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и (или) органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4.13. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с одобрения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5. Правила приема лиц в Учреждение

5.1. Прием поступающих для прохождения спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входивших в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

5.3. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной и апелляционной комиссий, объективности оценки способностей поступающих.

5.4. Не позднее чем за месяц до начала приема заявлений Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" порядок приема лиц в физкультурно-оздоровительные организации, созданные Архангельской областью или муниципальными образованиями Архангельской области и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – Порядок), правила приема лиц в Учреждение, копию настоящего устава, перечень программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, информацию о датах начала приема заявлений и проведения индивидуального отбора.

5.5. Прием в Учреждение осуществляется на основании личного заявления (заявления представителя по доверенности), в случае поступления несовершеннолетних граждан – на основании письменного заявления его законного представителя (представителя по доверенности).

Прием заявлений в Учреждение осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня начала приема заявлений. Заявление о приеме в Учреждение вместе с документами, указанными в Порядке, представляются в Учреждение лично поступающим, законным представителем (представителем по доверенности) либо направляются почтовым отправлением через организацию почтовой связи.

5.6. При приеме поступающих лиц Учреждение знакомит поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с настоящим уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая документы, указанные в Порядке.

5.7. При приеме в Учреждение поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом Учреждения доводятся сведения об особенностях выбранного вида спорта, об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта, о режиме занятий физической культурой и спортом, о правилах поведения в Учреждении.

5.8. Заявление о приеме рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

5.9. Заявитель отказывается в приеме документов в случаях, указанных в Порядке.

5.10. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Списки лиц, допущенных к индивидуальному отбору, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 4 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявлений о приеме.

5.12. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения списков лиц, допущенных к индивидуальному отбору.

5.13. Количество поступающих лиц, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

5.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

5.15. Списки лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения спортивной подготовки, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня зачисления.

5.16. Результаты лиц, не прошедших индивидуальный отбор, предоставляются по запросу самих лиц, в установленных законом случаях – по запросу их законных представителей, представителей по доверенности.

5.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисление поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом информация о сроках дополнительного приема размещается на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Дополнительный отбор поступающих осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и основной.

6. Порядок изменения устава Учреждения

Изменения в устав Учреждения утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск" и регистрируются в установленном порядке.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 3803р

О внесении изменения в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Архангельский детско-юношеский центр"

1. Внести изменение в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Архангельский детско-юношеский центр", зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 23.02.1993 № 44-р, и утвердить его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

Зарегистрирован
управлением образования
мэрии города Архангельска
приказ от 23.02.1993 № 44-р

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.10.2019 № 3803р

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
муниципального образования "Город Архангельск"
"Спортивная школа "Юность"
(в новой редакции)

Архангельск
2019

1. Общие положения

1.1. Наименование: муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Юность" (далее – Учреждение).

Сокращенное наименование: МБУ Спортивная школа Юность.

Место нахождения Учреждения: город Архангельск.

Адрес Учреждения: 163020, Архангельская область, город Архангельск, просп. Никольский, д. 86.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – учреждение.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" и настоящим уставом.

1.3. Учредитель Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.4. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

1.6. К компетенции Администрации муниципального образования "Город Архангельск" относится:

принятие решения об изменении типа, реорганизации и (или) ликвидации Учреждения;

утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий;

заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

принятие решения об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и определению перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

предоставление согласия на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. К компетенции органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", относится:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о согласии на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения, а также вносимых в него изменений;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относятся: разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;

осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;

осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лиц спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под росписью с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под росписью с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целими деятельности Учреждения являются:

обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неоллимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неоллимпийским видам спорта: полатлон, флорбол;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доход:

реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неоллимпийским видам спорта;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

предоставление в аренду помещений Учреждения;

предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;

обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);

ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

прокат спортивного инвентаря;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единственным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объёме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;

осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;

информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

предоставлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллективными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

принятие коллективного договора;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его исполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссии по трудовым спорам, определеение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.14. Тренерский совет состоит и формируется из всех тренеров, работающих в Учреждении. Тренерский Совет действует на основе Положения о Тренерском Совете, утверждаемого директором Учреждения.

Тренерский совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

Решение Тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Решения Тренерского совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

В компетенцию Тренерского совета входит рассмотрение следующих вопросов:

планирование спортивной подготовки;

разработка программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта; анализ содержания тренировочного процесса в Учреждении;

организация повышения квалификации тренеров, инструкторов-методистов, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

зачисление, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе принятие решений об их исключении;

решение иных вопросов, связанных с организацией спортивной подготовки.

Тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Итоги заседания Тренерского совета оформляются в форме протокола.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, оформленные приказом, директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

На заседании Тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, лица, проходящие спортивную подготовку (по согласованию) и их законные представители.

Внеочередное заседание Тренерского совета созывается директором Учреждения. Каждый из членов Тренерского совета вправе обратиться к директору Учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Тренерского совета.

3.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.16. Для работников работодателем является Учреждение.

3.17. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей, работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18. Лица, проходящие спортивную подготовку и работники Учреждения обеспечиваются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

3.19. Режим работы Учреждения определяется расписанием (графиком) тренировочных занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

В расписании (графике) тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Тренерским составом в целях наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества с согласия собственника имущества Учреждения.

4.5. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления имущество с согласия собственника имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

1) субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;

2) субсидии из городского бюджета на иные цели;

3) доходы от платных услуг, оказываемых Учреждением, и средств от иной приносящей доходы деятельности;

4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

5) гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и (или) органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4.13. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с одобрения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5. Правила приема лиц в Учреждение

5.1. Прием поступающих для прохождения спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения несовершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

5.3. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

5.4. Не позднее чем за месяц до начала приема заявлений Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" порядок приема лиц в физкультурно-оздоровительные организации, созданные Архангельской областью или муниципальными образованиями Архангельской области и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – Порядок), правила приема лиц в Учреждение, копию настоящего устава, перечень программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, информацию о датах начала приема заявлений и проведения индивидуального отбора.

5.5. Прием в Учреждение осуществляется на основании личного заявления (заявления представителя по доверенности), в случае поступления несовершеннолетних граждан – на основании письменного заявления его законного представителя (представителя по доверенности).

Прием заявлений в Учреждение осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня начала приема заявлений. Заявление о приеме в Учреждение вместе с документами, указанными в Порядке, представляются в Учреждение лично поступающим, законным представителем (представителем по доверенности) либо направляются почтовым отправлением через организацию почтовой связи.

5.6. При приеме поступающих лиц Учреждение знакомит поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с настоящим уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая документы, указанные в Порядке.

5.7. При приеме в Учреждение поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом Учреждения доводятся сведения об особенностях выбранного вида спорта, об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта, о режиме занятий физической культурой и спортом, о правилах поведения в Учреждении.

5.8. Заявление о приеме рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

5.9. Заявителю отказывается в приеме документов в случаях, указанных в Порядке.

5.10. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Списки лиц, допущенных к индивидуальному отбору, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 4 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявлений о приеме.

5.12. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения списков лиц, допущенных к индивидуальному отбору.

5.13. Количество поступающих лиц, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

5.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

5.15. Списки лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения спортивной подготовки, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня зачисления.

5.16. Результаты лиц, не прошедших индивидуальный отбор, предоставляются по запросу самих лиц, в установленных законом случаях – по запросу их законных представителей, представителей по доверенности.

5.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисление поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом информация о сроках дополнительного приема размещается на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Дополнительный отбор поступающих осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и основной.

6. Порядок изменения устава Учреждения

Изменения в устав Учреждения утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск" и регистрируются в установленном порядке.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 29 октября 2019 г. № 3804р	
О внесении изменения в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова	
1. Внести изменение в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова, зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 31.05.1993 № 123-р, и утвердить его в новой прилагаемой редакции.	
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".	
Глава муниципального образования "Город Архангельск"	И.В. Годзиш

Зарегистрирован управлением образования мэрии города Архангельска приказа от 31.05.1993 № 123-р	УТВЕРЖДЕН распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.10.2019 № 3804р
---	--

УСТАВ муниципального бюджетного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова" (в новой редакции)	
Архангельск 2019	
1. Общие положения	

1.1. Наименование: муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова" (далее – Учреждение).
Сокращенное наименование: МБУ СПШ Парусный центр Норд им. Ю.С. Анисимова.
Место нахождения Учреждения: город Архангельск.

Адрес Учреждения: 163020, Архангельская область, город Архангельск, ул. Советская, д. 1.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – учреждение.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" и настоящим уставом.

1.3. Учредитель Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.4. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляет Администрация муниципального образования "Город Архангельск", управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляет Администрация муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

1.6. К компетенции Администрации муниципального образования "Город Архангельск" относятся: принятие решения об изменении типа, реорганизации и (или) ликвидации Учреждения; утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений; назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий; заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения; осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск"; принятие решения об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

предоставление согласия на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"; одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания; согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду; согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. К компетенции органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности; осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о согласии на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения, а также вносимых в него изменений; осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относятся: разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;

осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;

осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводится сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим видам или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийскому виду спорта: парусный спорт;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доход:

реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

предоставление в аренду помещений Учреждения;

предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;

предоставление в аренду мест стоянки парусных и моторных судов;

обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);

ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

прокат спортивного инвентаря;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единственным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

выдачу доверенности, совершение иных юридических значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объеме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;

осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;

информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

представлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников Учреждения избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

принятие коллективного договора;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его исполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относятся: разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;

осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;

осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лиц спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводится сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неоллимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неоллимпийским видам спорта; бадминтон, конькобежный спорт, спортивная борьба, футбол;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:

реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неоллимпийским видам спорта;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

предоставление в аренду помещений Учреждения;

предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;

обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);

ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

продажа спортивного инвентаря;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единичным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объеме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;

осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;

информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

представлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников Учреждения избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

принятие коллективного договора;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.14. Тренерский совет состоит и формируется из всех тренеров, работающих в Учреждении. Тренерский совет действует на основе Положения о Тренерском Совете, утверждаемого директором Учреждения.

Тренерский совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

Решение Тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Решения Тренерского совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

В компетенцию Тренерского совета входит рассмотрение следующих вопросов:

планирование спортивной подготовки;

разработка программ спортивной подготовки по олимпийским и неоллимпийским видам спорта;

анализ содержания тренировочного процесса в Учреждении;

организация повышения квалификации тренеров, инструкторов-методистов, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

зачисление, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе принятие решений об их исключении;

решение иных вопросов, связанных с организацией спортивной подготовки.

Тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Итоги заседания Тренерского совета оформляются в форме протокола.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, оформленные приказом, директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

На заседание Тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, лица, проходящие спортивную подготовку (по согласованию) и их законные представители.

Внеочередное заседание Тренерского совета созывается директором Учреждения. Каждый из членов Тренерского совета вправе обратиться к директору Учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Тренерского совета.

3.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.16. Для работников работодателем является Учреждение.

3.17. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей, работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18. Лица, проходящие спортивную подготовку и работники Учреждения обеспечиваются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

3.19. Режим работы Учреждения определяется расписанием (графиком) тренировочных занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

В расписании (графике) тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Тренерским составом в целях наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества с согласия собственника имущества Учреждения.

4.5. Учреждение вправе сдавать в аренду и (или) передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления имущество с согласия собственника имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- 1) субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;
- 2) субсидии из городского бюджета на иные цели;
- 3) доходы от платных услуг, оказываемых Учреждением, и средств от иной приносящей доход деятельности;
- 4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- 5) гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 6) другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и (или) органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4.13. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с одобрения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5. Правила приема лиц в Учреждение

5.1. Прием поступающих для прохождения спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

5.3. При приеме поступающих директором Учреждения обеспечивается соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы приемной и апелляционной комиссий, объективности оценки способностей поступающих.

5.4. Не позднее чем за месяц до начала приема заявлений Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" порядок приема лиц в физкультурно-оздоровительные организации, созданные Архангельской областью или муниципальными образованиями Архангельской области и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – Порядок), правила приема лиц в Учреждение, копию настоящего устава, перечень программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, информацию о датах начала приема заявлений и проведения индивидуального отбора.

5.5. Прием в Учреждение осуществляется на основании личного заявления (заявления представителя по доверенности), в случае поступления несовершеннолетних граждан – на основании письменного заявления его законного представителя (представителя по доверенности).

Прием заявлений в Учреждение осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня начала приема заявлений. Заявление о приеме в Учреждение вместе с документами, указанными в Порядке, представляются в Учреждение лично поступающим, законным представителем (представителем по доверенности) либо направляются почтовым отправлением через организацию почтовой связи.

5.6. При приеме поступающих лиц Учреждение знакомит поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с настоящим уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая документы, указанные в Порядке.

5.7. При приеме в Учреждение поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом Учреждения доводятся сведения об особенностях выбранного вида спорта, об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта, о режиме занятий физической культурой и спортом, о правилах поведения в Учреждении.

5.8. Заявление о приеме рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

5.9. Заявителю отказывается в приеме документов в случаях, указанных в Порядке.

5.10. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Списки лиц, допущенных к индивидуальному отбору, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 4 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявлений о приеме.

5.12. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения списков лиц, допущенных к индивидуальному отбору.

5.13. Количество поступающих лиц, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

5.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

5.15. Списки лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения спортивной подготовки, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня зачисления.

5.16. Результаты лиц, не прошедших индивидуальный отбор, предоставляются по запросу самих лиц, в установленных законом случаях – по запросу их законных представителей, представителей по доверенности.

5.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисление поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом информация о сроках дополнительного приема размещается на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Дополнительный отбор поступающих осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и основной.

6. Порядок изменения устава Учреждения

Изменения в устав Учреждения утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск" и регистрируются в установленном порядке.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 3806р

О внесении изменения в устав муниципального бюджетного учреждения "дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по водным видам спорта имени Соколова Льва Константиновича"

1. Внести изменение в устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по водным видам спорта имени Соколова Льва Константиновича", зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 24.04.1997 № 203-р, и утвердить его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинь

Зарегистрирован
управлением образования
мэрии города Архангельска
приказ от 24.04.1997 № 203-р

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.10.2019 № 3806р

УСТАВ муниципального бюджетного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича" (в новой редакции)

Архангельск
2019

1. Общие положения

1.1. Наименование: муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича" (далее – Учреждение). Сокращенное наименование: МБУ ССПОР им. Соколова Л.К.

Место нахождения Учреждения: город Архангельск.

Адрес Учреждения: 163020, Архангельская область, город Архангельск, ул. Советская, д. 2, корпус 1.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – учреждение.

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" и настоящим уставом.

1.3. Учредитель Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.4. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование "Город Архангельск".

1.5. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования "Город Архангельск" осуществляются Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск" порядке.

1.6. К компетенции Администрации муниципального образования "Город Архангельск" относится:

принятие решения об изменении типа, реорганизации и (или) ликвидации Учреждения;

утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

назначение (увольнение) директора Учреждения и прекращение его полномочий;

заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

принятие решения об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

предоставление согласия на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

установление тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. К компетенции органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о согласии на совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовка проекта муниципального правового акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения, а также вносимых в него изменений;

осуществление иных прав и обязанностей органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

1.8. Учреждение является юридическим лицом (унитарной некоммерческой организацией) с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке и изображением герба муниципального образования "Город Архангельск".

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. К компетенции Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относятся:

разработка и утверждение программ спортивной подготовки, принятие локальных нормативных актов, связанных с процессом спортивной подготовки;

осуществление отбора лиц для их спортивной подготовки;

осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения;

составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе путем передачи в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий;

установление тарифов (цен) на товары, реализуемые при осуществлении иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, а также в иных случаях, прямо предусмотренных федеральными законами;

составление и представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, в том числе:

соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

обеспечивать не реже одного раза в четыре года повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство прохождением лицами спортивной подготовки;

обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, и их законных представителей под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, и их законных представителей под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях муниципального образования "Город Архангельск";

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения, договорами оказания услуг по спортивной подготовке.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации, документов и (или) их копий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Данная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" и обновлению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии со стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), утверждаемыми в порядке, установленном муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск".

1.14. Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. При реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующим правопреемникам.

1.16. При ликвидации Учреждения дела по личному составу сдаются в архивы на хранение.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Целями деятельности Учреждения являются: обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "Город Архангельск" физической культуры и массового спорта, в том числе путем развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования "Город Архангельск" и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области; организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются: осуществление спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.3. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием муниципальных услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности за счет средств городского бюджета:

реализация программ спортивной подготовки несовершеннолетних граждан на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским видам спорта; гребля на байдарках и каноэ, гребной слалом;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди несовершеннолетних граждан;

организация проведения официальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "Город Архангельск".

2.5. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:

реализация программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

организация проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано:

предоставление в аренду помещений Учреждения;

предоставление в аренду движимого имущества Учреждения;

обеспечение стоянки транспортных средств потребителей услуг (работ);

ремонт и подготовка (подгонка) спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря;

прокат спортивного инвентаря;

реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

предоставление копировально-множительных услуг.

2.7. Привлечение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется Учреждением в соответствии с видами деятельности Учреждения, предусмотренными пунктами 2.4-2.6 настоящего Устава.

2.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", полномочия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Организация тренировочного процесса в Учреждении регламентируется годовым тренировочным планом, планом спортивной подготовки, годовыми планами физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, расписанием (графиком) тренировочных занятий, иными локальными нормативными актами Учреждения, связанными с осуществлением спортивной подготовки.

3.2. Содержание программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единичным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Директор Учреждения имеет право на:

осуществление действий без доверенности от имени Учреждения;

выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;

открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Учреждения;

осуществление в установленном порядке приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;

распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости – передачу им части своих полномочий в установленном порядке;

утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;

поощрение работников Учреждения;

привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом Учреждения и трудовым договором к компетенции директора;

получение своевременно и в полном объеме заработной платы;

предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;

повышение квалификации.

3.8. Директор Учреждения обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", настоящего устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обеспечивать информационную открытость деятельности Учреждения путём своевременного размещения достоверной информации в полном объёме на официальных сайтах, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременное выполнение муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск";

своевременно информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников;

осуществить при расторжении трудового договора передачу дел Учреждения вновь назначенному директору в установленном порядке;

представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" в срок не позднее 5 рабочих дней;

информировать Администрацию муниципального образования "Город Архангельск" о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;

представлять Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск" независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения не допускается.

3.11. Учреждение в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения, связанные с осуществлением спортивной подготовки, путём утверждения их приказом директора Учреждения.

3.12. Коллективными органами управления Учреждением являются Общее собрание работников Учреждения, Тренерский совет.

3.13. Общее собрание работников Учреждения состоит и формируется из всех работников, работающих в Учреждении по основному месту работы. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом в календарном году заседании Общего собрания работников Учреждения избирается его председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

По вопросу объявления забастовки общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

На заседаниях Общего собрания работников Учреждения ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем и хранится в архиве Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

принятие коллективного договора;

делегирование представителей работников для ведения коллективных переговоров с директором Учреждением по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

заслушивание ежегодного отчета комиссии по ведению коллективных переговоров и директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам, определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

определение состава, численности и срока полномочий Комиссии по выплатам стимулирующего характера работникам Учреждения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения.

3.14. Тренерский совет состоит и формируется из всех тренеров, работающих в Учреждении. Тренерский совет действует на основе Положения о Тренерском Совете, утверждаемого директором Учреждения.

Тренерский совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения. Председателем Тренерского совета является директор Учреждения.

Решение Тренерского совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 тренеров Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Решения Тренерского совета Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

В компетенцию Тренерского совета входит рассмотрение следующих вопросов:

планирование спортивной подготовки;

разработка программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта;

анализ содержания тренировочного процесса в Учреждении;

организация повышения квалификации тренеров, инструкторов-методистов, развития их творческих инициатив по совершенствованию тренировочного процесса;

зачисление, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе принятие решений об их исключении;

решение иных вопросов, связанных с организацией спортивной подготовки.

Тренерский совет собирается не реже одного раза в квартал.

Итоги заседания Тренерского совета оформляются в форме протокола.

Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета, оформленные приказом, директора Учреждения, являются обязательными для исполнения. Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

На заседание Тренерского совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением, лица, проходящие спортивную подготовку (по согласованию) и их законные представители.

Внеочередное заседание Тренерского совета созывается директором Учреждения. Каждый из членов Тренерского совета вправе обратиться к директору Учреждения с предложением о созыве внеочередного заседания Тренерского совета.

3.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.16. Для работников работодателем является Учреждение.

3.17. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей, работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18. Лица, проходящие спортивную подготовку и работники Учреждения обеспечиваются мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

3.19. Режим работы Учреждения определяется расписанием (графиком) тренировочных занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

В расписании (графике) тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом директора Учреждения на календарный год, спортивный сезон, согласованный с Тренерским составом в целях наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником имущества Учреждения, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества с согласия собственника имущества Учреждения.

4.5. Учреждение вправе сдавать в аренду (или) передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним собственником на праве оперативного управления имущество с согласия собственника имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.7. Учреждение только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.8. Имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.10. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

1) субсидии из городского бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания;

2) субсидии из городского бюджета на иные цели;

3) доходы от платных услуг, оказываемых Учреждением, и средств от иной приносящей доходы деятельности;

4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

5) гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) другие не запрещенные законом поступления.

4.11. Учреждение осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (или) органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с предварительного согласия Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4.13. Учреждение вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", только с одобрения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5. Правила приема лиц в Учреждение

5.1. Прием поступающих для прохождения спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

5.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения несовершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

5.3. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

5.4. Не позднее чем за месяц до начала приема заявлений Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" порядок приема лиц в физкультурно-оздоровительные организации, созданные Архангельской областью или муниципальными образованиями Архангельской области и осуществляющие спортивную подготовку, утвержденный Правительством Архангельской области (далее – Порядок), правила приема лиц в Учреждение, копию настоящего устава, перечень программ спортивной подготовки, реализуемых Учреждением, информацию о датах начала приема заявлений и проведения индивидуального отбора.

5.5. Прием в Учреждение осуществляется на основании личного заявления (заявления представителя по доверенности), в случае поступления несовершеннолетних граждан – на основании письменного заявления его законного представителя (представителя по доверенности).

Прием заявлений в Учреждение осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня начала приема заявлений. Заявление о приеме в Учреждение вместе с документами, указанными в Порядке, представляются в Учреждение лично поступающим, законным представителем (представителем по доверенности) либо направляются почтовым отправлением через организацию почтовой связи.

5.6. При приеме поступающих лиц Учреждение знакомит поступающего или его законного представителя, представителя по доверенности с настоящим уставом, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением, а также другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, включая документы, указанные в Порядке.

5.7. При приеме в Учреждение поступающему лицу (законному представителю, представителю по доверенности) уполномоченным лицом Учреждения доводится сведения об особенностях выбранного вида спорта, об организации тренировочного процесса по выбранному виду спорта, о режиме занятий физической культурой и спортом, о правилах поведения в Учреждении.

5.8. Заявление о приеме рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Учреждение.

5.9. Заявителю отказывается в приеме документов в случаях, указанных в Порядке.

5.10. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Списки лиц, допущенных к индивидуальному отбору, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 4 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявлений о приеме.

5.12. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения списков лиц, допущенных к индивидуальному отбору.

5.13. Количество поступающих лиц, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на платной основе.

5.14. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные локальным нормативным актом Учреждения.

5.15. Списки лиц, зачисленных в Учреждение для прохождения спортивной подготовки, размещаются Учреждением на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня зачисления.

5.16. Результаты лиц, не прошедших индивидуальный отбор, предоставляются по запросу самих лиц, в установленных законом случаях – по запросу их законных представителей, представителей по доверенности.

5.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

Организация дополнительного приема и зачисление поступающих осуществляется в соответствии с приказом директора, при этом информация о сроках дополнительного приема размещается на информационных стендах Учреждения и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Дополнительный отбор поступающих осуществляется в те же сроки и в том же порядке, что и основной.

6. Порядок изменения устава Учреждения

Изменения в устав Учреждения утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск" и регистрируются в установленном порядке.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 октября 2019 г. № 3807р

О подготовке документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, с учетом обращения Полозова Алексея Сергеевича (вх. от 15.10.2019 № 19-48/8421):

1. Принять предложение о подготовке документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га за счет средств Полозова А.С.
2. Подготовить документацию по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" (проект планировки и проект межевания) в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га.
3. Утвердить прилагаемое техническое задание на подготовку документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га.
4. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" со дня опубликования настоящего распоряжения до момента назначения общественных обсуждений.
5. Срок действия распоряжения 6 месяцев с момента его опубликования в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
6. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования "Город Архангельск"

И.В. Годзин

Приложение УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 29.10.2019 № 3807р

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на подготовку документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га

1. Наименование (вид) градостроительной документации
Документация по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" (проект планировки и проект межевания) в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га (далее – документация по планировке территории).
2. Организация-заказчик
Подготовку документации по планировке территории осуществляет Полозов А.С.
3. Проектная организация
Определяется организацией-заказчиком.
4. Назначение документации
Подготовка документации по планировке территории осуществляется для определения местоположения границ образующих и изменяемых земельных участков в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской.
5. Нормативно-правовая база для подготовки документации по планировке территории
Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, "СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*", "СНиП 11-04-2003. Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации", Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", иные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск".
6. Требования к подготовке документации по планировке территории
Подготовка документации по планировке территории осуществляется в два этапа:
I этап. Предоставление эскизного проекта на согласование в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в течение 2-х месяцев со дня вступления в силу настоящего распоряжения;
II этап. Подготовка и сдача документации по планировке территории 4-х месяцев с момента согласования эскизного проекта.

Документацию по планировке территории подготовить в соответствии с техническими регламентами, нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами. При разработке документации по планировке территории учесть основные положения проекта планировки Жаровихинского района муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 24.02.2015 № 463р (с изменениями).

Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

- 1) определения местоположения границ образующих и изменяемых земельных участков;
- 2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

7. Объект проектирования, его основные характеристики

Территория проектирования площадью 14,9387 га расположена в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской.

Граница территории проектирования в соответствии со схемой, указанной в приложении к техническому заданию.

8. Требования к составу и содержанию работ

Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

Основная часть проекта планировки территории включает в себя:

- 1) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:
 - а) красные линии;
 - б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;
 - в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
- 2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;
- 3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:

- 1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры;
- 2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
- 4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети;
- 5) схему границ территорий объектов культурного наследия;
- 6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;
- 7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;
- 8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);
- 10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;
- 11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;
- 12) обоснование очередности планируемого развития территории;
- 13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.

В состав проекта планировки территории может включаться проект организации дорожного движения, разрабатываемый в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.

Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

- 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;
- 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
- 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);
- 5) сведения о границах территории, в отношении которой утверждён проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утверждён проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для территориальных зон.

На чертежах межевания территории отображаются:

- 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
- 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
- 5) границы публичных сервитутов.

При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.

Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

- 1) границы существующих земельных участков;
- 2) границы зон с особыми условиями использования территорий;
- 3) местоположение существующих объектов капитального строительства;
- 4) границы особо охраняемых природных территорий;
- 5) границы территорий объектов культурного наследия;
- 6) границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

В случае если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.

В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

9. Требования к результатам работы

Принимаемые решения в ходе подготовки документации по планировке территории должны быть обоснованными. В документации по планировке территории подлежат отражению земельные участки, поставленные на кадастровый учет, а также проектные решения по формированию и постановке на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами.

Основные материалы документации по планировке территории должны соответствовать строительным нормам и правилам, нормативным документам в сфере градостроительства.

При использовании карт и топографических планов, не предназначенных для открытого использования, имеющих гриф секретности, следует руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне в объеме и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

Материалы документации по планировке территории в электронном виде должны быть совместимы с геоинформационной системой ГИС "ИнГео" (dwg / .dxf).

Текстовые материалы проекта документации по планировке территории должны быть выполнены в формате Word (.doc / .docx), табличные – Excel (.xls / .xlsx). Графические материалы проекта межевания территории выполняются в масштабе 1:5000 – 1:2000 – 1:1000.

Документация по планировке территории на бумажной основе и в электронном виде передается в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

10. Порядок проведения согласования документации по планировке территории
Документация по планировке территории после подготовки должна быть согласована разработчиком в следующем порядке с:

департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"; департаментом городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
 департаментом образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
 управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
 управлением военно-мобилизационной работы, гражданской обороны и административных органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
 Главным управлением МЧС России по Архангельской области;
 правообладателями изменяемых земельных участков;
 организациями, обслуживающими сети инженерных коммуникаций: ПАО "ТГК-2", ПАО "Ростелеком", ООО "РВК-центр", ПАО "МРСК Северо-Запада, МУП "Архкомхоз", МУП "Горсвет", АО "Архоблгаз, ООО "АСЭП";
 другими заинтересованными организациями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

По итогам полученных согласований документацию по планировке территории представить в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Приложение
 к техническому заданию на подготовку документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Силикатчиков и ул. Устьянской площадью 14,9387 га

ГРАНИЦЫ
территории проектирования



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 3824р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 21 ноября 2018 года № 3385р "О признании дома № 90 по ул.Победы в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу":

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 1086 кв. м (кадастровый номер 29:22:011308:75), расположенный в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Победы, д. 90.
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Победы, д. 90:
 - квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:011308:589) общей площадью 46,8 кв. м;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:011308:590) общей площадью 65,2 кв. м;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:011308:590) общей площадью 65,2 кв. м;
 - квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:011308:591) общей площадью 68,6 кв. м;
 - 1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:011308:586) общей площадью 68,5 кв. м;
 - 1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:011308:586) общей площадью 68,5 кв. м;
 - 1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:011308:586) общей площадью 68,5 кв. м;
 - квартиру № 8 (кадастровый номер 29:22:011308:587) общей площадью 65,4 кв. м;
 - квартиру № 9 (кадастровый номер 29:22:011308:588) общей площадью 45,9 кв. м;
 - квартиру № 10 (кадастровый номер 29:22:011308:592) общей площадью 68,5 кв. м;
 - квартиру № 11 (кадастровый номер 29:22:011308:593) общей площадью 64,3 кв. м;
 - квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:011308:594) общей площадью 46 кв. м.
3. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
 "Город Архангельск"

И.В. Годзин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 3822р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

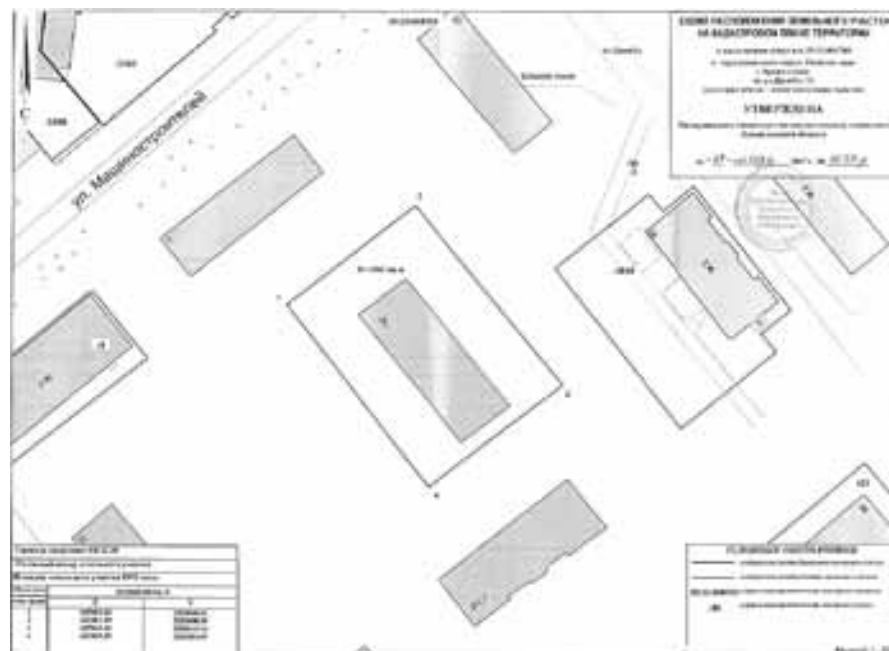
В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14 июня 2017 года № 1899р "О признании дома № 24 по ул.Дружбы в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу":

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 1903 кв. м в кадастровом квартале 29:22:060703, расположенный в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по ул. Дружбы, д. 24, согласно прилагаемой схеме расположения земельного участка, утвержденной распоряжением министерства имущественных отношений Архангельской области от 13 ноября 2017 года № 1673-р.
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по ул. Дружбы, д. 24:
 - комнату в квартире № 2 (кадастровый номер 29:22:060703:1141) площадью 22,7 кв. м;
 - комнату в квартире № 2 (кадастровый номер 29:22:060703:1142) площадью 22,8 кв. м;
 - 3/17 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:060703:1040) общей площадью 210 кв. м;
 - 7/136 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:060703:1040) общей площадью 210 кв. м;
 - 7/136 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:060703:1040) общей площадью 210 кв. м;
 - 7/136 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:060703:1040) общей площадью 210 кв. м;

- 29/136 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:060703:1040) общей площадью 210 кв. м;
- 7/136 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:060703:1040) общей площадью 210 кв. м;
- 1/8 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:060703:1040) общей площадью 214,7 кв. м;
- 21/120 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:060703:1039) общей площадью 214,7 кв. м;
- 1/8 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:060703:1039) общей площадью 214,7 кв. м;
- 1/10 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:060703:1039) общей площадью 214,7 кв. м.
3. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
 "Город Архангельск"

И.В. Годзин



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 3823р

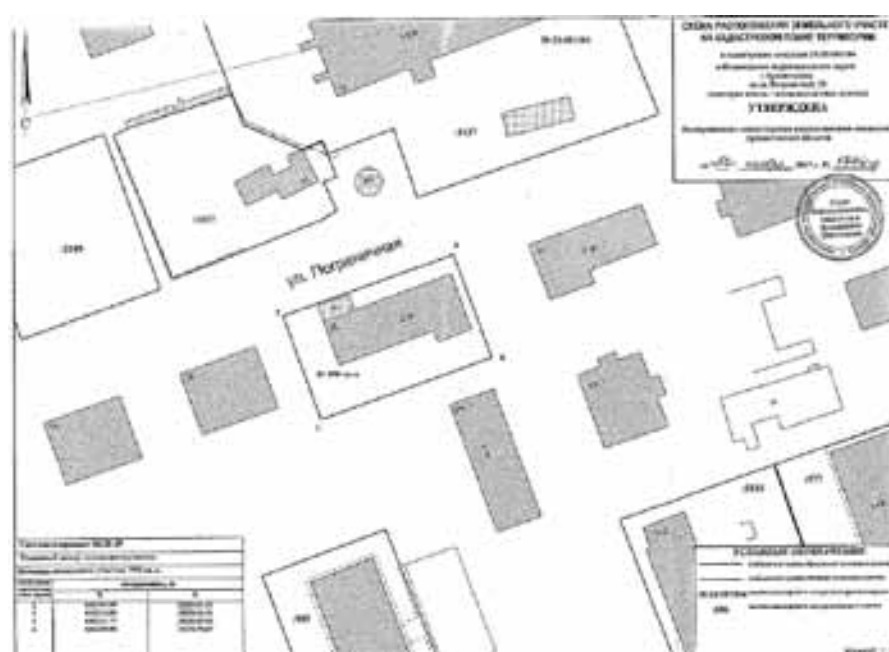
Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 11 августа 2017 года № 2508р "О признании дома № 28 по ул.Пограничной в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу":

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 990 кв. м в кадастровом квартале 29:22:081104, расположенный в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Пограничной, д. 28, согласно прилагаемой схеме расположения земельного участка, утвержденной распоряжением министерства имущественных отношений Архангельской области от 27 ноября 2017 года № 1774-р.
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Пограничной, д. 28:
 - 1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:081104:905) общей площадью 61,7 кв. м;
 - 1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:081104:905) общей площадью 61,7 кв. м;
 - 1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:081104:905) общей площадью 61,7 кв. м;
 - квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:081104:906) общей площадью 45,4 кв. м;
 - квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:081104:907) общей площадью 59 кв. м;
 - 1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 8 (кадастровый номер 29:22:081104:908) общей площадью 34,8 кв. м;
 - 2/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 8 (кадастровый номер 29:22:081104:908) общей площадью 34,8 кв. м;
 - квартиру № 9 (кадастровый номер 29:22:081104:990) общей площадью 45 кв. м.
3. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
 "Город Архангельск"

И.В. Годзин



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 октября 2019 г. № 3825р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 27 ноября 2015 года № 3498р "О признании дома № 68 по ул.Логинова в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу":

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 666 кв. м (кадастровый номер 29:22:040619:6), расположенный в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Логинова, д. 68.
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Логинова, д. 68: квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:040619:168) общей площадью 69,8 кв. м; квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:040619:165) общей площадью 67,1 кв. м; 14/50 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:040619:170) общей площадью 77,1 кв. м; 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 8 (кадастровый номер 29:22:040619:171) общей площадью 79,2 кв. м; 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 8 (кадастровый номер 29:22:040619:171) общей площадью 79,2 кв. м.

3. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования "Город Архангельск"	И.В. Годзиш
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 30 октября 2019 г. № 3829р	
О проведении общественных обсуждений по проекту планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах наб. Северной Двины и ул. Розы Люксембург площадью 0,8176 га	

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Архангельск" и Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельской городской Думы от 20.06.2018 № 688:

1. Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" подготовить и провести общественные обсуждения проекта планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах наб. Северной Двины и ул. Розы Люксембург площадью 0,8176 га.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования "Город Архангельск"	И.В. Годзиш
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 31 октября 2019 г. № 3842р	
О внесении изменения в План капитального ремонта многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов на 2019 год	

1. Внести в План капитального ремонта многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов на 2019 год, утвержденный распоряжением заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 03.04.2019 № 963р, изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам	Д.В. Шапошников
Приложение к распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 31.10.2019 № 3842р	
"ПЛАН капитального ремонта многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов на 2019 год	

Таблица			
№ п/п	Наименование акта судебного органа, дата, номер дела, по которому он вынесен	Адрес многоквартирного дома	Стоимость работ, тыс. руб.
1	Решение Соломбальского районного суда от 06.11.2012 по делу № 2-678	г. Архангельск, ул. Советская, д. 63	8 181,8
„	Итого		8 181,8

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 25 октября 2019г. № 3752р

Об установлении соответствия вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 29:22:050403:105

В соответствии с частью 13 статьи 34 Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации":

Установить соответствие вида разрешенного использования земельного участка площадью 338 кв. м с кадастровым номером 29:22:050403:105, расположенного в Ломоносовском территориальном округе г.Архангельска по ул. Новоквартальной виду разрешенного использования:

«для индивидуального жилищного строительства: Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек» (код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка по классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", – 2.1).

Глава муниципального образования "Город Архангельск"	И.В. Годзиш
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 28 октября 2019г. № 3791р	
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в территориальном округе Варавино-Фактория г.Архангельска по улице Октябрьской	

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров реконструкции индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 755 кв.м, с кадастровым номером 29:22:071601:436, расположенном в территориальном округе Варавино-Фактория г.Архангельска по улице Октябрьской: уменьшение отступа зданий строений, сооружений от границы земельного участка с южной стороны до 0 метров.

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"	Д.В. Шапошников
---	------------------------

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 28 октября 2019г. № 3790р
О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства (производственная база) на земельном участке, расположенном в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Дачной

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства (производственная база) на земельном участке площадью 4819 кв.м с кадастровым номером 29:22:060302:3, расположенном в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Дачной: уменьшение отступа здания от границ земельного участка с северо-восточной стороны до 1 метра.

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"	Д.В. Шапошников
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 28 октября 2019г. № 3779р	
Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по улице Кольцевой	

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 707 кв.м с кадастровым номером 29:22:011308:1460, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по улице Кольцевой:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции".

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"	Д.В. Шапошников
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 28 октября 2019г. № 3793р	
Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Северном территориальном округе г.Архангельска по улице Ларионова С.Н., в утверждении схемы расположения земельного участка	

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом квартале 29:22:030604 площадью 527 кв.м, расположенного в Северном территориальном округе г.Архангельска по улице Ларионова С.Н.: "ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции".

2. Отказать в утверждении прилагаемой схемы расположения земельного участка в кадастровом квартале 29:22:030604 площадью 527 кв.м, расположенного в Северном территориальном округе г.Архангельска по улице Ларионова С.Н., в границах территориальной зоны индивидуальных жилых домов с приусадебными участками Ж-1 согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" (категория земель – земли населенных пунктов) для ведения огородничества.

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"	Д.В. Шапошников
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 28 октября 2019г. № 3792р	
Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по улице Междуречье, в утверждении схемы расположения земельного участка	

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом квартале 29:22:011307 площадью 1100 кв.м, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по улице Междуречье: "ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции".

2. Отказать в утверждении прилагаемой схемы расположения земельного участка в кадастровом квартале 29:22:011307 площадью 1100 кв.м, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по улице Междуречье, в границах территориальной зоны индивидуальных жилых домов с приусадебными участками Ж-1 согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" (категория земель – земли населенных пунктов) для ведения огородничества.

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"	Д.В. Шапошников
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"	
РАСПОРЯЖЕНИЕ	
от 28 октября 2019г. № 3786р	
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Энтузиастов, об утверждении схемы расположения земельного участка	

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом квартале 29:22:060411 площадью 187 кв.м, расположенного в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Энтузиастов:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции".

2. Утвердить прилагаемую схему расположения земельного участка в кадастровом квартале 29:22:060411 площадью 187 кв.м, расположенного в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Энтузиастов, в границах территориальной зоны индивидуальных жилых домов с приусадебными участками Ж-1 согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" (категория земель – земли населенных пунктов) для ведения огородничества.

3. Предоставить Чудикову Максиму Андреевичу (место жительства: Россия, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Федора Абрамова, д. 19, кв. 8) право на обращение без доверенности с заявлением о государственном кадастровом учете образуемого земельного участка.

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования "Город Архангельск"	Д.В. Шапошников
---	------------------------

Общественные обсуждения по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом квартале 29-22:060411 площадью 187 кв.м, расположенного в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Энтузиастов:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции",

проводились в период с "7" октября 2019 года по "18" октября 2019 года.

Организатор общественных обсуждений: Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

В общественных обсуждениях приняло участие: 0 человек.

На основании протокола общественных обсуждений по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Энтузиастов, об утверждении схемы расположения земельного участка от 21 октября 2019 года Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" подготовлены следующие рекомендации в отношении внесенных предложений и замечаний по указанному проекту:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

2) от иных участников общественных обсуждений

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

Выводы по результатам общественных обсуждений:

рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом квартале 29-22:060411 площадью 187 кв.м, расположенного в территориальном округе Майская горка г.Архангельска по улице Энтузиастов:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции".

Председатель комиссии

по подготовке проекта

Правил землепользования и застройки

МО "Город Архангельск"

Д.В. Шапошников

Заключение о результатах общественных обсуждений проекта решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г.Архангельска по улице Кривоборской

от "22" октября 2019 г.

Общественные обсуждения по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 199 кв.м с кадастровым номером 29-22:071601:534, расположенного в Территориальном округе Варавино-Фактория по улице Кривоборской:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции",

проводились в период с "7" октября 2019 года по "18" октября 2019 года.

Организатор общественных обсуждений: Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

В общественных обсуждениях приняло участие: 0 человек.

На основании протокола общественных обсуждений по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г.Архангельска по улице Кривоборской от 21 октября 2019 года Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" подготовлены следующие рекомендации в отношении внесенных предложений и замечаний по указанному проекту:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

2) от иных участников общественных обсуждений

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

Выводы по результатам общественных обсуждений:

рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 199 кв.м с кадастровым номером 29-22:071601:534, расположенного в Территориальном округе Варавино-Фактория по улице Кривоборской:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции".

Председатель комиссии

по подготовке проекта

Правил землепользования и застройки

МО "Город Архангельск"

Д.В. Шапошников

Заключение о результатах общественных обсуждений проекта решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Соломбальском территориальном округе г.Архангельска по улице Мезенской, об утверждении схемы расположения земельного участка

от "22" октября 2019 г.

Общественные обсуждения по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом квартале 29-22:020411 площадью 800 кв.м, расположенного в Соломбальском территориальном округе г.Архангельска по улице Мезенской:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции",

проводились в период с "7" октября 2019 года по "18" октября 2019 года.

Организатор общественных обсуждений: Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

В общественных обсуждениях приняло участие: 0 человек.

На основании протокола общественных обсуждений по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Соломбальском территориальном округе г.Архангельска по улице Мезенской, об утверждении схемы расположения земельного участка от 21 октября 2019 года Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" подготовлены следующие рекомендации в отношении внесенных предложений и замечаний по указанному проекту:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	нет	нет

2) от иных участников общественных обсуждений

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

Выводы по результатам общественных обсуждений:

рекомендовать отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом квартале 29-22:020411 площадью 800 кв.м, расположенного в Соломбальском территориальном округе г.Архангельска по улице Мезенской:

"ведение огородничества: осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строе-

ний и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции".

в связи с размещением образуемого земельного участка в зоне индивидуальных жилых домов с приусадебными участками и малотажных многоквартирных жилых домов, целью выделения которой, согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" от 13.12.2012 № 516 (с изменениями), является развитие на основе существующих территорий индивидуальной и малотажной многоквартирной жилой застройки зон комфортного малоэтажного жилья, создание условий для размещения необходимых объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Председатель комиссии

по подготовке проекта

Правил землепользования и застройки

МО "Город Архангельск"

Д.В. Шапошников

Заключение о результатах общественных обсуждений проекта решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по улице Дальней

от "22" октября 2019 г.

Общественные обсуждения по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 247535 кв.м с кадастровым номером 29-22:011801:1, расположенного в Маймаксанском территориальном округе по улице Дальней:

"склады: размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз",

проводились в период с "7" октября 2019 года по "18" октября 2019 года.

Организатор общественных обсуждений: Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

В общественных обсуждениях приняло участие: 0 человек.

На основании протокола общественных обсуждений по проекту решения Главы муниципального образования "Город Архангельск" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по улице Дальней от 21 октября 2019 года Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" подготовлены следующие рекомендации в отношении внесенных предложений и замечаний по указанному проекту:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

2) от иных участников общественных обсуждений

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

Выводы по результатам общественных обсуждений:

рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 247535 кв.м с кадастровым номером 29-22:011801:1, расположенного в Маймаксанском территориальном округе по улице Дальней:

"склады: размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз".

Председатель комиссии

по подготовке проекта

Правил землепользования и застройки

МО "Город Архангельск"

Д.В. Шапошников

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" извещает о начале проведения общественных обсуждений проекта планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах просп. Новгородского, ул. Урицкого и просп. Обводный канал площадью 3,5837 га.

Общественные обсуждения проводятся с "11" ноября 2019 года по "11" декабря 2019 года.

Проект планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах просп. Новгородского, ул. Урицкого и просп. Обводный канал площадью 3,5837 га представлен:

1. На официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcitu.ru/?page=1361/21>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация муниципального образования "Город Архангельск", г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 502.

Экспозиция открыта: с "11" ноября 2019 года по "11" декабря 2019 года (с понедельника по пятницу, рабочие часы).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Юнишной Александрой Николаевной согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 515	13 ноября 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	20 ноября 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	27 ноября 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	04 декабря 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	11 декабря 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск": адрес электронной почты: architect@arhcitu.ru.

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;

- записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к проекту.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

Контактные данные организатора:

тел. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000;

тел/факс (8182) 60-74-66;

адрес электронной почты: architect@arhcitu.ru

Форма подачи предложений и (или) замечания по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcitu.ru/?page=1361/21/form.docx>

Итоги аукциона, назначенного на 28 октября 2019 года в 14 часов 00 минут, на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для обслуживания автотранспорта

Лот № 1: Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания автотранспорта (размещение временных гаражей), площадь 28 кв.м, кадастровый номер 29-22:040726:101, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, ул. Шубина. Ограничения, обременения – отсутствуют. Срок аренды – на 10 лет с момента подписания договора аренды.

Начальный размер годовой арендной платы: 4 400,00 рублей.

Количество поданных заявок – 1. Лица, признанные участниками аукциона: Пекишев М.Н. Аукцион признан несостоявшимся по причине поступления единственной заявки.

Принято решение заключить договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона – Пекишевым М.Н., по начальной цене предмета аукциона в размере: 4 400,00 рублей.

Итоги аукциона, назначенного на 28 октября 2019 года в 15 часов 00 минут, на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, для размещения индивидуального жилого дома

Лот № 1: Земельный участок площадью 0,0850 га, кадастровый номер 29-22:050104:160, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, ул. Стрелковая, 8-й проезд. Ограничения, обременения – отсутствуют. Срок аренды – на 20 лет с момента подписания договора аренды.

Начальный размер годовой арендной платы: 528 742,50 руб.

Количество поданных заявок – 7. Лица, признанные участниками аукциона: Большакова Ю.В., Романова Л.М., Смирнов А.П., Шкира А.И., Коробов А.А., Гусейнов Т.С., Прупец В.В.

Цена сделки – 3 320 507,30 руб. Победитель – Романова Л.М.

газета
**«Архангельск –
Город воинской славы»**

№ 84 (874) от 01.11.2019

16+

Главный редактор:

Н. В. СЕНЧУКОВА

Учредитель:

Администрация

МО «Город Архангельск»

Адрес издателя, редакции: 163000,

г. Архангельск, пр. Троицкий, 61, 3-й этаж.

Издатель: МУ «Информационно-

издательский центр»

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 29-00259 от 11.03.2011

Перепечатка материалов без согласия редакции не допускается.

Телефон редакции:..... 21-42-83

→ Отпечатано в ООО Типография Премьер,

г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43.

→ Заказ № 2229. Подписано в печать: по графику 21:00,

фактически 21:00. Тираж номера 1000 экз.

→ Выходит два раза в неделю. Распространяется бесплатно.

→ Позиция авторов материалов не всегда совпадает с позицией редакции.

→ Ответственность за достоверность рекламы несет рекламодатель. Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации в случаях, предусмотренных законом.

→ Партнерский материал – публикация, не являющаяся рекламой, подготовленная в сотрудничестве с предприятиями и организациями в рамках коммерческих или спонсорских договоров